



ASEN

AUDITORÍA SUPERIOR
DEL ESTADO DE NAYARIT

PODER LEG SIATIVO

Acuse de Recibo

El **28 de octubre de 2022** el Auditoría Superior del Estado de Nayarit recibió del **Ayuntamiento Constitucional de Amatlán de Cañas, Nayarit** un documento que alude al **Avance de Gestión Financiera- Tercer Trimestre** correspondiente al ejercicio fiscal **2022**

Que contiene:

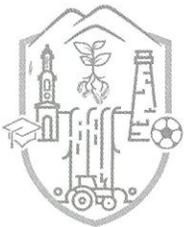
Dependencia	Entregó
Ayuntamiento	Si
DIF	Si
SISTEMA OPERADOR DE AGUA	Si
IMPLAN	Si

La presente documentación se recibe a reserva de verificar que su contenido y forma se apegue con lo que, para el efecto establece la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit y demás normativa aplicable.

Recibió por la Oficialía de Partes

Jorge Mercado Ortiz





AMATLÁN DE CAÑAS

GOBIERNO MUNICIPAL

H.XLII AYUNTAMIENTO

Oficio: JRSD-296/2022
Lugar y fecha: Amatlán de Cañas, Nayarit; 27 de octubre de 2022
Asunto: Remisión de Informe de Avance de Gestión Financiera

L.C. SALVADOR CABRERA CORNEJO
AUDITOR SUPERIOR DE LA AUDITORÍA
SUPERIOR DEL ESTADO DE NAYARIT
PRESENTE



Se anexa un legajo y cuatro CD-Rom.

En cumplimiento con lo establecido en los artículos 31, apartado B y 36, fracciones II y III de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit; remito el Informe de Avance de Gestión Financiera del Municipio de Amatlán de Cañas, Nayarit; correspondiente al tercer trimestre (julio a septiembre) del ejercicio fiscal 2022, de la Administración Pública Municipal Centralizada y de sus organismos públicos descentralizados: Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento (OROMAPAS), Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF Municipal) e Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN); de conformidad a lo siguiente:

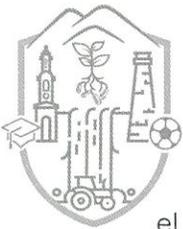
- I. El flujo contable de ingresos y egresos del trimestre del que se informe.
- II. El avance del cumplimiento de los programas con base en los indicadores aprobados en el Presupuesto de Egresos correspondiente.
- III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, contendrá el avance de las acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.
- IV. El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados; así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.
- V. En caso de aumento o creación de gasto al presupuesto de egresos revelará la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.
- VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo, comisiones y demás accesorios pactados.

ASEN
AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE NAYARIT
PODER LEGISLATIVO

"La presente documentación se recibe por el área de Oficialía de Partes, a reserva de que la(s) Unidad(es) Administrativa(s) Correspondiente(s) verifique(n) su contenido y forma"

La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos de Capítulo II, Título Tercero, de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente, deberá incluir la tasa efectiva de las Obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la Ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de Deuda Estatal Garantizada.



AMATLÁN DE CAÑAS

GOBIERNO MUNICIPAL

H.XLII AYUNTAMIENTO

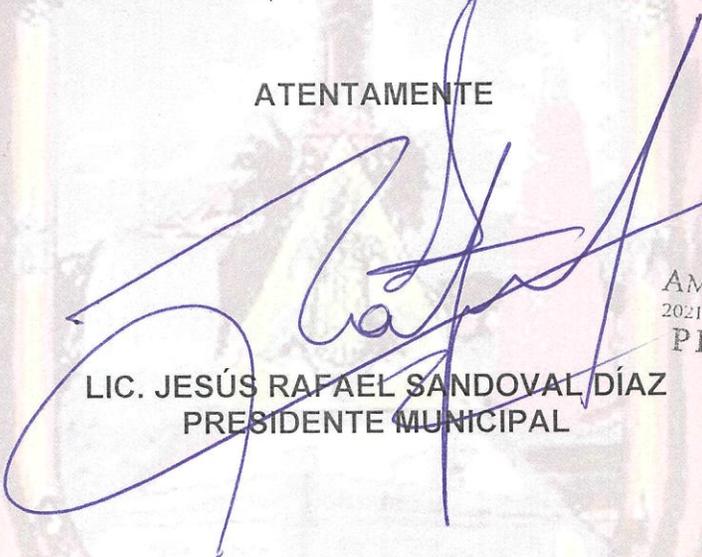
Además, en cumplimiento al artículo 7 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el Acuerdo por el que se reforma la Norma en materia de consolidación de Estados Financieros y demás información contable; se adjuntan los siguientes estados financieros, para consolidación y consolidados:

1. Estado de Situación Financiera
2. Estado de Actividades
3. Estado de Variación de la Hacienda Pública
4. Estado de Cambios en la Situación Financiera
5. Estado de Flujos de Efectivo

Asimismo, de conformidad a lo establecido en el artículo 5, fracción IV de la Ley del Patronato para Administrar el Impuesto Especial destinado a la Universidad Autónoma de Nayarit; se remiten los informes presentados ante el Patronato que registra las operaciones realizadas y el monto al que asciende a los enteros realizados.

Sin otro particular, solicito se tenga por presentado en tiempo y forma el Informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2022

ATENTAMENTE


LIC. JESÚS RAFAEL SANDOVAL DÍAZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



C.c.p. Archivo.



H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

I. EL FLUJO CONTABLE DE INGRESOS Y EGRESOS DEL TRIMESTRE DEL QUE SE INFORMA.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

FLUJO DE INGRESOS-EGRESOS

	CONCEPTO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TERCER TRIMESTRE 2022
1.-	(MAS) INGRESOS TOTALES	6,907,868.76	6,857,264.37	6,686,974.19	20,452,107.32
	FINANCIAMIENTO INTERNO	-	-	-	-
	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	48,065.16	45,839.57	31,344.76	125,249.49
	OTROS IMPUESTOS	-	-	-	-
	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS	-	-	-	-
	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	46,994.51	66,544.02	59,529.27	173,067.80
	OTROS DERECHOS	361.60	723.20	542.40	1,627.20
	ACCESORIOS DE DERECHOS	21,826.19	11,126.64	4,834.78	37,787.61
	PRODUCTOS	1,899.15	1,830.88	1,067.78	4,797.81
	APROVECHAMIENTOS	-	-	-	-
	OTROS INGRESOS	-	-	-	-
	PARTICIPACIONES	4,800,170.70	4,742,648.61	4,601,103.75	14,143,923.06
	APORTACIONES	1,988,551.45	1,988,551.45	1,988,551.45	5,965,654.35
	CONVENIOS	-	-	-	-
	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	-	-	-	-
2.-	(MENOS) EGRESOS Y/O GASTOS TOTALES	4,512,459.66	9,726,522.63	6,272,841.69	20,511,823.98
	1.- GASTO OPERATIVO	4,141,700.67	8,640,641.35	4,613,568.54	17,395,910.56
	A) SERVICIOS PERSONALES	2,692,998.59	2,606,304.51	2,585,132.94	7,884,436.04
	B) MATERIALES Y SUMINISTROS	538,466.96	4,735,353.19	496,966.25	5,770,786.40
	C) SERVICIOS GENERALES	326,418.73	764,796.21	904,921.27	1,996,136.21
	D) TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	583,816.39	534,187.44	626,548.08	1,744,551.91
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	460,310.44	367,476.36	427,803.66	1,255,590.46
	AYUDAS SOCIALES	123,505.95	166,711.08	198,744.42	488,961.45
	2.- GASTO DE CAPITAL	52,799.01	-	994,884.26	1,047,683.27
	A) BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	52,799.01	-	-	52,799.01
	B) INVERSION PUBLICA	-	-	994,884.26	994,884.26
	3.- DEUDA PUBLICA	-	701,559.05	346,428.91	1,047,987.96
	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	-	666,666.00	333,333.00	999,999.00
	INTERESES DE LA DEUDA	-	34,893.05	13,095.91	47,988.96
	4.- PENSIONES Y JUBILACIONES	317,959.98	384,322.23	317,959.98	1,020,242.19
	JUBILACIONES	317,959.98	384,322.23	317,959.98	1,020,242.19
3.-	(IGUAL) RESULTADO (AHORRO/DESAHORRO)	2,395,409.10	- 2,869,258.26	414,132.50	- 59,716.66



AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT 2024
C. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL
L.A. LEONARDO GARCIA GOMEZ
TESORERO MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT 2024
C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA
SINDICO MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

II. EL AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS CON BASE EN LOS INDICADORES APROBADOS EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE.



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
MULIER AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

AVANCE 3° TRIMESTRE

INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 01. SINDICATURA

I. Vinculación Planeación-Programación-Presupuestación
EJES PMD 1, 2 y 5

1 Gobierno
3 Coordinación de la Política de Gobierno

Gobernabilidad, Seguridad, y Municipio Solidario

Proyecto	Objetivo General
4 Función Pública	Reducir riesgos de corrupción y mejorar la transparencia de la información y gestión pública. Así como promover una buena comunicación entre ciudadanos y servidores.

Clave Funcional

1	3	4
---	---	---

II. Responsable de los Programas:

Unidad Responsable

01. Sindicatura

Origen de los recursos públicos:	Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
	X		

III. Semaforización de Cumplimiento:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Acumulado %
1 1.4	Revisar y validar contratos, convenios y promociones remitidas por las dependencias municipales y darles seguimiento.	Lograr que los servidores públicos municipales den cumplimiento a la normatividad aplicable Optimizar el uso de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros en el logro de los objetivos de la administración	100	Representación legal del municipio / (número de participaciones en actos jurídicos / número total de actos jurídicos en los que se requiere la participación de la representante legal) x100	25%	75%
2 1.4	Defender con eficacia y profesionalismo el patrimonio, los intereses y ordenamientos del municipio, así como asegurar la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad.	Contribuir a defender con eficacia y profesionalismo los intereses del municipio mediante la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad con respeto a los derechos humanos. Optimizar el uso de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros en el logro de los objetivos de la administración	100	Sentencias a favor del ayuntamiento / (número de sentencias resueltas favorablemente / número total de sentencias) x100	0%	0%
3 2.3	Fortalecer los mecanismos de coordinación, revisión y validación jurídica de los actos efectuados por la administración. Justicia pronta	Porcentaje de las demandas emplazadas y notificadas que se han contestado. Fortalecer la confianza de los Amatlenses hacia el gobierno con mejores condiciones de comunicación, transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información	100	Asuntos jurídicos favorables y notificados / (número de asuntos resueltos favorablemente / número total de resoluciones) x100	0%	0%
4 5.1	Mejorar los procesos de información, trámite y gestión de los actos jurídicos y sus procesos en los que sea parte el Gobierno Municipal. Atención ciudadana oportuna	Contestación de solicitudes específicas de asuntos jurídicos por transparencia. Mejorar la atención y el servicio al ciudadano, facilitando información de trámites y servicios, con la finalidad de que exista participación de la sociedad para construir todos un municipio con	100	Defensa Jurídica Reforzada / (número de solicitudes atendidas / número total de solicitudes) x100	25%	75%
5	Revisión y firma de contratos y convenios que suscriba el H. Ayuntamiento.	Verificar la correcta actuación del Ayuntamiento, sustentando sus actos en contratos y convenios priorizando los intereses generales y legales del Ayuntamiento.	100	Firma de Contratos / (número de contratos revisados y firmados / número total de contratos celebrados por el Ayuntamiento) X100	25%	75%
6	Coordinar las acciones de cumplimiento, verificación y criterios de las Comisiones instaladas por el H. Ayuntamiento.	Informe de actividades por comisión, entregado mensualmente al Secretario del H. Ayuntamiento.	90	Número de acciones de verificación y cumplimiento de comisiones / (número de reuniones de comisión verificadas / número total de reuniones de comisión llevadas a cabo) x100	25%	75%

C. MIRIAN AURORA VAZQUEZ GARCIA
SINDICO MUNICIPAL DEL H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT



AMATLÁN DE CAÑAS
2021 NAYARIT 2024
SINDICO MUNICIPAL



INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 05. TESORERÍA MUNICIPAL

1

Gobierno

I. Vinculación Planeación-Programación-Presupuestación
EJES PMD 1

5

Asuntos Financieros y Hacendarios

Gobernabilidad

Proyecto 2. Asuntos Hacendarios	Objetivo General Reducir riesgos de corrupción y mejorar la transparencia de la información y gestión pública. Así como promover una buena comunicación entre ciudadanos y servidores
---	---

Clave Funcional

--	--	--

II. Responsable de los Programas: Unidad Responsable
05. Tesorería Municipal

Origen de los recursos públicos:

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X	X	X

III. Semafización de Cumplimiento:

Razo - Mínimo	Amplio - Aceptable	Buena Satisfacción
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance segundo trimestre %	Acumulado %	Avance tercer trimestre %	Acumulado %
1 1.4	Finanzas vigiadas Gestión con resultado	Llevar un eficiente registro de los ingresos recaudados, supervisar que las áreas realicen los cobros conforme a la Ley de Ingresos vigente y cumplan sus objetivos de recaudación. Optimizar el uso de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros en el logro de los objetivos de la administración	100	Eficiencia en el ingreso/ (ingreso recaudado verificado/ ingreso recaudado) x100	25%	50%	25%	75%
2	Optimizar la aplicación de los recursos municipales	Optimizar la aplicación de los recursos municipales mediante una agenda de prioridades de la administración	100	Recurso devengado en la agenda prioritaria / (Recurso devengado prioritariamente / Recurso total devengado) x100	25%	50%	25%	75%
3	Elaborar un diagnóstico de necesidades tecnológicas por dependencia	Innovación para mejorar los servicios	90	Diagnóstico de necesidades / (servicios mejorados/ total de servicios prestados) x100	20%	40%	20%	60%
4	Brindar mantenimiento preventivo al equipo informático del ayuntamiento	Implementar la reingeniería de proceso para la mejora continua	100	Mantenimiento de equipo informático / (número de equipos programados para mantenimiento / número total de equipos en el Ayuntamiento) x100	25%	50%	25%	75%
5 1.3	Incremento a la recaudación Gobierno limpio	Optimizar el sistema de recaudación, registro y fiscalización de los ingresos. Diseñar, implementar y consolidar el sistema municipal anticorrupción conforme las disposiciones normativas en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales en el marco del sistema estatal nacional	100	Optimización del sistema de recaudación (Número total de áreas recaudadoras del municipio que cumplen con los lineamientos establecidos / Número total de áreas recaudadoras del municipio) X100	25%	50%	25%	75%
6	Capacitar al personal de servicio público en materia de normatividad financiera y aspectos técnicos	Optimizar el gasto operativo municipal en materia de servicios personales, materiales, suministros, bienes muebles e inmuebles y servicios generales.	80	Optimizar el gasto/ (gasto total por esos conceptos / gasto total ejercido en 2022 por esos conceptos del año 2021) x100	20%	40%	20%	60%
7	Actualización de activos	Actualización de los inventarios de los bienes muebles de este H. Ayuntamiento.	100	Índice de Actualización Inventario de Muebles Físico/ (Número total de áreas revisadas/ Número total de áreas) x 100	25%	50%	25%	75%
8	Ejercicio del Presupuesto de Egresos	Ejercer el presupuesto autorizado al municipio de Amatlán de Cañas	100	Ejercicio del Presupuesto autorizado / (Total de presupuesto ejercido/ Total del presupuesto autorizado) x 100	25%	50%	25%	75%
9	Capacitación de personal	Capacitar al personal del Ayuntamiento	60	Capacitación / (Número total de personas capacitadas/ Número total de personas en el ayuntamiento de Amatlán de Cañas) x 100	20%	40%	20%	40%
10	Manuales de puestos	Contar con los manuales de puestos de todas las áreas del ayuntamiento.	95	Manual de Puestos / (Total de áreas con manual/ Total de áreas del ayuntamiento) x 100	0%	0%	0%	0%
11	Programa de Capacitación	Ejecutar el programa anual de capacitación del Ayuntamiento.	100	Programa de capacitación / (Total de cursos impartidos/ Total de cursos programados) x 100	40%	40%	40%	80%

Leonardo García G.
L. A. E. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ
TESORERO MUNICIPAL



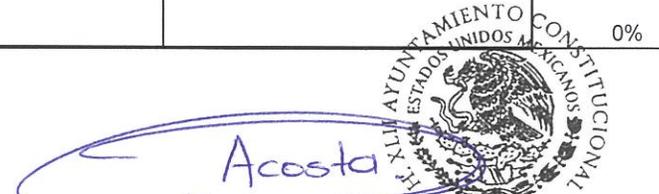
AMATLÁN DE CAÑAS
NAYARIT
2021
TESORERÍA MUNICIPAL
2024

IV. Indicadores:

Clave / Obj	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Acumulado %
5	Transparentar y actualizar la información de la administración pública municipal	Vigilar el cumplimiento de entrega de Declaraciones Patrimoniales por parte de los servidores públicos obligados.	100	Índice de atención a solicitudes de acceso a la información/ (número de solicitudes atendidas / número de solicitudes recibidas) x100	100%	75%
6	Transparentar y actualizar la información de la administración pública municipal.	Vigilar el cumplimiento de las obligaciones fiscales a cargo del H. Ayuntamiento.	80	Acciones de mejora implementadas en auditorías	100%	75%
7	Actualización de procesos	Cumplir con los procesos y mejorar su desempeño. Identificar problemas y corregirlos o prevenirlos, identificar oportunidades de mejora. Apoyar la revisión y actualización de los procesos.	80	Desarrollo Administrativo/ (número de procesos mejorados / número de procesos identificados en la administración municipal) x100	100%	75%
8	Evaluación de programas operativos	Revisión y siguiente cumplimiento de los POAS.	100	Evaluación POAS/ (número de poas evaluados / 60 poas -15 dependencias por 4 poas, 1 cada trimestre-) x100	100%	75%
9 1.6	Actualización de la reglamentación y normativa Municipio actualizado	Elaborar mecanismo de participación ciudadana que observe, vigile y evalúe la gestión pública con el objetivo de promover la inclusión de la sociedad en las políticas públicas y les da seguimiento a los resultados. (Comités de Contraloría Social) Actualizar todos los manuales reglamentos así como considerar la aprobación de nuevos elementos que coadyuven al mejoramiento de los aspectos legales del municipio de Amatlán de Cañas	100	Comités de Contraloría Social / (número de comités constituidos / número de obras ejecutadas) x100	0%	0%
10 1.3	Seguimiento a denuncias en contra de servidores públicos. Gobierno limpio	Elaborar un procedimiento de atención, seguimiento y conclusión de quejas ciudadanas en contra de servidores públicos y actos de corrupción. Sustanciación de procedimientos. Diseñar, implementar y consolidar el sistema municipal anticorrupción conforme las disposiciones normativas en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales en el marco del sistema estatal nacional	100	Quejas / (número de procedimiento diseñado/1 procedimiento a diseñar) x100	100%	75%
11	Coadyuvancia en Auditorías Externas	Atención ASEN y/o en recibir y coordinar las auditorías externas.	100	Coordinación de auditorías / (número de requerimientos atendidos de autoridades revisoras / número total de requerimientos recibidos) x100	0	

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Acumulado %
12 1.7	Capacitación y actualización de personal. Mejores servidores públicos	Estar en constante capacitaciones para el mejoramiento del desempeño del órgano de control Interno. Desarrollar un esquema de capacitación continua que nos permita contar con mano de obra capacitada en función de los requerimientos y la vocación municipal, así como garantizar un trato digno dentro de las instalaciones municipales	100	Capacitación / (número total de personal capacitado/ número total de personal adscrito a la Contraloría)	100%	75%
13	Realizar reuniones periódicas con la Junta de Gobierno del Organismo Operador de Agua Potable Municipal.	Participar en las sesiones de la Junta de gobierno del Organismo Operador de Agua Potable del Municipio, con el carácter de comisario.	100	Comisario /(numero de participación en reuniones de junta de gobierno / número total de reuniones de junta de gobierno) x100	100%	75%
14 1.4	Participar en las aperturas de las propuestas técnicas y económicas respecto de las posturas correspondientes a las obras públicas. Gestión con resultado	Intervenir en el proceso de adjudicaciones de las obras públicas. Optimizar el uso de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros en el logro de los objetivos de la administración	80	Apertura de propuestas / (número de participaciones en aperturas de propuestas / nnumero total de apertura de propuestas) x100	0%	0%


 LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ
 CONTRALOR MUNICIPAL DE AMATLÁN DE CAÑAS
 AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS OAXACA
 MUNICIPAL





AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H. XLII AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

AVANCE 3° TRIMESTRE

INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 07. COMUNICACIÓN SOCIAL

I. Vinculación Planeación-Programación-Presupuestación
EJES PMD 1, 2, 3, 4 y 5
Gobernabilidad, Seguridad, Sustentabilidad y Planeación, Bienestar y Desarrollo Económico, y Municipio Solidario

1 Gobierno
8 Otros Servicios Generales

Proyecto	Objetivo General
3. Servicios de Comunicación y Medios	Reducir riesgos de corrupción y mejorar la transparencia de la información y gestión pública. Así como promover una buena comunicación entre ciudadanos y servidores públicos.

Clave Funcional

1	8	3
---	---	---

II. Responsable de los Programas: Unidad Responsable
07. Comunicación Social

Origen de los recursos públicos:

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X		

III. Semaforización de Cumplimiento:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Avance Trimestral %
1 4.4.1	Promocion turistica Producción Competitiva	Promover todas las acciones tendientes a consolidar las actividades turísticas del municipio Fortalecer un sistema socioeconómico con base en la cooperación solidaria, autogestión y autonomía de los entes de la economía social a través de nuevos emprendimientos sociales.	100	acciones turísticas / (Número de promoción de acciones / Número de actividades turísticas)X 100	25	75
2 1.1	Comunicación y difusion ciudadana Gobierno abierto	Informar todos los programas y acciones del gobierno municipal a la poblacion en general Consolidar un gobierno abierto, respetuoso y garante de los derechos humanos que impulse la gobernabilidad municipal.	100	Gestión / (Número de informes / Número de acciones del gobierno municipal) X100	25	75
3 5.4	Promocion de deporte Salud para el bienestar	informar todos los eventos deportivos más relevantes a la poblacion en general Garantizar una vida sana y promover el bienestar de todos a todas las edades	100	Gestión / (Número de informes / Número de eventos deportivos) X100	25	75



Juan Carlos Valdivia PARRA
C. JUAN CARLOS VALDIVIA PARRA
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS,
NAYARIT.

AMATLÁN DE CAÑAS
2021 NAYARIT 2024
DIRECCIÓN DE
COMUNICACIÓN SOCIAL

ka

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CANAS, NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

AVANCE 3° TRIMESTRE

INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 08. DESARROLLO RURAL, ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

I. Vinculación Planeación-Programación-Presupuestación
EJES
PMD 3 y 4

2 Desarrollo Social
1 Protección Ambiental

Sustentabilidad y Planeación, y Bienestar y Desarrollo Económico

Proyecto 4. Reducción de la Contaminación	Objetivo General de Cañas.
--	-------------------------------

Clave Funcional

2	1	4
---	---	---

II. Responsable de los Programas:

Unidad Responsable
08. Dirección de Desarrollo Rural y Ecología

Origen de los recursos públicos:

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X	X	

III. SemafORIZACIÓN de Cumplimiento:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Acumulado %
1 4.2	Difusión de programas productivos. Amatlán Tecnológico	Difundir programas aplicables en el municipio. Incremento de la producción agropecuaria mediante esquemas sustentables y de innovación agrícola para el desarrollo económico de los habitantes del medio rural.	100	Difusión / (número de programas difundidos / número de programas productivos para el municipio) x100	100/100%	100%
2 4.3	Formulación de expedientes de productores. Desarrollo regional	Apoyar a los productores con el armado de su expediente, para gestiones de programas productivos. Fortalecer y ampliar las actividades económicas, agrícolas, ganaderas, forestales, pesqueras, agroindustriales a fin de contribuir en el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del municipio	80	Apoyo expediente / (número de expedientes armados / número de apoyos solicitados) x100	70/100%	90%

6

3 4.4	Acompañamiento de gestiones. Producción competitiva	<p>Ser el canal de comunicación entre la institución y productor para dar seguimiento a gestiones</p> <p>Fortalecer un sistema socioeconómico con base en la cooperación solidaria, autogestión y autonomía de los entes de la economía social a través de nuevos emprendimientos sociales. Así mismo, articular a estos actores en las redes locales de producción circulación y consumo de bienes y servicios</p>	80	Acompañamiento / (número de gestiones y acompañamiento realizado / gestiones solicitadas) x100	70/100%	90%
4 3.5	Asesorías a productores en campo. Regeneración del ecosistema	<p>Profesionalizar las prácticas de los agricultores mediante 6 capacitaciones al año</p> <p>Regenerar paulatinamente las condiciones ecológicas del municipio a través del reforzamiento de los suelos de conservación con programas de reforestación y apoyo a programas de agricultura urbana</p>	100	Capacitaciones / (número de capacitaciones otorgadas / 6) x100	60/100%	60%
5	Creación de mercados internos.	Lograr que el 45% de los productos producidos en el	45	Consumo amatlense / (número de productos	20/100%	60%
6 3.5	Ecológia municipal. Regeneración del ecosistema	<p>Protección a la ecológia del municipio.</p> <p>Regenerar paulatinamente las condiciones ecológicas del municipio a través del reforzamiento de los suelos de conservación con programas de reforestación y apoyo a programas de agricultura urbana</p>	100	Porcentaje de capacitaciones	50/100%	50%
7 3.5	Brigadas verdes. Regeneración del ecosistema	<p>Reforestar nuestro medio ambiente, para el equilibrio del ecosistema, mediante campañas de siembra de árboles 1 fin de semana por mes.</p> <p>Regenerar paulatinamente las condiciones ecológicas del municipio a través del reforzamiento de los suelos de conservación con programas de reforestación y apoyo a programas de agricultura urbana</p>	80	Reforestación / (número de campañas de reforestación llevadas a cabo / 12) x100	20/100%	30%

8	Acondicionamiento de rastro municipal.	Establecer como espacio funcional las instalaciones del rastro municipal, para que los tableros pueda llevar acabo los sacrificios de acuerdo a las bases sanitarias.	45	Rastro acondicionado / (número de rastro municipal acondicionado / 1 rastro municipal) x100	35/100%	85%
9	Croquis del panteón municipal Amatlan.	Digitalizar el servicio de tumbas, para hacer mas eficiente la forma de adquirirlas.	80	Digitalización de tumbas / (número de tumbas registradas en base de datos / número de tumbas existentes) x100	20/100%	30%



AMATLÁN DE CAÑAS
 2021 NAYARIT 2024
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO
 RURAL, ECOLOGÍA Y MEDIO
 AMBIENTE

SALVADOR DE LUCIO A.

C. SALVADOR DE LUCIO ARVIZU.
 DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL, ECOLOGÍA Y
 MEDIO AMBIENTE DEL H. XLII AYUNTAMIENTO DE
 AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT



INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 09. SEGURIDAD PÚBLICA

1

Gobierno
Asuntos de Orden Público y de
Seguridad Interior

7

I. Vinculación Planeación-Programación-Presupuestación

FJFS
PMD

2

Seguridad

Proyecto	Objetivo General
1. Policía	Privilegiar la integridad de las personas a partir de la construcción de un entorno más seguro, especialmente para los sectores más vulnerables de nuestra comunidad.

Clave Funcional

1	7	1
---	---	---

II. Responsable de los Programas:

Unidad Responsable

Origen de los
recursos
públicos:

09. Dirección de Seguridad Pública

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X	X	

III. Semaforización de Cumplimiento:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Acumulado %
1 2.1	Coordinación con jueces auxiliares Seguridad ciudadana y paz sostenible	proximidad, dialogo y trabajo en conjunto. Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgo	100	Proximidad / (atención otorgada a los jueces / solicitud de jueces) x 100	25%	50%
2 2.1	Auxilio en desastres naturales y o provocados. Seguridad ciudadana y paz sostenible	apoyar a la ciudadanía en caso de desastres naturales, accidentes, siniestros, etc Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgo	100	Apoyo a desastres / (cobertura de desastres naturales / desastres naturales acontecidos en el año) x100	30%	50%

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Acumulado %
3 2.1	operativo semana santa Seguridad ciudadana y paz sostenible	auxiliar a todos los vacacionista en puntos diferentes como cerro de ahuacatlan y pie de la cuesta Fortalecer la cohesión social consolidadndo un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgo	90	auxilio a vacacionistas / (Número de vacacionsitas auxiliados / número de vacacionsitas solicitaron auxilio) x 100	90%	90%
4 2.1	seguridad en fiestas religiosas Seguridad ciudadana y paz sostenible	estar al pendiente en la vialidad en las diferentes comunidades en cada una de sus peregrinaciones Fortalecer la cohesión social consolidadndo un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgo	100	Movilidad /(número de servicio de vialidad otorgado en peregrinaciones / número de peregrinaciones anuales) x100	15%	50%
5 2.1	recorridos por el municipio Seguridad ciudadana y paz sostenible	recorridos de proximidad con la ciudadanía, para estar en coordinacion al momento de algun percance o incidencia delictiva	100	Proximidad vecinal / (número de recorridos hechos / número de colonias) x100	25%	50%
7 2.1	vialidad desfiles Seguridad ciudadana y paz sostenible	controlar la circulación vehicular antes, durante el evento civico Fortalecer la cohesión social consolidadndo un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgo	100	Vialidad Desfile / (número de desfiles atendidos / número de desfiles realizados en el año) x100	25%	25%
8 2.1	atencion en el apoyo de adultos mayores Seguridad ciudadana y paz sostenible	estar al pendiente durante la entrega del apoyo a los adultos mayores en las diferentes comunidades del municipio Fortalecer la cohesión social consolidadndo un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la	100	apoyo adultos mayores / (número de apoyos otorgados en el año/ número de entregas anuales) x100	30%	50%
9 2.1	apoyo en peregrinaciones Seguridad ciudadana y paz sostenible	hacer recorridos de vigilancia y apoyar a las personas que van caminando de una comunidad a otra y ayudarla en lo que necesite Fortalecer la cohesión social consolidadndo un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgo	100	Apoyo peregrinaciones /(número de apoyos otorgado en peregrinaciones / número de peregrinaciones anuales) x100	20%	50%

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Acumulado %
10 2.1	operativo día de muertos Seguridad ciudadana y paz sostenible	dar vialidad y seguridad a las personas que acuden a los diferentes panteones del municipio. Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgo	100	operativo / (1 operativo llevado a cabo / 1 día transcurrido -2 de noviembre-) X100	25%	50%


 LIC. JOSE BERNARDO GARCIA RAMIREZ.
 DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL
 AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS,
 NAYARIT.

AMATLÁN DE CAÑAS
 2021 NAYARIT 2024
 DIRECCIÓN DE
 SEGURIDAD PÚBLICA



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H.XLII AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

AVANCE 3° TRIMESTRE

INDICADORES DE DESEMPEÑO

ÁREA: 10. OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS MUNICIPALES

- 2 Desarrollo Social
- 2 Vivienda y Servicios a la Comunidad

I. Vinculación Planeación-Programación-Presupuestación

**EJES
PMD**

3, 4 y 5

Sustentabilidad y Planeación, Bienestar y Desarrollo Económico, y Municipio Solidario

Proyecto	Objetivo General
2. Desarrollo Comunitario	Lograr un cambio positivo en la Sociedad Amatlense, con una oportuna atención y en el fortalecimiento del proceso de mejoramiento de su calidad de vida, avanzando firme al bienestar social.

Clave Funcional

2	2	2
---	---	---

II. Responsable de los Programas:

Unidad Responsable

10. Obras Públicas y Servicios Municipales

Origen de los recursos públicos:

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X	X	

III. Semaforización de Cumplimiento:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance %
1 5.2	Rehabilitación y embellecimiento de las áreas verdes, parques y panteones en el municipio Vivienda digna	Contribuir a la consolidación de un municipio verde sustentable y socialmente incluyente, que combine un modelo perdurable con la responsabilidad ambiental y eficiencia económica, así como la relación de valores para la sociedad a mediano y largo plazo Contemplar acciones diversas de mejoramiento de vivienda, sujetándose a la disponibilidad financiera dando prioridad a las vertientes antes mencionadas pudiéndose incluir otros trabajos.	100	Plantas establecidas / (total de áreas públicas embellecidas con plantas / total de áreas públicas) x100	65%

[Handwritten signature in blue ink]

H. II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AMATLÁN DE CAÑAS
2021 NAYARIT 2024
DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICO

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance %
2 3.5	Ampliar a un 90 por ciento la cobertura de recolección de basura en el municipio. Regeneración del ecosistema	Fortalecer una estrategia para la disminución, separación y valorización de los residuos sólidos urbanos. Regenerar paulatinamente las condiciones ecológicas del municipio a través del reforzamientos de los suelos de conservación, con programas de reforestación y apoyo a programas de cultura urbana	90	Difusion / (número total de colonias con recolección de basura / número total de colonias en Amatlán) x 100	80%
3 3.1	Tener calles, caminos y carreteras en buen estado de conservación que permitan una eficiente y buena movilidad de toda la población Accesibilidad para todas las personas	Gestionar recursos en los diferentes órdenes de Gobierno para mantener en buen estado los caminos rurales y las carreteras Contar con una movilidad accesible e incluyente con esquemas de intermodalidad urbana que favorezca el ordenamiento territorial	80	Mantenimiento/ (número de mantenimientos llevados a cabo en carreteras y caminos/ número total de caminos y carreteras) x100	80%
4 4.1	Brindar en buenas y excelentes condiciones los servicios y la infraestructura a cargo del municipio para el desarrollo de todas las actividades productivas. Modernización de la infraestructura	En coordinación con instituciones y Gobierno Estatal y Federal. Mantener y ampliar la red carretera y caminos rurales. Asegurar la dotación de servicios básicos e impulsar el mejoramiento de estos con el apoyo del Estado y la Federación. Planear el crecimiento y el ordenamiento territorial Consolidar la infraestructura del municipio para impulsar el desarrollo económico y la competitividad.	80	Satisfacción del servicio/ (número de personas que dan calificación aprobatoria a los servicios públicos/ número total de encuestados) x 100	85%
5 4.1	Renovar la infraestructura de mercados municipales, además de brindarles mejoramiento y mantenimiento. Modernización de la Infraestructura	Mantenimiento de mercados realizados Consolidar la infraestructura del municipio para impulsar el desarrollo económico y la competitividad.	90	Mercados municipales con mantenimiento / (número de mercados con mantenimiento/ número total de mercados en Amatlán) x100	85%





AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H.XLII AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

AVANCE 3° TRIMESTRE

INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 11. CULTURA Y TURISMO

2 Desarrollo Social
4 Recreación, Cultura y otras manifestaciones sociales

I. Vinculación Planeación-Programación Presupuestación

**EJES
PMD**

3 y 4

Sustentabilidad y Planeación, y Bienestar y Desarrollo Económico

Proyecto	Objetivo General
2. Cultura y Turismo	Fortalecer como palanca de desarrollo el potencial y bondad de los recursos naturales y humanos que se tienen en Amatlán de Cañas.

Clave Funcional

2	4	2
---	---	---

II. Responsable de los Programas:

Unidad Responsable

11. Dirección de Cultura y Turismo

Origen de los recursos públicos:

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X		

III. Semaforización de Cumplimiento:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Avance Acumulado %
1 3.8	Participación en fiestas patronales de Amatlán de cañas Recuperación de tradiciones	Fomentar, promover y preservar el 90% del patrimonio cultural de Amatlán de Cañas Incentivar procesos sociales referentes a la cultura municipal y fortalecer redes entre las personas, los creadores, los artistas, las comunidades y las instituciones para el fortalecimiento de la identidad y la diversidad	90	Fomento / (Participación de Cultura en fiesta patronal / fiesta patronal realizada) X100	0	16,36
2	Participación en fiestas patronales de estancia de los López	Fomentar, promover y preservar el 90 % del patrimonio cultural de la Estancia de los López	90	Fomento / (Participación de Cultura en fiesta patronal / fiesta patronal realizada) X100	0% (CANCELADO O POR PANDEMIA)	0% (CANCELADO POR PANDEMIA)
3	Tardes plateadas	Incorporar a la vida social al 75% de las personas de la tercera edad	75	Incorporación / (Núm. De Personas de la tercera edad participantes en la tardeada / número de personas de la tercera edad en el municipio de Amatlán) x100	0	25
4	Concurso oratoria	Desarrollar la personalidad y competencia del 90% de los niños y jóvenes.	90	Desarrollo / (Núm. De Participantes al concurso / Número total de sumatoria de niños y jóvenes) X100	0	90

L.B.O

5	Implementación de talleres artísticos y culturales	Ofrecer oportunidades para que el 80% de los estudiantes se expresen creativamente.	80	Oportunidades / (Núm. De estudiantes inscritos en los talleres / Núm. De estudiantes en el municipio de Amatlán) X100	20	60
6 4.4	Participación en la feria Nayarit 2022. Producción Competitiva	Fomentar, promover y preservar el patrimonio de Amatlán de Cañas. Fortalecer un sistema socioeconómico con base en la cooperación solidaria, autogestión y autonomía de los entes de la economía social a través de nuevos emprendimientos sociales. Así mismo, articular a estos actores en las redes locales de producción circulación y consumo de bienes y servicios	90	Fomento / (Participación de Cultura en fiesta patronal / feria Nayarit realizada) X100	90	90
7	Domingo sobre ruedas.	Llevar a cabo el 50% de los domingos del año, Convivencia familiar saludable	50	Convivencia / (Núm. De domingos en los que se lleva a cabo la convivencia / Núm. De domingos del año) X100	0	8,33
8 4.4.	Exposición y venta de artesanías y manualidades de los jóvenes empresarios de Amatlán de Cañas. Producción competitiva	Ayudar a que el 70% de los jóvenes interesados inicien sus propios negocios Fortalecer un sistema socioeconómico con base en la cooperación solidaria, autogestión y autonomía de los entes de la economía social a través de nuevos emprendimientos sociales. Así mismo, articular a estos actores en las redes locales de producción circulación y consumo de bienes y servicios	70	Exposición / (Núm. De jóvenes iniciadores de negocio / Núm. De jóvenes expositores) X100	20	45,75
9	Implementación de cursos para los prestadores turísticos del municipio.	Que el 90% de los prestadores de servicio turísticos, brinden un servicio de calidad.	90	Curso / (Núm. de participantes a cursos / Núm. De prestadores de servicio tur.) X100	22.5	67.5
10	Formación del club de danza Amatlán de Cañas.	Tener un club de danza tanto infantil, juvenil y de la tercera edad que representen al municipio.	100	Club / (Núm. De club implmentado / 1 club) X100	25	75
11	Módulo de informacion turístico	Que los vlsitantes turístlcos tengan a la mano informacion de todos los servicios con los que cuenta Amatlán de Cañas	100	Información Servicios / (Núm. De servicios informados / Núm. Total de servicios turísticos en Amatlán) X100	25	75
12	Inauguración de museo	Preservar el patrimonio cultural y natural del municipio.	90	Museo / (Núm. De museo inaugurado / 1 museo) X100	0	0
13	Inauguración de parque recreativo de llantas recicladas.	Tener un espacio recreativo para los niños y ayudar a disminuir en la contaminación	100	Parque recreativo / (Núm. De parque inaugurado / 1 parque) X100	0	40
14	Tour a caballo en semana santa	Fomentar, promover y preservar el patrimonio de Amatlán de Cañas.	90	Fomento / (Participación de Cultura en tour / tour realizado) X100	0	90
15	Concurso niño presidente 2022.	Motivar a los niños para que luchen por sus sueños.	100	Concurso / (Concurso realizado / 1 concurso) X100	0	100

L.B.O

16	Evento cultural día del niño.	Recordar a la ciudadanía que los niños son el colectivo más vulnerable y a la vez regalarles un día feliz a los niños.	100	Día del niño / (Evento realizado / 1 día del niño) X100	100	100
17 3.8	Jornada cultural juvenil 2022 Recuperación de tradiciones	Recordar a la ciudadanía que los jóvenes estudiantes son el desarrollo y progreso de la nación. Incentivar procesos sociales referentes a la cultura municipal y fortalecer redes entre las personas, los creadores, los artistas, las comunidades y las instituciones para el fortalecimiento de la identidad y la diversidad	100	Realización de proyectos culturales	25	75
18	Participación cultural en todas las comunidades del municipio.	Fomentar, promover y preservar el patrimonio de Amatlán de Cañas.	90	cultura en comunidades / (Núm. De participación en comunidades / Núm. De comunidades) X100	22.5	67.5
19	Inauguración y desarrollo de cursos de verano	Rescatar y descubrir todas las habilidades, talentos de todos los niños.	90	Verano / (Núm. De niños inscritos en curso de verano / Núm. De niños que se encuentran de vacaciones) X100	90	90
20 3.8	Participación en feria de Oakland Recuperación de tradiciones	Que el país hermano conozca la riqueza cultural y gastronómica que tiene Amatlán de Cañas. Incentivar procesos sociales referentes a la cultura municipal y fortalecer redes entre las personas, los creadores, los artistas, las comunidades y las instituciones para el fortalecimiento de la identidad y la diversidad	80	Feria Oakland / (Participación de Cultura en feria Oakland / 1 feria Oakland realizada) X100	80	80
21 3.8	Evento cultural día de la independencia. Recuperación de tradiciones	Fomentar, promover y preservar el patrimonio de Amatlán de Cañas. Incentivar procesos sociales referentes a la cultura municipal y fortalecer redes entre las personas, los creadores, los artistas, las comunidades y las instituciones para el fortalecimiento de la identidad y la diversidad	90	Independencia / (Participación de día de la Independencia / 1 evento del día de la Independencia realizado) X100	90	90
22 3.8.	Festival cultural día de muertos. Recuperación de tradiciones	Fomentar, promover y preservar el patrimonio de Amatlán de Cañas. Incentivar procesos sociales referentes a la cultura municipal y fortalecer redes entre las personas, los creadores, los artistas, las comunidades y las instituciones para el fortalecimiento de la identidad y la diversidad	90	Día de muertos / (Participación de día de muertos / 1 evento del día de muertos realizado) X100	0	0

L.B.O

<p>23 3.8</p>	<p>Evento cultural día de la revolución mexicana Recuperación de tradiciones</p>	<p>Fomentar, promover y preservar el patrimonio de Amatlán de Cañas. Incentivar procesos sociales referentes a la cultura municipal y fortalecer redes entre las personas, los creadores, los artistas, las comunidades y las instituciones para el fortalecimiento de la identidad y la diversidad</p>	<p>90</p>	<p>Revolución / (Participación de día de la Revolución / 1 evento del día de la Revolución realizado) X100</p>	<p>0</p>	<p>0</p>
<p>24</p>	<p>Festival cultural fiestas decembrinas</p>	<p>Fomentar, promover y preservar el patrimonio de Amatlán de Cañas.</p>	<p>90</p>	<p>Decembrinas / (Participación de fiestas Decembrinas / 1 evento de fiestas decembrinas realizado) X100</p>	<p>0</p>	<p>0</p>



L.A.E. LORENA BERNAL ORTEGA.
DIRECTORA DE CULTURA Y TURISMO
DEL H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

Loirena Bernal Ortega



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H. XLIII AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

AVANCE 3° TRIMESTRE

INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 12. ASESORÍA JURÍDICA

1

Gobierno

I. Vinculación Planeación-Programación-Presupuestación

3

Coordinación de la Política de Gobierno

EJES
PMD

2 y 5

Seguridad, y Municipio Solidario

Proyecto	Objetivo General
5. Asuntos Jurídicos	Reducir riesgos de corrupción y mejorar la transparencia de la información y gestión pública. Así como promover una buena comunicación entre ciudadanos y servidores.

Clave Funcional

1	3	5
---	---	---

II. Responsable de los Programas:

Unidad Responsable

12. Asesoría Jurídica

Origen de los recursos públicos:

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X		

III. SemafORIZACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Acumulado %
1 2.3	Asesoría legal a los ciudadanos de Amatlán de Cañas, ante problemáticas particulares Justicia pronta	Ofrecer orientación legal a los ciudadanos para dirimir controversias que se susciten a con la finalidad de darles solución o bien dirigirlos con la autoridad encargada de resolver. Fortalecer la confianza de los Amatlenses hacia el gobierno con mejores condiciones de comunicación, transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información	80	Orientación Ciudadanos / (número de ciudadanos atendidos / número total de solicitudes ciudadanas) X100	24	68.75
2	Asesoría legal a los servidores públicos que laboran en el Ayuntamiento de Amatlán de Cañas, derivado de las funciones que desempeñan.	Auxiliar en conflictos que pudieran presentarse, en el actuar propio del desempeño de sus atribuciones.	100	Orientación servidores públicos / (número de servidores públicos atendidos / número total de solicitudes de servidores públicos) X100	24	68
3	Elaboración de contratos y convenios que suscriba el H. Ayuntamiento	Verificar la correcta actuación del Ayuntamiento, sustentando sus actos en contratos y convenios priorizando los intereses generales y legales del Ayuntamiento.	100	Contratos / (número de contratos revisados / número total de contratos celebrados por el Ayuntamiento) X100	25	75
4	Elaborar y/o modificar la reglamentación Interna del Ayuntamiento.	Que la normativa este ajustada a la actualidad, en cuanto al funcionamiento, operación, organización y necesidades propias de la administración municipal.	100	Reglamentación / (número de proyectos de normas y reglamentos aprobados / número de proyectos de reformas y reglamentos elaborados)	23	74.67

LIC. JORGE HUMBERTO GARCIA MARISCAL.
DIRECTOR DE ASESORIA JURIDICA DEL
H. XLIII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT





AMATLÁN DE CAÑAS
H.XLII AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

AVANCE 3° TRIMESTRE

INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 13. REGISTRO CIVIL

1 Gobierno
8 Otros Servicios Generales

I. Vinculación Planeación-Programación-Presupuestación
EJES PMD 4

Bienestar y Desarrollo Económico

Proyecto	Objetivo General
1. Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	Reducir riesgos de corrupción y mejorar la transparencia de la información y gestión pública. Así como promover una buena comunicación entre ciudadanos y servidores.

Clave Funcional

1	8	1
---	---	---

II. Responsable de los Programas:

Unidad Responsable

13. Dirección de Registro Civil

Origen de los recursos públicos:

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X		

III. Semaforización de Cumplimiento:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Trimestral %	Acumulado %
1 5.1	Aumentar la efectividad en la atención de solicitantes de la población administrativa a través de la atención ciudadana. Atención ciudadana oportuna	Organizar detalladamente la formatería de los expedientes de entrega Mejorar la atención y el servicio al ciudadano, facilitando información de trámites y servicios, con la finalidad de que exista participación de la sociedad para constuir todos un municipio con mejores servicios y más calidad	100	Optimización / (número total de formatería mejorada / número total de formatería que necesita mejorar) x100	15%	85%
2	Implementar el sistema integral de control documental para la digitalización de documentos municipales	Brindar servicios municipales de forma eficiente, innovadora y competitiva, promoviendo la capacitación en competencias a quienes laboran en el servicio publico y evaluación de forma continua su desempeño en busca de la	100	Capacitación / (número total de personal capacitado / número total de personal adscrito a la Dirección del Registro Civil) x100	15%	75%
3	Actualizar los mecanismos de consulta ciudadana	Mejorar la capacidad de respuesta del gobierno municipal ante las necesidades e intereses de la población	80	Actualización / (número de mecanismo modernizado / número total de mecanismos de consulta) X100	20%	70%
4	Matrimonios particulares	Ofrecer a la población un servicio de calidad. y poderse oficiar en cualquier lugar del municipio .	75	Servicio particular/ (número de servicios atendidos en lugar privado / número de servicios solicitados en lugar diverso) x100	30%	60%

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Trimestral %	Acumulado %
5	Matrimonios colectivos	Brindar un servicio a todo el municipio que por una u otra razón no han podido contraer matrimonio. Mediante campaña de actualización de estado civil, brindándoles una celebración digna.	80	Actualización Estado Civil / (número total de matrimonios realizados / número total de solicitudes de actualización) x100	0%	0%
6	Unidad móvil	brindar mejor atención a toda población y así generar un ahorro económico y un tramite a su alcance como son: actas de nacimiento, actas de matrimonio, actas de defunción curp	90	Acercamiento a la población / (número total de trámites realizados mediante unidad móvil / número total de trámites solicitados) x100	50%	90%

LIC. MARIA DE JESUS RODRIGUEZ BARRERA
DIRECTORA DE REGISTRO CIVIL DEL
H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT





AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H.XLII AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

AVANCE 3° TRIMESTRE

INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 14. OFICIALÍA MAYOR

1 Gobierno
8 Otros Servicios Generales

I. Vinculación Planeación-Programación Presupuestación

Proyecto	Objetivo General
5. Otros	Reducir riesgos de corrupción y mejorar la transparencia de la información y gestión pública. Así como promover una buena comunicación entre ciudadanos y servidores.

Clave Funcional

1	8	5
---	---	---

II. Responsable de los Programas:

Unidad Responsable
14. Oficialía Mayor

Origen de los recursos públicos:

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X		

III. Semaforización de Cumplimiento:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

Clave	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Acumulado %
1	Registro de entradas y salidas.	De manera general, se llevará a cabo el registro de entradas-salidas del personal que labora dentro del ayuntamiento, considerando la importancia de la puntualidad	100	Registro / (Núm. De personal que cuenta con registro de asistencia / Núm. Total de personal) X100	25.00	74.40
2	Solicitudes atendidas	Atender de manera general las solicitudes correspondientes a el area de limpieza y papeleria, para que las areas correspondientes puedan llevar a cabo sus respectivos trabajos.	100	Solicitudes / (Núm. Total de solicitudes atendidas / Núm. Total de solicitudes) x100	25.00	75.00
3	Control de inventarios de material existente.	Llevar a cabo el resguardo y control adecuado del manejo y distribución de los materiales.	100	Inventario / (materiales entregados con control de los recibidos en resguardo / Materiales recibidos en resguardo) x 100	25.00	75.00
4	Control de desempeño del personal	Llevar a cabo visitas periódicas (2 veces a la semana) a las diferentes areas para verificar que el personal se encuentre en sus áreas de trabajo realizando sus funciones. Levantar informe de cada visita	80	Desempeño / (informes realizados / 104 visitas) x100	15.00	

Flor Lozano
C. FLOR DE JAZMIN LOZANO FRIAS.
OFICIAL MAYOR DEL H. XLII
AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT



AMATLÁN DE CAÑAS
NAYARIT
OFICIALÍA
MAYOR



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
N.XLII AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

AVANCE 3° TRIMESTRE

INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 15. TRANSPARENCIA

1 Gobierno
8 Otros Servicios Generales

I. Vinculación Planeación-Programación-Presupuestación
EJES PMD 1

Gobernabilidad

Proyecto	Objetivo General
4. Acceso a la Información Pública	Reducir riesgos de corrupción y mejorar la transparencia de la información y gestión pública. Así como promover una buena comunicación entre ciudadanos y servidores públicos.

Clave Funcional

1	8	4
---	---	---

II. Responsable de los Programas:

Unidad Responsable

15. Dirección de Transparencia

Origen de los recursos públicos:

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X		

III. Semaforización de Cumplimiento:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Acumulado %
1 1.1	actualización y verificación de información publicada en el portal de transparencia Gobierno abierto	coordinar y supervisar en terminos de las disposiciones aplicables, las acciones y los procedimientos para asegurar la eficacia en la gestión de las solicitudes de acceso a la información Consolidar un gobierno abierto, respetuoso y garante de los derechos humanos, que impulse la gobernabilidad municipal	100	Difusión (número de información obligada publicada / número de información obligada a publicar) X100	25	75

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral %	Acumulado %
2 1.1	atencion, tramitacion y contestacion de las solicitudes de acceso a la Informacion publica Gobierno abierto	recibir, tramitar y dar respuesta a las solicitudes de informacion que se presenten ante el Ayuntamiento de Amatlan de Cañas. Consolidar un gobierno abierto, respetuoso y garante de los derechos humanos, que impulse la gobernabilidad municipal	100	Respuesta / (número de solicitudes de información atendidas / Número de solicitudes recibidas) x100	25	75
3	publicaciones de informes trimestrales en la pagina de internet	Cumplir con las disposiciones normativas	100	Publicaciones / (número de publicaciones trimestrales / 4 publicaciones trimestrales) x100	25	75
4	Informes mensuales de actualización	administrar el portal de transparencia del sujeto obligado que opera la informacion fundamental y solicitar a las areas del sujeto obligado actualizar mensualmente dicha informacion.	100	Actualización / (número de informes recibidos / 180 informes -15 dependencias x 12 meses-) x100	25	75
5	presentar al comité de transparencia las solicitudes de informacion	llevar el registro de las solicitudes de informacoon publica, de acuerdo a la normatividad	100	Cumplimiento / (número de solicitudes atendidas / número de solicitudes recibida) x100	25	75
6	capacitaciones, cursos o talleres	gestionar capacitaciones en materia de transparencia, proteccion de datos personales y otros.	100	Capacitaciones / (número de capacitaciones recibidas / número de capacitaciones solicitadas) x100	25	75

PATRICIA CAMACHO M.

LIC. PATRICIA CAMACHO MONTES.
DIRECTORA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
DEL H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022
AVANCE 3° TRIMESTRE

INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 16. PROTECCIÓN CIVIL

1 Gobierno
 7 Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

I. Vinculación Planeación-Programación-Presupuestación

EJES
 PMD

2 y 3

Seguridad, y Sustentabilidad y Planeación

Proyecto	Objetivo General
2. Protección Civil	Privilegiar la integridad de las personas a partir de la construcción de un entorno más seguro, especialmente para los sectores más vulnerables de nuestra comunidad.

Clave Funcional

1	7	2
---	---	---

II. Responsable de los Programas:

Unidad Responsable

16. Dirección de Protección Civil

Origen de los recursos públicos:

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X		

III. Semaforización de Cumplimiento:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

Clave / Obj.	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Trimestral %	Acumulado %
1	Protección civil efectiva	Mejorar la atención a las emergencias de la población y la seguridad de los establecimientos que se encuentran en el Municipio	100	Protección efectiva / (numero de emergencias atendidas 552 / número total de emergencias suscitadas 552) x100	100	75
2.1	Seguridad ciudadana y paz sostenible	Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgo				
2	Protección Civil Certificada	Mediante constante capacitación, profesionalizar a los elementos de protección civil con la finalidad de brindar un servicio de calidad	100	Capacitación / (número de personal profesionalizado 10 / número total de personal de protección civil 12) x100	100	75
3	Amatlán de Cañas Seguro	realizar inspecciones en los comercios del Municipio con la finalidad de que cuenten con las medidas de seguridad exigidas por las leyes estatales y federales.	85	Inspecciones / (número total de inspecciones hechas a los comercios 70 / número total de comercios 140) x100	50	60
5.1	Atención ciudadana oportuna	Mejorar la atención y el servicio al ciudadano, facilitando información de trámites y servicios, con la finalidad de que exista participación de la sociedad para construir todos un municipio con mejores servicios y más calidad.				
4	Prevención de Riesgos	implementar acciones para la mitigación derivada de los atlas de riesgo y programas de prevención de riesgos generales	100	Prevención de riesgos / (número total de riesgos evitados 150/ número total de contingencias 150)	100	75
2.1	Seguridad ciudadana y paz sostenible	Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgo				
5	Equipamiento de la Dirección de Protección Civil y Bomberos	fortalecer el equipamiento de los sistemas y la dirección de Protección Civil para la prevención y atención inmediata de emergencias	90	Fortalecimiento / (número de equipo adquirido para emergencias 10 / número total del equipo requerido 12) x 100	83.33	84
6	Seguridad y Prevención Ciudadana	Llevar a cabo reuniones semanales para tratar temas de prevención en las distintas comunidades del Municipio	90	Comunicación / (número de reuniones cesahogadas 14 / 52 semanas al año) x100	26.98	68

C. URSUS SAUL MAGALLANES TIZNADO.
 DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL DEL
 H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H.XLII AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

AVANCE 3° TRIMESTRE

INDICADORES DE DESEMPEÑO
ÁREA: 17. INSTITUTO DE LA MUJER

1 Gobierno

I. Vinculación Planeación-Programación-Presupuestación

8 Otros Servicios Generales

Proyecto	Objetivo General
5. Otros	Lograr un cambio positivo en la Sociedad Amatlense, con una oportuna atención y en el fortalecimiento del proceso de mejoramiento de su calidad de vida, avanzando firme al bienestar social

Clave Funcional

1	8	5
---	---	---

II. Responsable de los Programas:

Unidad Responsable

17. Instituto de la Mujer

Origen de los recursos públicos:

Gasto Corriente	Gasto de Inversión	Deuda Pública
X		

III. SemafORIZACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

IV. Indicadores:

clave	Programa	Objetivo	Meta %	Indicador / Método de Cálculo	Avance Trimestral%	Acumulado %
1	Crear, promover, divulgar y ejecutar acciones para impulsar el desarrollo integral de las mujeres del municipio	Concientizar y comprometer a la población a participar activamente de la solución de los problemas que se presentan en los planteles educativos	60	Capacitación / (número de capacitaciones impartidas / número total de planteles educativos en Amatlán de Cañas) x100	100%	75%
2	Crear, promover, divulgar y ejecutar acciones para impulsar el desarrollo integral de las mujeres del municipio	crear el programa Amatlan sin violencia	90	Acciones / (número de acciones ejecutadas tendientes al desarrollo integral de la mujer / número total de acciones a ejecutar) x100	100%	75%

C. OLIVIA ORTEGA RAMOS
COORDINADORA DEL INSTITUTO DE LA MUJER MUNICIPAL
DEL H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT



AMATLÁN DE CAÑAS
2021 NAYARIT 2024
COORDINACIÓN
DE INMUNAY

Olivia Ortega R.



H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

III. TRATÁNDOSE DE LOS BALANCES PRESUPUESTARIOS DE RECURSOS DISPONIBLES NEGATIVOS, A QUE HACE REFERENCIA LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS, CONTENDRÁ EL AVANCE DE LAS ACCIONES TENDIENTES A RECUPERAR EL PRESUPUESTO SOSTENIBLE DE RECURSOS DISPONIBLES.

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CANAS (a)
Balance Presupuestario - LDF
Del 1 de Enero al 30 de Septiembre de 2022 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	79,803,247	63,384,211	63,384,211
A1. Ingresos de Libre Disposición	61,235,306	48,505,706	48,505,706
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	18,431,941	17,878,502	17,878,502
A3. Financiamiento Neto	136,000	-2,999,997	-2,999,997
B. Egresos Presupuestarios (B = B1+B2)	79,455,907	50,255,156	50,255,166
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	65,009,028	41,726,447	41,726,447
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	14,446,879	8,528,719	8,528,719
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)	0	0	0
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo			
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo			
I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)	347,340	13,129,045	13,129,045
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	211,340	16,129,042	16,129,042
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III = II - C)	211,340	16,129,042	16,129,042

Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)	347,340	203,414	203,414
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado	37,622	37,622	37,622
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado	309,718	165,792	165,792
IV. Balance Primario (IV = III - E)	-136,000	15,925,628	15,925,628

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	4,136,000	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	4,136,000	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	4,000,000	2,999,957	2,999,997
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	333,333	333,333	333,333
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	3,666,667	2,666,664	2,666,664
A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)	136,000	-2,999,957	-2,999,997

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	61,235,306	48,505,706	48,505,706
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)	3,802,667	-333,333	-333,333
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	4,136,000	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	333,333	333,333	333,333
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	65,009,028	41,726,447	41,726,447
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		0	0
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)	28,945	6,445,926	6,445,926
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)	-3,773,722	6,779,259	6,779,259

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	18,431,941	17,878,502	17,878,502
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 - G2)	-3,666,667	-2,666,664	-2,666,664
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	3,666,667	2,666,664	2,666,664
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	14,446,879	8,528,719	8,528,719
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0	0
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 - B2 + C2)	318,395	6,683,119	6,683,119
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII - A3.2)	3,985,062	9,349,783	9,349,783



AMATLÁN DE CAÑAS
NAYARIT
TESORERÍA MUNICIPAL
2021

L.A. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ
TESORERO MUNICIPAL



LIC. JESÚS RAFAEL SANDOVAL DÍAZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS
NAYARIT
SINDICATO MUNICIPAL
2021

C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCÍA
SINDICO MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

IV. EL NÚMERO, NOMBRE Y UBICACIÓN DE LAS OBRAS Y ACCIONES REALIZADAS, INDICANDO LA INVERSIÓN APROBADA, LOS RECURSOS EJERCIDOS, Y LOS SALDOS GENERADOS; ASÍ COMO EL AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DE CADA UNA DE ELLAS.



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H. XLII AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
AVANCE DE OBRA PÚBLICA AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022



No. CONTRATO	NOMBRE DE LA OBRA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	UBICACIÓN	MONTO VIGENTE	MONTO ORIGINAL	MONTO MODIFICADO	IMPORTE AVANCE	% AVANCE FINANCIERO	% AVANCE FÍSICO
MACN-FIII-001	A) AMPLIACION DEL SISTEMA DE DRENAJE SANITARIO EN LA CALLE REVOLUCION, EN LA LOCALIDAD DE TEPUZHUACAN, MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS B) AMPLIACION DE LA RED O SISTEMA DE AGUA POTABLE, EN LA CALLE REVOLUCION EN LA LOCALIDAD DE TEPUZHUACAN MUNICIPIO DE3 AMATLAN DE CAÑAS	RAMO 33 FONDO III	TEPUZHUACAN	994,884.26	994,884.26	994,884.26	994,884.26	100.00%	100.00%
	TOTAL			994,884.26	994,884.26	994,884.26	994,884.26	100.00%	


 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AMATLÁN DE CAÑAS 2024
 NAYARIT
 LEONARDO GARCÍA GÓMEZ
 TESORERO MUNICIPAL

LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL


 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AMATLÁN DE CAÑAS 2024
 NAYARIT
 C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA
 SINDICO MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

V. EN CASO DE AUMENTO O CREACIÓN DE GASTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS, REVELARÁ LA FUENTE DE INGRESOS CON LA QUE SE HAYA PAGADO EL NUEVO GASTO, DISTINGUIENDO EL GASTO ETIQUETADO Y NO ETIQUETADO.



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H. XLII AYUNTAMIENTO

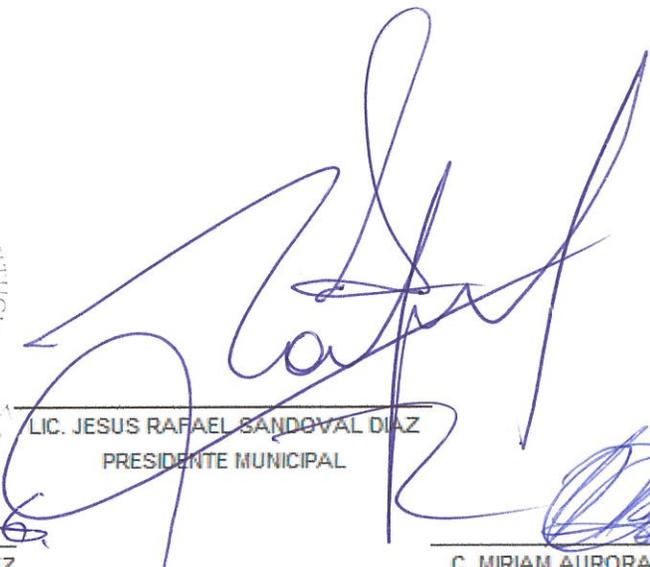


H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

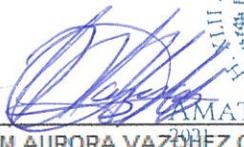
FUENTE DE INGRESOS CON LA QUE SE PAGÓ AUMENTO DE GASTO
TERCER TRIMESTRE 2022

FUENTE DE INGRESOS		
CUENTA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
8130-81-04	FONDO DE COMPENSACION	1,634,465.28
8130-82-01	FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	3,533,697.07
SUMA INGRESOS		5,168,162.35

GASTO NO ETIQUETADO		
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
26101	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	1,634,465.28
GASTO ETIQUETADO		
24201	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	476,865.07
24601	ACCESORIOS Y MATERIAL ELECTRICO	3,056,832.00
SUMA GASTO		5,168,162.35


 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
 LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL


 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
 L.A. LEONARDO GARCIA GOMEZ
 TESORERO MUNICIPAL


 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
 C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA
 SINDICO MUNICIPAL

)



H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

VI. LA INFORMACIÓN DETALLADA DE CADA FINANCIAMIENTO U OBLIGACIÓN CONTRAÍDA POR LOS ENTES PÚBLICOS, INCLUYENDO COMO MÍNIMO, EL IMPORTE, TASA, PLAZO, COMISIONES Y DEMÁS ACCESORIOS PACTADOS.

NO APLICA, NO SE CUENTA CON FINANCIAMIENTO U OBLIGACIÓN CONTRAÍDA A LARGO PLAZO



H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

VII. LA INFORMACIÓN DETALLADA DE LAS OBLIGACIONES A CORTO PLAZO CONTRAÍDAS EN LOS TÉRMINOS DEL CAPÍTULO II, TÍTULO TERCERO, DE LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS, INCLUYENDO POR LO MENOS IMPORTE, TASAS, PLAZO, COMISIONES Y CUALQUIER COSTO RELACIONADO. ADICIONALMENTE, DEBERÁ INCLUIR LA TASA EFECTIVA DE LAS OBLIGACIONES A CORTO PLAZO A QUE HACE REFERENCIA EL ARTÍCULO 26, FRACCIÓN IV DE LA LEY EN CITA, CALCULADA CONFORME A LA METODOLOGÍA QUE PARA TAL EFECTO EMITA LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.

NO APLICA, EN EL TRIMESTRE QUE SE INFORMA NO SE CONTRATARON OBLIGACIONES A CORTO PLAZO



H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

VIII. INCLUIR LA INFORMACIÓN RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LOS CONVENIOS EN MATERIA DE DEUDA ESTATAL GARANTIZADA.

NO APLICA, NO SE CUENTA CON DEUDA ESTATAL GARANTIZADA



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H. XLII AYUNTAMIENTO



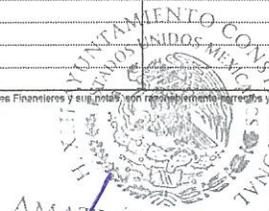
H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

ESTADOS FINANCIEROS PARA CONSOLIDACIÓN



Concepto	2022	2021	Concepto	2022	2021
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	11,417,643	2,168,364	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	3,044,398	3,936,825
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	618,914	236,196	Documentos por Pagar a Corto Plazo	58,508	58,508
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	2,270,691	1,288	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Titulos y Valores a Corto Plazo	1,000,003	4,000,000
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	27,455	27,455
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	15,191	16,120
Total de Activos Circulantes	14,307,247	2,405,848	Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
			Total de Pasivos Circulantes	4,145,555	8,038,909
Activo No Circulante			Activo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	134,841,732	133,846,848	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	18,478,311	18,251,597	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-1,649,405	-1,649,405	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0	Total de Pasivos No Circulantes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0			
Otros Activos no Circulantes	0	0	Total del Pasivo	4,145,555	8,038,909
Total de Activos No Circulantes	151,670,639	150,449,040			
Total del Activo	165,977,886	152,854,888	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
			Aportaciones	0	0
			Donaciones de Capital	0	0
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	161,832,331	144,815,979
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	17,147,239	8,356,568
			Resultados de Ejercicios Anteriores	146,011,747	137,786,067
			Revalúos	0	0
			Reservas	0	0
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-1,326,656	-1,326,656
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			Total Hacienda Pública/ Patrimonio	161,832,331	144,815,979
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	165,977,886	152,854,888

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son verdaderos y completos, y son responsabilidad del emisor.



AMATLÁN DE CAÑAS
NAYARIT
2021
TESORERÍA
2024
LEONARDO BARRA GÓMEZ
TESORERO MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS
NAYARIT
2024
SINDICO MUNICIPAL



Concepto	2022	2021
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión	2,956,059	3,525,636
Impuestos	2,258,306	2,276,675
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	698,171	1,256,263
Productos	9,582	3
Aprovechamientos	0	595
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración	63,418,149	68,701,466
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	63,418,149	68,701,466
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0
Otros ingresos y Beneficios	13	456,100
Ingresos Financieros	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	13	456,100
Total de ingresos y Otros Beneficios	66,384,220	72,695,223
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	40,098,888	51,586,068
Servicios Personales	24,170,487	33,815,794
Materiales y Suministros	9,772,071	8,326,490
Servicios Generales	6,156,330	9,751,804
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	8,934,679	12,675,962
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	3,613,478	4,946,909
Ayudas Sociales	1,916,245	2,065,723
Pensiones y Jubilaciones	3,404,956	5,465,030
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	293,414	0
Intereses de la Deuda Pública	293,414	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Coberturas	0	0
Apoyos Financieros	0	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0	274,905
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0	274,905
Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
Otros Gastos	0	0
Inversión Pública	0	0
Inversión Pública no Capitalizable	0	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	49,236,981	64,336,955
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	17,147,239	8,358,268

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

AMATLÁN DE CAÑAS
2021 NAYARIT 2024
TESORERÍA MUNICIPAL
L. A. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ
TESORERO MUNICIPAL

L. C. JESUS RAFAEL SANCHEZ DIAZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

M. MIRIAM AURORA VAZQUEZ ORTEGA
SINDICO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AMATLÁN DE CAÑAS
NAYARIT 2024
SINDICO MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
Estado de Variación en la Hacienda Pública
Del 1 de enero al 30 septiembre 2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal



Concepto	Hacienda Pública /Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2021	0				0
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0				0
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2021		136,459,412	8,356,568		144,815,979
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			8,356,568		8,356,568
Resultados de Ejercicios Anteriores		137,786,067			137,786,067
Revalúos		0			0
Reservas		0			0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		-1,326,656			-1,326,656
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2021				0	0
Resultado por Posición Monetaria				0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0	0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2021	0	136,459,412	8,356,568	0	144,815,979
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2022	0				0
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0				0
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2022		8,225,680	8,790,672		17,016,352
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			17,147,239		17,147,239
Resultados de Ejercicios Anteriores		8,225,680	-8,356,568		-130,888
Revalúos			0		0
Reservas			0		0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			0		0
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2022				0	0
Resultado por Posición Monetaria				0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0	0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2022	0	144,685,092	17,147,239	0	161,832,331

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
2021
TESORERÍA MUNICIPAL
LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

L.A. LEONARDO GARCIA GOMEZ
TESORERO MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
2024
SINDICATO MUNICIPAL

C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA
SINDICO MUNICIPAL



Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	0	13,122,966
Activo Circulante	0	11,901,396
Efectivo y Equivalentes	0	9,249,275
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	382,716
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	2,269,402
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Activo No Circulante	0	1,221,569
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	994,864
Bienes Muebles	0	226,704
Activos Intangibles	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0
Activos Diferidos	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
PASIVO	0	-3,893,354
Pasivo Circulante	0	-3,893,354
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0	-892,426
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	-2,999,957
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	-930
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Pasivo No Circulante	0	0
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	17,016,352	0
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	17,016,352	0
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	8,790,672	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	8,225,680	0
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

Bajo presteza de decir verdad certificamos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

AMATLÁN DE CAÑAS
NAYARIT
TESORERÍA MUNICIPAL
L.A. LEONARDO GARCÍA GOMEZ
TESORERO MUNICIPAL

LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AMATLÁN DE CAÑAS
NAYARIT
C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ PARECO
SINDICO MUNICIPAL



Concepto	2022	2021
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	66,384,208	72,471,099
Impuestos	2,258,306	2,276,675
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	698,171	1,258,263
Productos	9,582	3
Aprovechamientos	0	695
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	233,976
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fisco	63,418,149	68,701,486
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0
Otros Orígenes de Operación	0	0
Aplicación	52,709,919	67,423,380
Servicios Personales	24,170,487	33,815,794
Materiales y Suministros	9,772,071	7,910,972
Servicios Generales	6,156,330	9,309,647
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	3,613,478	4,946,909
Ayudas Sociales	1,916,245	1,888,931
Pensiones y Jubilaciones	3,404,956	5,463,030
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	3,676,352	4,088,097
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	13,674,288	5,047,719
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Orígenes de Inversión	0	0
Aplicación	1,221,598	11,102,099
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	994,884	10,025,565
Bienes Muebles	226,714	1,076,535
Otras Aplicaciones de Inversión	0	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-1,221,598	-11,102,099
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	0	4,000,000
Endeudamiento Neto	0	4,000,000
Interno	0	4,000,000
Externo	0	0

6

2

0

Otros Orígenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	3,203,411	0
Servicios de la Deuda	3,203,411	0
Interno	3,203,411	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	-3,203,411	4,000,000
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	9,249,279	-2,054,381
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	2,168,364	4,222,744
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	11,417,643	2,168,364

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor





 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AMATLÁN DE CAÑAS
 2021-2024
 C. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL





 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AMATLÁN DE CAÑAS
 2021-2024
 C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA
 SINDICO MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
N. XLII AYUNTAMIENTO



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS



Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
 Estado de Situación Financiera
 Al 30 septiembre 2022
 (Cifras en Pesos)
 Consolidado del Sector Paramunicipal



Concepto	2022	2021	Concepto	2022	2021
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	11,731,514	2,308,486	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	3,063,835	3,992,819
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	1,452,581	804,276	Documentos por Pagar a Corto Plazo	68,608	68,608
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	2,270,691	1,288	Perpétuo a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	1,000,003	4,000,000
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	27,455	27,455
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	15,191	16,120
Total de Activos Circulantes	15,454,786	3,114,050	Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
			Total de Pasivos Circulantes	4,164,992	8,094,903
Activo No Circulante			Activo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	135,649,519	134,654,635	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	19,803,229	19,475,042	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	91,585	85,796	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-1,893,841	-1,858,080	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0	Total de Pasivos No Circulantes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0			
Otros Activos no Circulantes	0	0	Total del Pasivo	4,164,992	8,094,903
Total de Activos No Circulantes	153,650,491	152,357,392			
Total del Activo	169,105,277	155,471,442	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
			Aportaciones	0	0
			Donaciones de Capital	0	0
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	164,940,284	147,376,540
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	17,730,394	8,668,818
			Resultados de Ejercicios Anteriores	148,618,308	140,080,377
			Revalúos	0	0
			Reservas	0	0
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-1,408,417	-1,372,658
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			Total Hacienda Pública/ Patrimonio	164,940,284	147,376,540
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	169,105,277	155,471,442

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



AMATLÁN DE CAÑAS
 NAYARIT
 2021
 TESORERÍA MUNICIPAL
 LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 LEONARDO GARCÍA GÓMEZ
 TESORERO MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS
 NAYARIT
 2021
 SINDICO MUNICIPAL
 C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA
 SINDICO MUNICIPAL



Concepto	2022	2021
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión	4,895,777	6,511,332
Impuestos	2,258,306	2,276,675
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	42,575	15,136
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	2,584,999	4,218,820
Productos	9,897	6
Aprovechamientos	0	595
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración	67,831,627	71,912,729
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	63,418,149	68,711,486
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	3,613,478	3,211,243
Otros Ingresos y Beneficios	80,013	458,100
Ingresos Financieros	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	80,013	458,100
Total de Ingresos y Otros Beneficios	72,007,417	78,862,162
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	44,527,342	57,438,380
Servicios Personales	26,279,341	37,823,458
Materiales y Suministros	10,642,266	9,864,352
Servicios Generales	7,605,735	11,320,570
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	9,281,667	12,484,582
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	3,613,478	4,946,909
Ayudas Sociales	2,263,233	2,074,643
Pensiones y Jubilaciones	3,404,956	5,463,630
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterio	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	203,414	0
Intereses de la Deuda Pública	203,414	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Coberturas	0	0
Apoyos Financieros	0	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	264,601	300,382
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0	297,183
Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
Otros Gastos	264,601	3,219
Inversión Pública	0	0
Inversión Pública no Capitalizable	0	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	54,277,023	70,213,344
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	17,730,394	8,668,818

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
2021
L. DEBENARDO GARCÍA GÓMEZ
TESORERO MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
2021
C. RAFAEL SANDOVAL DÍAZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

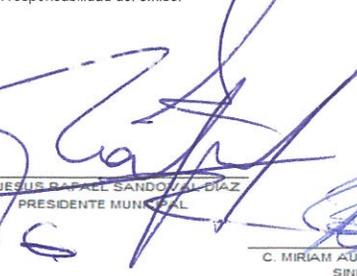
AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
2024
C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA
SINDICO MUNICIPAL

Concepto	Hacienda Pública /Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2021	0				0
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0				0
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2021		138,707,722	8,668,818		147,376,540
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			8,668,818		8,668,818
Resultados de Ejercicios Anteriores		140,080,377			140,080,377
Revalúos		0			0
Reservas		0			0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		-1,372,656			-1,372,656
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2021				0	0
Resultado por Posición Monetaria				0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0	0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2021	0	138,707,722	8,668,818	0	147,376,540
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2022	0				0
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0				0
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2022		8,537,930	9,025,815		17,563,745
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			17,730,394		17,730,394
Resultados de Ejercicios Anteriores		8,537,930	-8,668,818		-130,888
Revalúos			0		0
Reservas			0		0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			-35,761		-35,761
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2022				0	0
Resultado por Posición Monetaria				0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0	0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2022	0	147,245,652	17,694,632	0	164,940,284

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



AMATLÁN DE CAÑAS
NAYARIT
2021
EDUARDO GARCÍA GÓMEZ
TESORERO MUNICIPAL



LIC. JESÚS RAPALL SANDOVAL DÍAZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS
NAYARIT
2024
C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA
SINDICO MUNICIPAL

SINDICO MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
NAYARIT

Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT
Estado de Cambios en la Situación Financiera
Del 1 de enero al 30 septiembre 2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal



Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	-35,761	13,669,596
Activo Circulante	0	12,340,736
Efectivo y Equivalentes	0	9,423,028
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	648,305
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	2,269,402
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Activo No Circulante	-35,761	1,328,860
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	994,864
Bienes Muebles	0	328,167
Activos Intangibles	0	5,768
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-35,761	0
Activos Diferidos	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
PASIVO	0	-3,929,910
Pasivo Circulante	0	-3,929,910
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0	-928,964
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	-2,999,957
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	-930
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Pasivo No Circulante	0	0
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	17,599,506	0
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	17,599,506	0
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	9,061,576	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	8,537,930	0
Revalúes	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LIC. JESÚS RAFAEL BANDOVAL DÍAZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

LIC. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ
TESORERO MUNICIPAL

C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ
SINDICO MUNICIPAL



Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Estado de Flujos de Efectivo
Del 1 de enero al 30 septiembre 2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal



Concepto	2022	2021
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	72,010,907	78,658,038
Impuestos	2,258,306	2,276,675
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	42,575	15,136
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	2,584,999	4,218,820
Productos	9,897	6
Aprovechamientos	0	695
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	80,000	233,976
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fisco	63,418,149	68,701,486
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	3,616,98*	3,211,243
Otros Orígenes de Operación	0	0
Aplicación	58,055,609	73,559,416
Servicios Personales	26,279,341	37,023,458
Materiales y Suministros	10,642,266	8,974,834
Servicios Generales	7,605,735	10,878,412
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	3,613,478	4,946,909
Ayudas Sociales	2,263,233	1,897,851
Pensiones y Jubilaciones	3,404,956	5,463,030
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	4,246,600	4,374,921
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	13,955,299	5,098,622
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Orígenes de Inversión	0	0
Aplicación	1,328,860	12,106,490
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	994,884	10,639,078
Bienes Muebles	328,187	1,442,829
Otras Aplicaciones de Inversión	5,788	24,583
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-1,328,860	-12,106,490
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	0	4,000,000
Endeudamiento Neto	0	4,000,000
Interno	0	4,000,000
Externo	0	0

2

4

Otros Origenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	3,203,411	0
Servicios de la Deuda	3,203,411	0
Interno	3,203,411	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	-3,203,411	4,000,000
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	9,423,028	-3,007,868
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	2,308,486	5,316,354
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	11,731,514	2,308,486

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor




 AMATLÁN DE CAÑAS
 NAYARIT
 2024
 LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL


 AMATLÁN DE CAÑAS
 NAYARIT
 2024
 C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA
 SINDICO MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H. XLII AYUNTAMIENTO



H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

INFORMES PATRONATO UAN

26
A



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H.XLII AYUNTAMIENTO

OFICIO: teso/080/2022

ASUNTO: Entero de retenciones UAN

Amatlan de Cañas a 29 de Agosto de 2022

ARQ. CARLOS FRANCISCO GARCIA JIMENEZ

Presidente del Patronato de la UAN

PRESENTE:

El que suscribe L.A.E Leonardo García Gómez, en calidad de tesorero municipal del H. ayuntamiento de Amatlan de Cañas Nayarit.

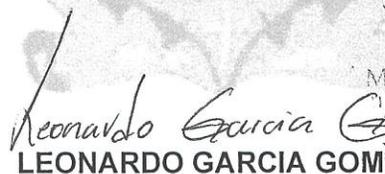
Con base en el artículo 5 fracción III de la ley de patronato para administrar el impuesto especial destinado a la universidad autónoma de Nayarit, me permito informar sobre las retenciones del impuesto especial durante el mes de Julio de 2022

Por lo cual le acjunto copia de la transferencia bancaria (SPEI) realizada y el reporte auxiliar en el cual se tiene registrado la retención del 15% UAN por \$ 17,587.08 (diecisete mil quinientos ochenta y siete pesos 08/100 M.N.)

Le solicito remitir las facturas correspondientes al correo electrónico tesorermunicipal2124@amatlan.gob.mx donde incluyan el método de pago 03 correspondiente: transferencia

Sin otro asunto en particular agradezco su atención a la presente.

ATENTAMENTE


LEONARDO GARCIA GOMEZ
TESORERÍA MUNICIPAL
AMATLÁN DE CAÑAS NAYARIT 2024

TESORERO MUNICIPAL



23/08/2022 7:35:07 PM

COMPROBANTE

Mis operaciones frecuentes - Traspasos a otros bancos

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAJAS NAY

23/08/2022

Resultado del traspaso

Cuenta de retiro:	0101341812
Tipo de operación:	INTERBANCARIO CON / SIN CHEQUERA
Banco destino:	SANTANDER
Cuenta de depósito:	014560655015608158
Nombre corto:	12 UAN
Importe:	\$17,587.08
Fecha de operación:	23/08/2022
Forma de depósito:	MISMO DIA (SPEI)
Concepto de pago:	RETENCION UAN JULIO
Referencia numérica:	2308202
Clave de rastreo:	BNET01002208240031044251
Hora de Operación:	19:35:07
Folio de internet:	6704982814

Datos de beneficiario

Nombre: PATRONATO PARA ADMINISTRAR IMPUESTO ESPE



Puedes obtener tu Comprobante Electrónico de Pago (CEP) en la pagina de Banxico.

<https://www.banxico.org.mx/cep/>

Este vínculo se activará a más tardar dentro de los cinco minutos siguientes a la aceptación de la operación.



El traspaso se encuentra en proceso de validación y aplicación, le recomendamos verificar el depósito en el banco destino.

BBVA MÉXICO S.A., INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE, GRUPO FINANCIERO BBVA MÉXICO.

Cerrar

Imprimir



MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Auxiliares de Cuentas del 01/jul./2022 al 31/jul./2022
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-58 a la 2117-58)
Cuentas de Registro

Usu: EDGAR
Rep: rptAuxiliarCuentas

Fecha y hora de Impresión: 22/ago./2022 12:11 p. m.

Cuenta	Nombre de la Cuenta			Saldo Inicial	Movimientos del Periodo			
	Poliza	Fecha	Beneficiario		Cargos	Abonos	Saldos	
			No. Factura	Cheque / Folio	Concepto			
I00251	12/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/07/2022)	\$0.00	\$192.91	\$21,292.27
I00252	13/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/07/2022)	\$0.00	\$169.83	\$21,462.10
I00252	13/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/07/2022)	\$0.00	\$73.45	\$21,535.55
I00253	14/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/07/2022)	\$0.00	\$279.53	\$21,815.08
I00253	14/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/07/2022)	\$0.00	\$161.74	\$21,976.82
I00253	14/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/07/2022)	\$0.00	\$8.09	\$21,984.91
I00253	14/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/07/2022)	\$0.00	\$586.22	\$22,571.13
E01328	14/07/2022	UAN		SPEI65534	PAGO RETENCION UAN CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO 2022 (PAGO F	\$21,718.36	\$0.00	\$852.77
I00254	15/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/07/2022)	\$0.00	\$96.66	\$949.43
I00254	15/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/07/2022)	\$0.00	\$18.65	\$968.08
I00254	15/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/07/2022)	\$0.00	\$164.01	\$1,132.09
I00254	15/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/07/2022)	\$0.00	\$328.25	\$1,460.34
I00255	18/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/07/2022)	\$0.00	\$366.93	\$1,827.27
I00255	18/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/07/2022)	\$0.00	\$27.39	\$1,854.66
I00255	18/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/07/2022)	\$0.00	\$24.78	\$1,879.44
I00255	18/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/07/2022)	\$0.00	\$220.35	\$2,099.79
I00256	19/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/07/2022)	\$0.00	\$316.19	\$2,415.98
I00256	19/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/07/2022)	\$0.00	\$27.39	\$2,443.37
I00256	19/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/07/2022)	\$0.00	\$12.39	\$2,455.76
I00256	19/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/07/2022)	\$0.00	\$447.40	\$2,903.16
I00257	20/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/07/2022)	\$0.00	\$103.31	\$3,006.47
I00257	20/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/07/2022)	\$0.00	\$273.02	\$3,280.39
I00257	20/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/07/2022)	\$0.00	\$8.09	\$3,288.48
I00257	20/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/07/2022)	\$0.00	\$734.49	\$4,022.97
I00258	21/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 21/07/2022)	\$0.00	\$105.27	\$4,128.24
I00258	21/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 21/07/2022)	\$0.00	\$12.39	\$4,140.63
I00258	21/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 21/07/2022)	\$0.00	\$183.62	\$4,324.25
I00259	22/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/07/2022)	\$0.00	\$224.10	\$4,548.35
I00259	22/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/07/2022)	\$0.00	\$791.37	\$5,339.72
I00260	25/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/07/2022)	\$0.00	\$109.57	\$5,449.29
I00260	25/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/07/2022)	\$0.00	\$161.74	\$5,611.03
I00260	25/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/07/2022)	\$0.00	\$37.17	\$5,648.20
I00260	25/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/07/2022)	\$0.00	\$149.22	\$5,797.42
I00260	25/07/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/07/2022)	\$0.00	\$318.92	\$6,116.34



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS NAYARIT

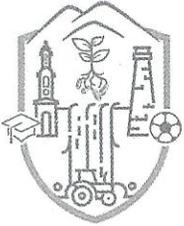
Auxiliares de Cuentas del 01/jul./2022 al 31/jul./2022

Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-58 a la 2117-58)
Cuentas de Registro

Usu: EDGAR
Rep: rptAuxiliarCuentas

Fecha y hora de Impresión | 22/ago./2022
12:17 p. m.

Cuenta	Nombre de la Cuenta					Saldo Inicial	Movimientos del Periodo		Saldos	
	Póliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio		Concepto	Cargos		Abonos
I00260	25/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/07/2022)	\$0.00	\$657.29	\$6,773.63	
I00283	25/07/2022					RETENCION A LA UAN 2022 (REGISTRO AL PADRON DE PROVEEDORES DEL	\$0.00	\$27.12	\$6,800.75	
I00261	26/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/07/2022)	\$0.00	\$332.49	\$7,133.24	
I00261	26/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/07/2022)	\$0.00	\$12.39	\$7,145.63	
I00261	26/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/07/2022)	\$0.00	\$18.65	\$7,164.28	
I00261	26/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/07/2022)	\$0.00	\$298.10	\$7,462.38	
I00284	26/07/2022					RETENCION A LA UAN 2022 (REGISTRO AL PADRON DE PROVEEDORES DEL	\$0.00	\$27.12	\$7,489.50	
I00262	27/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 27/07/2022)	\$0.00	\$124.70	\$7,614.20	
I00263	28/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/07/2022)	\$0.00	\$102.92	\$7,717.12	
I00263	28/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/07/2022)	\$0.00	\$260.87	\$7,977.99	
I00263	28/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/07/2022)	\$0.00	\$513.67	\$8,491.66	
I00264	29/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/07/2022)	\$0.00	\$268.84	\$8,760.50	
I00264	29/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/07/2022)	\$0.00	\$1,500.00	\$10,260.50	
I00264	29/07/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/07/2022)	\$0.00	\$36.72	\$10,297.22	
Total :							38,275.10	45,564.96	17,587.08	10,297.22



AMATLÁN DE CAÑAS
GOBIERNO MUNICIPAL
H.XLII AYUNTAMIENTO

OFICIO. teso/118/2022

ASUNTO: Entero de retenciones 'JAN

Amatlan de Cañas a 10 de Octubre de 2022

ARQ. CARLOS FRANCISCO GARCIA JIMENEZ

Presidente del Patronato de la UAN

PRESENTE:

El que suscribe L.A.E Leonardo García Gómez, en calidad de tesorero municipal del H. ayuntamiento de Amatlan de Cañas Nayarit.

Con base en el artículo 5 fracción III de la ley de patronato para administrar el impuesto especial destinado a la universidad autónoma de Nayarit, me permito informar sobre las retenciones del impuesto especial durante el mes de Agosto de 2022

Por lo cual le adjunto copia de la transferencia bancaria (SPEI) realizada y el reporte auxiliar en el cual se tiene registrado la retención del 15% UAN por \$ 18,618.18 (dieciocho mil, seiscientos dieciocho pesos 18/100 M.N.)

Le solicito remitir las facturas correspondientes al correo electrónico tesoreromunicipal2124@amatlan.gob.mx donde incluyan el método de pago 03 correspondiente transferencia

Sin otro asunto en particular agradezco su atención a la presente.

ATENTAMENTE


AMATLÁN DE CAÑAS
TESORERÍA
LEONARDO GARCIA GOMEZ

TESORERO MUNICIPAL



07/10/2022 1:02:07 AM

COMPROBANTE

Mis operaciones frecuentes - Trasposos a otros bancos

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CA#AS NAY

07/10/2022

Resultado del traspaso

Cuenta de retiro:	0101341812
Tipo de operación:	INTERBANCARIO CON / SIN CHEQUERA
Banco destino:	SANTANDER
Cuenta de depósito:	014560655015608158
Nombre corto:	12 UAN
Importe:	\$18,618.18
Fecha de operación:	07/10/2022
Forma de depósito:	MISMO DIA (SPEI)
Concepto de pago:	15 UAN AGOSTO
Referencia numérica:	0710222
Clave de rastreo:	BNET01002210070039423918
Hora de Operación:	11:02:07
Folio de internet:	1419981714

Datos del beneficiario

Nombre: PATRONATO PARA ADMINISTRAR IMPUESTO ESPE



Puedes obtener tu Comprobante Electrónico de Pago (CEP) en la página de Banxico.

<https://www.banxico.org.mx/cep/>

Este vínculo se activará a más tardar dentro de los cinco minutos siguientes a la aceptación de la operación.



El traspaso se encuentra en proceso de validación y aplicación, le recomendamos verificar el depósito en el banco destino.

BBVA MÉXICO S.A., INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE, GRUPO FINANCIERO BBVA MÉXICO.

Cerrar

Imprimir



MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Auxiliares de Cuentas del 01/ago./2022 al 31/ago./2022
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-58 a la 2117-58)
Cuentas de Registro

Usu: EDGAR
Rep: rptAuxiliarCuentas

Fecha y hora de Impresión | 19/oct./2022
08:49 a. m.

Cuenta	Nombre de la Cuenta					Saldo Inicial	Movimientos del Periodo			
	Poliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio		Concepto	Cargos	Abonos	Saldos
2117-58						IMPUESTO UAN 2022	\$10,297.22	\$17,587.08	\$18,618.18	\$11,328.32
	I00285	01/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 01/08/2022)	\$0.00	\$238.58	\$10,535.80	
	I00285	01/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 01/08/2022)	\$0.00	\$1,500.00	\$12,035.80	
	I00285	01/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 01/08/2022)	\$0.00	\$37.17	\$12,072.97	
	I00285	01/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 01/08/2022)	\$0.00	\$477.18	\$12,550.15	
	I00286	02/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 02/08/2022)	\$0.00	\$123.40	\$12,673.55	
	I00286	02/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 02/08/2022)	\$0.00	\$18.65	\$12,692.20	
	I00286	02/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 02/08/2022)	\$0.00	\$296.49	\$12,988.69	
	I00323	02/08/2022				RETENCION A LA UAN 2022 (REGISTRO AL PADRON DE PROVEEDORES DEL	\$0.00	\$27.12	\$13,015.81	
	I00287	03/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 03/08/2022)	\$0.00	\$100.44	\$13,116.25	
	I00287	03/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 03/08/2022)	\$0.00	\$12.39	\$13,128.64	
	I00287	03/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 03/08/2022)	\$0.00	\$219.78	\$13,348.42	
	I00288	04/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 04/08/2022)	\$0.00	\$198.53	\$13,546.95	
	I00288	04/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 04/08/2022)	\$0.00	\$49.57	\$13,596.52	
	I00288	04/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 04/08/2022)	\$0.00	\$146.90	\$13,743.42	
	I00324	04/08/2022				RETENCION A LA UAN 2022 (REGISTRO AL PADRON DE PROVEEDORES DEL I	\$0.00	\$27.12	\$13,770.54	
	I00289	05/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 05/08/2022)	\$0.00	\$1,219.17	\$14,989.71	
	I00289	05/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 05/08/2022)	\$0.00	\$486.81	\$15,476.52	
	I00289	05/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 05/08/2022)	\$0.00	\$201.98	\$15,678.50	
	I00290	08/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/08/2022)	\$0.00	\$438.35	\$16,116.85	
	I00290	08/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/08/2022)	\$0.00	\$24.78	\$16,141.63	
	I00290	08/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/08/2022)	\$0.00	\$55.91	\$16,197.54	
	I00290	08/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/08/2022)	\$0.00	\$939.83	\$17,137.37	
	I00291	09/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/08/2022)	\$0.00	\$73.18	\$17,210.55	
	I00291	09/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/08/2022)	\$0.00	\$37.17	\$17,247.72	
	I00291	09/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/08/2022)	\$0.00	\$92.69	\$17,340.41	
	I00291	09/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/08/2022)	\$0.00	\$257.97	\$17,598.38	
	I00292	10/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/08/2022)	\$0.00	\$187.05	\$17,785.43	
	I00292	10/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/08/2022)	\$0.00	\$12.39	\$17,797.82	
	I00292	10/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/08/2022)	\$0.00	\$93.26	\$17,891.08	
	I00292	10/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/08/2022)	\$0.00	\$437.85	\$18,328.93	
	I00293	11/08/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 11/08/2022)	\$0.00	\$273.14	\$18,602.07	



MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Auxiliares de Cuentas del 01/ago./2022 al 31/ago./2022
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-58 a la 2117-58)
Cuentas de Registro

Usu: EDGAR
Rep: rptAuxiliarCuentas

Fecha y hora de Impresión | 19/oct./2022
08:49 a. m.

Cuenta	Nombre de la Cuenta					Saldo Inicial	Movimientos del Periodo		
	Poliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio		Concepto	Cargos	Abonos
100293	11/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 11/08/2022)	\$0.00	\$146.90	\$18,748.97
100294	12/08/2022					RFT UAN (INGRESOS DEL DIA 12/08/2022)	\$0.00	\$381.01	\$19,129.98
100294	12/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/08/2022)	\$0.00	\$221.24	\$19,351.22
100325	12/08/2022					RETENCION A LA UAN 2022 (REGISTRO AL PADRON DE PROVEEDORES DEL	\$0.00	\$27.12	\$19,378.34
100295	15/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/08/2022)	\$0.00	\$566.25	\$19,944.59
100295	15/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/08/2022)	\$0.00	\$26.09	\$19,970.68
100295	15/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/08/2022)	\$0.00	\$24.78	\$19,995.46
100295	15/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/08/2022)	\$0.00	\$148.70	\$20,144.16
100296	16/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 16/08/2022)	\$0.00	\$295.71	\$20,439.87
100296	16/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 16/08/2022)	\$0.00	\$12.39	\$20,452.26
100296	16/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 16/08/2022)	\$0.00	\$27.16	\$20,479.42
100297	17/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/08/2022)	\$0.00	\$207.14	\$20,686.56
100297	17/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/08/2022)	\$0.00	\$61.96	\$20,748.52
100297	17/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/08/2022)	\$0.00	\$367.01	\$21,115.53
100298	18/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/08/2022)	\$0.00	\$150.66	\$21,266.19
100298	18/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/08/2022)	\$0.00	\$39.55	\$21,305.74
100298	18/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/08/2022)	\$0.00	\$166.16	\$21,471.90
100299	19/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/08/2022)	\$0.00	\$169.31	\$21,641.21
100299	19/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/08/2022)	\$0.00	\$37.17	\$21,678.38
100299	19/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/08/2022)	\$0.00	\$421.20	\$22,099.58
100300	22/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/08/2022)	\$0.00	\$227.23	\$22,326.81
100300	22/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/08/2022)	\$0.00	\$61.96	\$22,388.77
100300	22/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/08/2022)	\$0.00	\$28.76	\$22,417.53
E01442	23/08/2022	UAN			SPCI02814	PAGO RETENCION UAN CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO 2022 (PAGO F	\$17,587.08	\$0.00	\$4,830.45
100301	23/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/08/2022)	\$0.00	\$255.01	\$5,085.46
100301	23/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/08/2022)	\$0.00	\$12.39	\$5,097.85
100301	23/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/08/2022)	\$0.00	\$28.76	\$5,126.61
100301	23/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/08/2022)	\$0.00	\$257.07	\$5,383.68
100302	24/08/2022					RFT UAN (INGRESOS DEL DIA 24/08/2022)	\$0.00	\$553.31	\$5,937.07
100302	24/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 24/08/2022)	\$0.00	\$49.57	\$5,986.59
100302	24/08/2022					RFT UAN (INGRESOS DEL DIA 24/08/2022)	\$0.00	\$39.40	\$6,026.07
100326	24/08/2022					RETENCION A LA UAN 2022 (REGISTRO AL PADRON DE PROVEEDORES DEL	\$0.00	\$258.87	\$6,284.94
100303	25/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/08/2022)	\$0.00	\$27.12	\$6,312.06
							\$0.00	\$603.03	\$6,915.09



MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Auxiliares de Cuentas del 01/ago./2022 al 31/ago./2022
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-58 a la 2117-58)
Cuentas de Registro

Usu: EDGAR
Rep: rptAuxiliarCuentas

Fecha y hora de Impresión | 19/oct./2022
08:49 a. m.

Cuenta	Nombre de la Cuenta					Saldo Inicial	Movimientos del Periodo			
	Poliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio		Concepto	Cargos	Abonos	Saldos
100303	25/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/08/2022)	\$0.00	\$12.39	\$6,927.48	
100303	25/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/08/2022)	\$0.00	\$226.13	\$7,153.61	
100304	26/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/08/2022)	\$0.00	\$756.04	\$7,909.65	
100304	26/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/08/2022)	\$0.00	\$12.47	\$7,922.12	
100304	26/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/08/2022)	\$0.00	\$24.78	\$7,946.90	
100304	26/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/08/2022)	\$0.00	\$12.39	\$7,959.29	
100304	26/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/08/2022)	\$0.00	\$146.90	\$8,106.19	
100305	29/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/08/2022)	\$0.00	\$616.47	\$8,722.66	
100305	29/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/08/2022)	\$0.00	\$130.43	\$8,853.09	
100305	29/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/08/2022)	\$0.00	\$24.78	\$8,877.87	
100305	29/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/08/2022)	\$0.00	\$919.92	\$9,797.79	
100306	30/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/08/2022)	\$0.00	\$184.70	\$9,982.49	
100306	30/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/08/2022)	\$0.00	\$316.36	\$10,298.85	
100306	30/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/08/2022)	\$0.00	\$24.78	\$10,323.63	
100306	30/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/08/2022)	\$0.00	\$147.80	\$10,471.43	
100307	31/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 31/08/2022)	\$0.00	\$133.54	\$10,604.97	
100307	31/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 31/08/2022)	\$0.00	\$27.16	\$10,632.13	
100307	31/08/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 31/08/2022)	\$0.00	\$696.19	\$11,328.32	
Total :							10,297.22	17,587.08	18,618.18	11,328.32



PATRONATO PARA ADMINISTRAR EL IMPUESTO ESPECIAL DESTINADO A RFC: PAD960101CE7

Tipo de Comprobante: I - Ingreso
Lugar de Expedición: 69138
Régimen Fiscal: 603 - Personas Morales con Fines no Lucrativos

Forma de pago: 03 - Transferencia electrónica de fondos
Método de pago: PUE - Pago en una sola exhibición
Moneda: MXN - Pesc Mexicano

Folio: PAT - 1366
Fecha: 19/10/2022 11:10:53

Datos del cliente:
Cliente: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAY
R.F.C.: MAC850101Q26
Domicilio: EMILIO CARRANZA No. S/N, CENTRO, C.P. 63960, AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT, MEXICO
Uso CFDI: G03 - Gastos en general

Table with 9 columns: Cantidad, Unidad, Clave Unidad SAT, Clave Producto/Servicio, Concepto / Descripción, Valor Unitario, Descuentos, Impuestos, Importe. Row 1: 1.00, SERVICIO, E48 - Unidad de servicio, 93151500 - Administración pública, ENTERO DE LAS RETENCIONES DEL IMPUESTO DEL 15% CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DEL EJERCICIO FISCAL 2022., 18,618.18, 0.00, 002 - IVA - 0.00, 18,618.18

Importe con letra: DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS DIECIOCHO PESOS 18/100 M.N.

Subtotal: 18,618.18
Impuestos Traslados: 0.00
Total: 18,618.18

CFDI Relacionado:
Tipo Relación: -
CFDI Relacionado:



Serie del Certificado del emisor: 00001000000511881787
Folio fiscal: 5BB9AE95-38DB-4903-BF98-B5DE3DB4CA05
No. de Serie del Certificado del SAT: 00001000000505142236
Fecha y hora de certificación: Octubre 19 2022 - 12:10:56

Este documento es una representación impresa de un CFDI

Sello Digital del CFDI

M7Wua1rGjZoX2YJLMVQtjgTpkU8T.GKqNVAZbf4HRSff+8AI5KvFNA9sy0N3z/ee60/C6Wl5be/w7XKCU1EzyTMrPUHclR.g/L
64x9rJckV3V2S-4Kbp82e/Nz1HRzbG*1RZb4RStZMFk2u6UiCd/SMTGRYotco6YDFn1McXix7kjHcD0KQ2899Qc3rCFrVnTgVaci
Z8pntQfeVc0kObLHpVuGK1RkvZPI3RwOQgm9MVjNKRW8yb3W+42vmwh6UKJ7hxGXAMDPsVAKLNWlxhGo3JEhXjLLbwulpu2L4Ev
qy0UwNpMjVmjKtsbjHlmgTfaerJ9KTPaFUIYv+fWw==

Sello del SAT

P3q9vYRH,m8d€72yK7/+/KJkq8qwXlJQAKGzqqrRjWSONWiz1wXPg5IolbGEzYqN43wKNJL0T0NlAJliuSIsEiBPawQaqW1lQuf
Y+0aE5DS0PIP4nGa3vFeTrmRxCUKTOtT5JlvaD4YjQnNw7de6GBljw+qk4j3V2a9KSSwlsLoyLTxmijwtnlhDccXSW3cTa/N2Fm
e5FXz:M3DzN15Vsz8DnR0kDnH4yo5JE/AG4yVeUsBpFYoi9355HdVuAqjXQ+z7YopsCZ5k9u1I4CRdY44M0PF+QqCQCiOc3kOP
WJp/SI9ytCJ2NzeGKCuYgclx6j6hNa8jL3yhtP3+w==

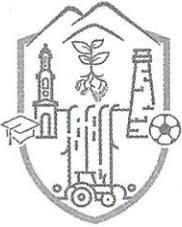
Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

||1.1|5BB9AE95-38DB-4903-BF98-B5DE3DB4CA05|2022-10-19T12:10:56|M7Wua1rGjZoX2YJLMVQtjgTpkU8TJGKcNVAZbf4HRSff+8AI5KvFNA9sy0N3z/ee60/C6Wl5be/w7XKCU1EzyTMrPUHclRjglL64x9r0ckV3V2S+4Kbp82e/Nz1HRzbG*1RZb4RStZMFk2u6UiCd/SMTGRYotco6YDFn1McXix7kjHcD0KQ2899Qc3rCFrVnTgVaciZ8pntQfeVc0kObLHpVuGK1RkvZPI3RwOQgm9MVjNKRW8yb3W+42vmwh6UKJ7hxGXAMDPsVAKLNWlxhGo3JEhXjLLbwulpu2L4Evqy0UwNpMjVmjKtsbjHlmgTfaerJ9KTPaFUIYv+fWw==|00001000000505142236||

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<cfdi:Comprobante LugarExpedicion="63185" MetodoPago="PUE" TipoDeComprobante="I" Total="18618.18" Moneda="MXN" SubTotal="18618.18"
Certificado="MHCEXDCBKyGAW:BAglUMDAwMDEwMDAwMDA1MTE4ODE3ODcwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGEMSAwHgYDYVQDDbBvYRPUkIE
NoCertificado="00001000000511881787" FormaPago="03"
Sello="M7Wua1rGjZoX2YJLMVQtlgTpokU8TJGKqNVAZbf4HRSFF+8A15KvFNA9sy0N3z/ee60/C6Wi5be/w7XKCU+EzyTMrPUHclRjglL6=x9r0caV3V2S+4KI
Fecha="2022-10-19T11:10:53" Folio="1366" Serie="PAT" Version="3.3" xsi:schemaLocation="http://www.sat.gob.mx/cfd/3
http://www.sat.gob.mx/sitio_internet/cfd/3/cfdv33.xsd" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xmlns:cfdi="http://www.sat.gob.mx/cfd/3">
  <cfdi:Emisor Nombre="PATRONATO PARA ADMINISTRAR EL IMPUESTO ESPECIAL DESTINADO A" Rfc="PAD960101CE7" RegFiscal="603"/>
  <cfdi:Receptor Nombre="MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAY" Rfc="MAC850101Q26" UsoCFDI="G03"/>
  <cfdi:Conceptos>
    <cfdi:Concepto Importe="18618.18" ValorUnitario="18618.18" Descripcion="ENTERO DE LAS RETENCIONES DEL IMPUESTO DEL 15%"
      Nomenclacion="05" Unidad="SERVICIO" Cantidad="1.00" ClaveUnidad="E48" ClaveProdServ="93151500">
      <cfdi:Impuestos>
        <cfdi:Traslados>
          <cfdi:Traslado Importe="0.00" TasaOcuota="0.000000" TipoFactor="Tasa" Impuesto="002" Base="18618.18"/>
        </cfdi:Traslados>
      </cfdi:Impuestos>
    </cfdi:Concepto>
  </cfdi:Conceptos>
  <cfdi:Impuestos Totales ImpuestosTrasladados="0.00">
    <cfdi:Traslados>
      <cfdi:Traslado Importe="0.00" TasaOcuota="0.000000" TipoFactor="Tasa" Impuesto="002"/>
    </cfdi:Traslados>
  </cfdi:Impuestos>
  <cfdi:Complemento>
    <cfdi:TimbreFiscalDigital Version="1.1" xsi:schemaLocation="http://www.sat.gob.mx/TimbreFiscalDigital
      http://www.sat.gob.mx/sitio_internet/cfd/TimbreFiscalDigital/TimbreFiscalDigitalv11.xsd" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-
      instance"
      SelloSAT="P3q9vYRHjm8d672yK7/+/KJkq8qWxIJQAKGzqqrRJWSONWiZ1wXPg5l0lbGEzYqN43wKjL0T0NIAJliuSIsEiBF4wQaqW110ufY+
      NoCertificadoSAT="00001000000505142236"
      SelloCFDI="M7Wua1rGjZoX2YJLMVQtlgTpokU8TJGKqNVAZbf4HRSFF+8A15KvFNA9sy0N3z/ee60/C6Wi5be/w7XKCU+EzyTMrPUHclRjglL64
      RfcProvCertif="MAS0810247C0" FechaTimbrado="2022-10-19T12:10:56" UUID="5BB9AE95-38DB-4903-BF98-B5DE3DB4CA05"
      xmlns:fd="http://www.sat.gob.mx/TimbreFiscalDigital"/>
  </cfdi:Complemento>
</cfdi:Comprobante>

```



AMATLÁN DE CAÑAS

GOBIERNO MUNICIPAL

H.XLII AYUNTAMIENTO

OFICIO: teso/119/2022

Asunto: Entero retenciones JAN

Amatlán de Cañas, Nayarit; a 19 de Octubre de 2022.

ARQ. CARLOS FRANCISCO GARCÍA JIMENEZ

Presidente del patronato de la UAN

PRESENTE:

El que suscribe L.A.E. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ, En calidad de Tesorero Municipal del H. Ayuntamiento de Amatlán de cañas Nayarit.

Con base en el Art. 5 fracción III de la ley de patronato para administrar el impuesto especial destinado a la Universidad Autónoma de Nayarit, me permito informar sobre las retenciones de impuesto especial durante el mes de Septiembre de 2022.

Por el cual adjunto copia de la transferencia bancaria (SPEI) realizada y el soporte auxiliar en el cual se tiene registrado la retención del 15% UAN por \$14,437.68 (catorce mil, cuatrocientos treinta y siete pesos 68/100 M.N)

Le solicito remitir las facturas correspondientes al correo electrónico tesoreromunicipal2124@amatlan.gob.mx donde incluyan el método de pago 03 correspondiente: transferencia

Sin otro asunto en particular agradezco su atención a la presente.



ATENTAMENTE

Leonardo Garcia G.

L.A.E LEONARDO GARCÍA GÓMEZ
TESORERO MUNICIPAL
DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT.

Comprobante de transferencia SPEI

Descripción: PAGOS 16 OCT

Fecha y hora de consulta: 18 de octubre de 2022, 18:39:19 h

Nombre: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CA#AS NAY

Contrato: 00850896

Datos de origen

Titular: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CA#AS NAY

Cuenta: •1812

Datos de destinoTitular: PATRONATO UAN
Dato no verificado por esta institución.

Cuenta: •8158

Nombre del banco: SANTANDER

Datos de la operación

Importe: 14,437.68 MXN

Concepto: RETENCION UAN CORRESPONDIENTE A SEP

Referencia numérica: 1810228

Fecha y hora de creación: 18 de octubre de 2022, 18:37:45 h

Datos de confirmación

Fecha y hora: 18 de octubre de 2022, 18:38:19 h

Folio único: E81CFEDCD06D4F20BAC6EAF926471C5B

Clave de rastreo: 002601002210190000136129

El estado de la operación se podrá verificar en banxico.org.mx/cep/
El enlace se activará a más tardar dentro de los 5 minutos siguientes a la aceptación de la operación.

BBVA México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero BBVA México

<https://www.bbvanetcash.mx>



MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Auxiliares de Cuentas del 01/sep./2022 al 30/sep./2022
Con saldo y/o movimientos (De la cuenta: 2117-58 a la 2117-58)
Cuentas de Registro

Usu: FDCAR
Rep: rptAuxiliarCuentas

Fecha y hora de Impresión: 18/oct./2022
10:55 a. m.

Cuenta	Nombre de la Cuenta					Saldo Inicial	Movimientos del Periodo			
	Poliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio		Concepto	Cargos	Abonos	Saldos
2117-58						IMPUESTO UAN 2022	\$11,328.32	\$0.00	\$14,437.68	\$25,766.00
	I00327	01/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 01/09/2022)	\$0.00	\$443.96		\$11,772.28
	I00327	01/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 01/09/2022)	\$0.00	\$12.39		\$11,784.67
	I00327	01/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 01/09/2022)	\$0.00	\$36.72		\$11,821.39
	I00328	02/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 02/09/2022)	\$0.00	\$283.19		\$12,104.58
	I00328	02/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 02/09/2022)	\$0.00	\$12.39		\$12,116.97
	I00328	02/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 02/09/2022)	\$0.00	\$180.82		\$12,297.79
	I00355	02/09/2022				RETENCION A LA UAN 2022 (REGISTRO AL PADRON DE PROVEEDORES DEL	\$0.00	\$27.12		\$12,324.91
	I00329	05/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 05/09/2022)	\$0.00	\$323.75		\$12,648.66
	I00329	05/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 05/09/2022)	\$0.00	\$24.78		\$12,673.44
	I00329	05/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 05/09/2022)	\$0.00	\$8.09		\$12,681.53
	I00329	05/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 05/09/2022)	\$0.00	\$509.50		\$13,191.03
	I00330	06/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 06/09/2022)	\$0.00	\$216.66		\$13,407.69
	I00330	06/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 06/09/2022)	\$0.00	\$12.39		\$13,420.08
	I00330	06/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 06/09/2022)	\$0.00	\$54.32		\$13,474.40
	I00330	06/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 06/09/2022)	\$0.00	\$74.35		\$13,548.75
	I00331	07/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 07/09/2022)	\$0.00	\$271.19		\$13,819.94
	I00331	07/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 07/09/2022)	\$0.00	\$12.39		\$13,832.33
	I00331	07/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 07/09/2022)	\$0.00	\$74.35		\$13,906.68
	I00332	08/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/09/2022)	\$0.00	\$359.37		\$14,266.05
	I00332	08/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/09/2022)	\$0.00	\$258.87		\$14,524.92
	I00333	09/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/09/2022)	\$0.00	\$336.34		\$14,861.26
	I00333	09/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/09/2022)	\$0.00	\$24.78		\$14,886.04
	I00333	09/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/09/2022)	\$0.00	\$16.17		\$14,902.21
	I00333	09/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/09/2022)	\$0.00	\$270.11		\$15,178.32
	I00334	12/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/09/2022)	\$0.00	\$39.13		\$15,217.45
	I00334	12/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/09/2022)	\$0.00	\$37.17		\$15,254.62
	I00334	12/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/09/2022)	\$0.00	\$1,581.64		\$16,836.26
	I00334	12/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/09/2022)	\$0.00	\$1,240.85		\$18,077.11
	I00356	12/09/2022				RETENCION A LA UAN 2022 (REGISTRO AL PADRON DE PROVEEDORES DEL	\$0.00	\$27.12		\$18,104.23
	I00335	13/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/09/2022)	\$0.00	\$210.01		\$18,314.24
	I00335	13/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/09/2022)	\$0.00	\$37.31		\$18,351.55



MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Auxiliares de Cuentas del 01/sep./2022 al 30/sep./2022
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-58 a la 2117-58)
Cuentas de Registro

Usu: EDGAR
Rep: rptAuxiliarCuentas

Fecha y hora de Impresión | 18/oct/2022
10:55 a. m.

Cuenta	Nombre de la Cuenta					Saldo Inicial	Movimientos del Periodo		Saldos
	Polliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio		Concepto	Cargos	
I00335	13/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/09/2022)	\$0.00	\$12.39	\$18,363.94
I00335	13/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/09/2022)	\$0.00	\$569.91	\$18,933.85
I00336	14/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/09/2022)	\$0.00	\$149.48	\$19,083.33
I00336	14/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/09/2022)	\$0.00	\$161.74	\$19,245.07
I00336	14/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/09/2022)	\$0.00	\$12.39	\$19,257.46
I00336	14/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/09/2022)	\$0.00	\$61.96	\$19,319.42
I00336	14/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/09/2022)	\$0.00	\$73.45	\$19,392.87
I00357	14/09/2022					RETENCION A LA UAN 2022 (REGISTRO AL PADRON DE PROVEEDORES DEL	\$0.00	\$27.12	\$19,419.99
I00337	15/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/09/2022)	\$0.00	\$228.66	\$19,648.65
I00337	15/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/09/2022)	\$0.00	\$12.39	\$19,661.04
I00337	15/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/09/2022)	\$0.00	\$207.76	\$19,868.80
I00358	19/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/09/2022)	\$0.00	\$261.10	\$20,129.90
I00358	19/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/09/2022)	\$0.00	\$37.17	\$20,167.07
I00358	19/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/09/2022)	\$0.00	\$405.20	\$20,572.27
I00359	20/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/09/2022)	\$0.00	\$350.63	\$20,922.90
I00359	20/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/09/2022)	\$0.00	\$12.39	\$20,935.29
I00360	21/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 21/09/2022)	\$0.00	\$273.53	\$21,208.82
I00360	21/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 21/09/2022)	\$0.00	\$485.22	\$21,694.04
I00360	21/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 21/09/2022)	\$0.00	\$45.26	\$21,739.30
I00361	22/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/09/2022)	\$0.00	\$323.23	\$22,062.53
I00361	22/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/09/2022)	\$0.00	\$37.17	\$22,099.70
I00361	22/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/09/2022)	\$0.00	\$375.07	\$22,474.77
I00362	23/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/09/2022)	\$0.00	\$100.44	\$22,575.21
I00362	23/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/09/2022)	\$0.00	\$279.07	\$22,854.28
I00362	23/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/09/2022)	\$0.00	\$200.85	\$23,055.13
I00363	26/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/09/2022)	\$0.00	\$360.28	\$23,415.41
I00363	26/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/09/2022)	\$0.00	\$39.13	\$23,454.54
I00363	26/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/09/2022)	\$0.00	\$12.39	\$23,466.93
I00363	26/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/09/2022)	\$0.00	\$55.00	\$23,522.02
I00364	27/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 27/09/2022)	\$0.00	\$556.21	\$24,078.23
I00364	27/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 27/09/2022)	\$0.00	\$147.80	\$24,226.03
I00365	28/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/09/2022)	\$0.00	\$113.35	\$24,339.38
I00365	28/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/09/2022)	\$0.00	\$12.39	\$24,351.77
I00365	28/09/2022					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/09/2022)	\$0.00	\$257.07	\$24,608.84



MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS
NAYARIT

Auxiliares de Cuentas del 01/sep./2022 al 30/sep./2022
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-58 a la 2117-58)
Cuentas de Registro

Usu: EDGAR
Rep: rptAuxiliarCuentas

Fecha y hora de Impresión | 18/oct/2022
10:55 a. m.

Cuenta		Nombre de la Cuenta				Saldo Inicial	Movimientos del Periodo		
Poliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio	Concepto		Cargos	Abonos	Saldos
100366	29/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/09/2022)	\$0.00	\$495.94	\$25,104.78	
100367	30/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/09/2022)	\$0.00	\$242.23	\$25,347.01	
100367	30/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/09/2022)	\$0.00	\$12.39	\$25,359.40	
100367	30/09/2022				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/09/2022)	\$0.00	\$406.60	\$25,766.00	
Total :						11,328.32	0.00	14,437.68	25,766.00



PATRONATO PARA ADMINISTRAR EL IMPUESTO ESPECIAL DESTINADO A RFC: PAD960101CE7

Tipo de Comprobante: I - Ingreso
Lugar de Expedición: 63138
Régimen Fiscal: 603 - Personas Morales con Fines no Lucrativos

Forma de pago: 03 - Transferencia electrónica de fondos
Método de pago: PUE - Pago en una sola exhibición
Moneda: MXN - Peso Mexicano

Folio: PAT - 1367
Fecha: 19/10/2022 11:13:30

Datos del cliente:
Cliente: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAY
R.F.C.: MAC350101Q26
Domicilio: EMILIO CARRANZA No. 5/N, CENTRO, C.P. 63960, AMATLAN DE CAÑAS, NAVARIT, MEXICO
Uso CFDI: G03 - Gastos en general

Table with 9 columns: Cantidad, Unidad, Clave Unidad SAT, Clave Producto/Servicio, Concepto / Descripción, Valor Unitario, Descuentos, Impuestos, Importe. Row 1: 1.00 SERVICIO, E48 - Unidad de servicio, 93151500 - Administración pública, ENTERO DE LAS RETENCIONES DEL IMPUESTO DEL 15% CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DEL EJERCICIO FISCAL 2022., 14,437.68, 0.00, 002 - IVA - C.00, 14,437.68

ImpORTE con letra:
CATOCÉ MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS 68/100 M.N.

Subtotal: 14,437.68
Impuestos trasladados: 0.00
Total: 14,437.68

CFDI Relacionado:
Tipo Relación: -
CFDI Relacionado:



Serie del Certificado del emisor: 00001000000511881787
Folio fiscal: A12FCB00-21F9-49F7-ASAF-36B234EC1B5A
No. de Serie del Certificado del SAT: 00001000000505142236
Fecha y hora de certificación: Octubre 19 2022 - 12:13:33

Este documento es una representación impresa de un CFDI

Sello Digital del CFDI

T4kkTscFv8eyYzRZ52xbx05ZLDO1Sf4STwtp7ls5gy/wxe7BUoYZ54v8BvgwHCUhbsYsjtI0pJOWXTsSU8KkFhqVJCPn8hezpgudAsGgWUpio6sNBY7VT91nwfBfK3/QjrcPfizrKanvRmEzQ2phHwM4XDx7r0ZZDvGmA/2Q6rdPOIC8tUjGiyPuQG6PFicNJYCEVs865Gz7QVQh72w7jk0oyUpsF3mmlEwe21APdoQFAd5eGru83HvNnYRBHRSUzbfyIUENAKGii1JYCPzqQI7lzH6fLk9ocBndJm1domZCt0iyxUgarPbVzpjDKR+HwFzHK6a=ImaqAEiWA==

Sello del SAT

LlwhsWQo+ARKVgqc7x2/r7HJRB-HQphtNuQbl/sAIWY45HT+NtpgWvLTwxqLI05HQc/G6pyXvTRixv0iH2YxrVHCybv77joPr2WgvCEBii-V1PRmeBvT8g55dW5f-iWn 7F7ExsVsirUGZDFFAYDx8KWQQRa4rj9MMxqT38DOJvtUakwhq+1kWUTI8T5zHmWDBloVNDVcSyyjq0j8Tho1d169GxZw3RosakXL3bh5s80W/w3Rmi942hQoSSRRD/eDlHkH9e+G+Ysy9M9f3uF1JolAhrN5EhEp2CXv7rCg covUM+qCbc+vDrQhBDLXzI8ebqUKaG^AMnpBv0g==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

||1.1 A12FCB00-21F9-49F7-ASAF-36B234EC1B5A|2022-10-19T12:13:33|MAS0810247C0|T4kkTscFv8eyYzRZ52xbx05ZLDO1Sf4STwtp7ls5gy/wxe7BUoYZ54v8BvgwHCUhbsYsjtI0pJOWXTsSU8KkFhqVJCPn8hezpgudAsGgWUpio6sNBY7VT91nwfBfK3/QjrcPfizrKanvRmEzQ2phHwM4XDx7r0ZZDvGmA/2Q6rdPOIC8tUjGiyPuQG6PFicNJYCEVs865Gz7QVQh72w7jk0oyUpsF3mmlEwe21APdoQFAd5eGru83HvNnYRBHRSUzbfyIUENAKGii1JYCPzqQI7lzH6fLk9ocBndJm1domZCt0iyxUgarPbVzpjDKR+HwFzHK6a=ImaqAEiWA=||00001000000505142236||

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<cfdi:Comprobante LugarExpedicion="63185" MetodoPago="PUE" TipoDeComprobante="I" Total="14437.68" Moneda="MXN" SubTotal="14437.68"
Certificado="MIIC3DCCBKyGAWIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA1MTE4ODE3ODcwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwggGEMSAwHgYDVQJQDDBdBVVRPUkIE
NoCertificado="00001000000511881787" FormaPago="03"
Sello="T4kkTs1fV8eyYzRZ52xbx05ZLDO1Sf4STWtp7ls5gy/wxe7BUoYZ54v8BvgwHCUhbsYsjftl0pJOWXTs5U8KkFhqVJCPn8hezpgudAsGgWUpi06sNBY7V1
Fecha="2022-10-19T11:13:30" Folio="1367" Serie="PAT" Version="3.3" xsi:schemaLocation="http://www.sat.gob.mx/cfd/3
http://www.sat.gob.mx/sitio_internet/cfd/3/cfdv33.xsd" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xmlns:cfdi="http://www.sat.gob.mx/cfd/3">
  <cfdi:Emisor Id="1" Nombre="PATRONATO PARA ADMINISTRAR EL IMPUESTO ESPECIAL DESTINADO A" Rfc="PAD960101CE7" RegimenFiscal="603"/>
  <cfdi:Receptor Nombre="MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NA" Rfc="MAC850101Q26" UsoCFDI="G03"/>
  - <cfdi:Conceptos>
    - <cfdi:Concepto Importe="14437.68" ValorUnitario="14437.68" Descripcion="ENTERO DE LAS RETENCIONES DEL IMPUESTO DEL 15%"
      Nomenclacion="65" Unidad="SERVICIO" Cantidad="1.00" ClaveUnidad="E48" ClaveProdServ="93151500">
      - <cfdi:Impuestos>
        - <cfdi:Traslados>
          <cfdi:Traslado Importe="0.00" TasaOCuota="0.000000" TipoFactor="Tasa" Impuesto="002" Base="14437.68"/>
        - <cfdi:Traslados>
          <cfdi:Traslado Importe="0.00" TasaOCuota="0.000000" TipoFactor="Tasa" Impuesto="002" Base="14437.68"/>
        - <cfdi:Impuestos>
          <cfdi:Concepto>
            </cfdi:Concepto>
          </cfdi:Concepto>
        - <cfdi:Impuestos: TotalImpuestosTrasladados="0.00">
          - <cfdi:Traslados>
            <cfdi:Traslado Importe="0.00" TasaOCuota="0.000000" TipoFactor="Tasa" Impuesto="002"/>
          </cfdi:Traslados>
        - <cfdi:Impuestos>
          </cfdi:Impuestos>
        - <cfdi:Complemento>
          <tfd:TimbreFiscalDigital Version="1.1" xsi:schemaLocation="http://www.sat.gob.mx/TimbreFiscalDigital
            http://www.sat.gob.mx/sitio_internet/cfd/TimbreFiscalDigital/TimbreFiscalDigitalv11.xsd" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-
              instance">
            SelloSAT="LIwhstWQo+ARKVGe7x3/1r7HJRBHQphgtNuQbl/sAiWy45HT+NtpgWvLTwxqLI05HQe/G6pyXvTRiXv0iH2Yxr7EiCybv77joPr2Wgw
              NoCertificacionSAT="09001000000525142236"
            SelloCFDI="T4kkTs1fV8eyYzRZ52xbx05ZLDO1Sf4STWtp7ls5gy/wxe7BUoYZ54v8BvgwHCUhbsYsjftl0pJOWXTs5U8KkFhqVJCPn8hezpgudAsGg
              RfcProvCertif="MAC810247C0" FechaTimbrado="2022-10-19T12:13:33" UUID="A12FCBD0-21F9-49F7-A5AF-36B234EC1B5A"
            xmlns:tfd="http://www.sat.gob.mx/TimbreFiscalDigital"/>
          </tfd:Complemento>
        - </cfdi:Comprobante>
      </cfdi:Comprobante>
    </cfdi:Concepto>
  </cfdi:Conceptos>
</cfdi:Comprobante>

```



IMPLAN

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE AMATLÁN DE CAÑAS

C. LEONARDO GARCIA GOMEZ
TESORERO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE
AMATLAN DE CAÑAS.
P R E S E N T E.

Amatlán de Cañas, Nay., 07 de Octubre del 2022

Quien suscribe **M.C.A. VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ**, Directora del IMPLAN, por medio del presente remito el **Avance de Gestión Financiera** correspondiente al **TERCER TRIMESTRE de 2022**, contemplando los Estados Financieros siguientes:

- I. Flujo contable de Ingresos y egresos, correspondiente al **Tercer Trimestre de 2022**.
- II. El avance de cumplimiento de los Programas con Base a los indicadores aprobados en el presupuesto de egresos correspondientes, por el **Tercer Trimestre de 2022**.
- III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.
- IV. El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados, así como el avance, así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.
- V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y el no etiquetado.
- VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo y demás accesorios pactados.
- VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de deuda estatal Garantizada.
- IX. Un CD conteniendo el respaldo de la información del sistema SAACG.net, así como el reporte de la opción consolidados correspondiente al **Tercer Trimestre de 2022**.
- X. Estados financieros consolidados, correspondientes al Primer Trimestre de 2022, conteniendo los siguientes:
 - Estado de situación financiera
 - Estado de Actividades
 - Estado de Variación en la Hacienda Publica
 - Estado de cambios en la Situación Financiera
 - Estado de Flujos de Efectivo.

Sin más por tratar y cumpliendo con la norma, le envío un cordial saludo.



ATENTAMENTE


M.C.A. VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ

DIRECTORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE AMATLÁN DE CAÑAS

DIRECCIÓN

CALLE EMILIO CARRANZA S/N

C.c.p. LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ. – Contralor municipal, para su conocimiento y efectos.

COLONIA CENTRO

C.c.p. El Archivo.

C.P. 63960

AMATLÁN DE CAÑAS NAYARIT.

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2021 NAYARIT 2024
IMPLAN INSTITUTO
MUNICIPAL DE PLANEACIÓN



EMAIL
IMPLAN@AMATLAN.GOB.MX
TEL. 324 247 01 41

FLUJO DE INGRESOS-EGRESOS TERCER TRIMESTRE DEL 2022
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AMATLAN DE CAÑAS



	CONCEPTO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TERCER TRIMESTRE 2021
1.-	(MAS) INGRESOS TOTALES	126,629.38	102,125.30	111,669.60	340,424.28
	FINANCIAMIENTO INTERNO				-
	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO				-
	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS				-
	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS				-
	ACCESORIOS DE DERECHOS				-
	PRODUCTOS	0.16	0.24	0.19	0.59
	APROVECHAMIENTOS				-
	PARTICIPACIONES				-
	APORTACIONES				-
	CONVENIOS				-
	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	126,629.54	102,125.54	111,669.79	340,424.87
2.-	(MENOS) EGRESOS Y/O GASTOS TOTALES	120,629.38	116,259.30	105,903.25	342,791.93
	1.- GASTO OPERATIVO	120,629.38	116,259.30	105,903.25	342,791.93
	A) SERVICIOS PERSONALES	114,333.52	100,415.60	100,415.60	315,164.72
	B) MATERIALES Y SUMINISTROS	3,450.00	-	-	3,450.00
	C) SERVICIOS GENERALES	2,845.86	15,843.70	5,487.65	24,177.21
	D) TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS				-
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES				-
	AYUDAS SOCIALES				-
	2.- GASTO DE CAPITAL	-	-	-	-
	A) BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES				-
	B) INVERSION PUBLICA				-
	3.- AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	-	-	-	-
	DEUDA PUBLICA				-
	4.- PENSIONES Y JUBILACIONES	-	-	-	-
	JUBILACIONES				-
3.-	(IGUAL) RESULTADO (AHORRO/DESAHORRO)	6,000.00	14,134.00	5,766.35	2,367.65

M.C.A VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ
 DIRECTORA GENERAL



AMATLÁN DE CAÑAS
 2021 NAYARIT 2024
 IMPLAN INSTITUTO
 MUNICIPAL DE PLANEACIÓN

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA

07/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				EJE 1. GOBERNABILIDAD												DIRECCION			IMPLAN				
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO				Consolidar un gobierno municipal caracterizado por su eficacia, honestidad y transparencia producto de una acción colaborativa que, con evidencia rinda cuentas en relación al cumplimiento de sus atribuciones y la adecuada atención y solución de los problemas públicos, en pleno respeto y garantía de los Derechos Humanos de la población.												PROGRAMA DEL PMD			1.5 ALIANZAS REGIONALES				
LINEAS DE ACCION				ACTIVIDADES	AREA DE DEPTO. RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES
								1° TRIMESTRE	2° TRIMESTRE	3° TRIMESTRE	4° TRIMESTRE	DESCRIPCION	AREA	FECHA (S)									
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1.5.1 Mejorar la coherencia de las políticas para el desarrollo sostenible.				Proponer una política pública integral que disminuya la desigualdad social y evitar la destrucción del medio ambiente en el municipio.	Planeación estratégica y programática	Política pública	1	PROYECTADO											1				
1.5.2 Establecer mecanismos de colaboración y coordinación con la comunidad educativa e instancias correspondientes, para contar con trayectos seguros y escuelas libres de vandalismo.				Realizar un convenio con una institución pública educativa media superior que fomente la seguridad en el municipio.	Dirección General	Convenio con entidades públicas educativas (Instituto Nacional de México, Tepic, Universidad Autónoma de Nayarit, Universidad Tecnológica)	3	PROYECTADO										1	1	1			
1.5.3. Promover y regular el respeto a las normas de convivencia vecinal, colonias y núcleos habitacionales.				Crear un reglamento de la ley de la cultura cívica en Amatlán de Cañas.	Planeación estratégica y programática	Propuesta de reglamento de ley de la Cultura Cívica, amatlán de cañas.	1	PROYECTADO												1			
1.5.4. Plantear la innovación de un consejo público social como un facilitador del proceso de co-creación de proyectos de colaboración con grupos de la sociedad civil.				Fomentar la participación del Consejo Consultivo Ciudadano para que presenten propuestas de interés social que beneficien a cada una de las localidades del municipio.	Participación ciudadana	Reunión semestral C.C.C.	1	PROYECTADO												1			
1.5.5 Fortalecer procesos de participación público y social en los que las diversas identidades de Amatlán, formen parte del diseño y ejecución de políticas públicas.				Crear un buzón ciudadano que fomenten la participación ciudadana y coadyuven al fortalecimiento de políticas públicas en el municipio.	Participación ciudadana	Creación de buzón ciudadano	1	PROYECTADO												1			
1.5.6 Promover la colaboración entre los consejos ciudadanos para analizar las problemáticas locales y diseñar políticas públicas transversales para su atención.				Realizar periódicamente reuniones con los consejos ciudadanos existentes y/o asociaciones mercantiles para realizar un diagnóstico real de la situación económica en el municipio.	Participación ciudadana	Diagnóstico de la situación económica real del municipio	1	PROYECTADO												1			
1.5.7 Ampliar los canales de vinculación, articulación y colaboración de las organizaciones de la sociedad civil locales, nacionales e internacionales para atender de manera colaborativa los retos prioritarios de Amatlán de Cañas.				Fomentar la creación de asociaciones civiles en el municipio que permitan interactuar de manera más eficaz los apoyos en los diversos sectores económicos y sociales.	Dirección General	Asociación civil en funcionamiento	1	PROYECTADO												1			
1.5.8. Adoptar y aplicar sistemas de promoción de las inversiones en favor de las localidades menos adelantadas				Realizar una evaluación de nuevas ubicaciones geográficas para establecer inversiones locales, nacionales o extranjeras que permitan la competencia en las localidades menos favorecidas del municipio	Estadística, Geografía y evaluación	Propuesta de inversión para localidades	1	PROYECTADO												1			
1.5.9. Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas				Realizar convenios de colaboración con instituciones público o privadas que fomenten las alianzas municipales	Dirección General	Convenios con IMPLANES región SUR	1	PROYECTADO												1			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA
07/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		EJE 1. GOBERNABILIDAD			DIRECCION: IMPLAN															
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO		Consolidar un gobierno municipal caracterizado por su eficacia, honestidad y transparencia producto de una acción colaborativa que, con evidencia rinda cuentas en relación al cumplimiento de sus atribuciones y la adecuada atención y solución de los problemas públicos, en pleno respeto y garantía de los Derechos Humanos de la población.			PROGRAMA DEL PMD: 1.6 MUNICIPIO ACTUALIZADO															
DIRECTOR RESPONSABLE: M.C.A VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ					PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA: \$															
LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES	AREA DE DEPTO. RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES
					1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			DESCRIPCION	AREA	FECHA(S)	
					ENR	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1.6.1 Actualización de manuales, reglamentos, así como la creación de los mismos que contribuyan al mejoramiento del municipio en cuestiones legales.	Actualizar manuales de organización, así como la autorización del PCH de Amatlán de Cañas, Reglamento de Construcción y POT Municipal	Dirección General	Reglamentos	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
1.6.2. Consolidar un Banco de Instrumentos y Proyectos Estratégicos que permita revisar, formular, resguardar, priorizar y gestionar aquellos que atiendan una visión integral en las diferentes escalas y ámbitos del municipio.	Realización de proyecto estratégico municipal	Dirección General	Proyecto elaborado	1	PROYECTADO											1				
					REALIZADO															

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA
07/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				EJE 1. GOBERNABILIDAD												DIRECCION IMPLAN					
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO				Consolidar un gobierno municipal caracterizado por su eficacia, honestidad y transparencia producto de una acción colaborativa que, con evidencia rinda cuentas en relación al cumplimiento de sus atribuciones y la adecuada atención y solución de los problemas públicos, en pleno respeto y garantía de los Derechos Humanos de la población.												PROGRAMA DEL FMD 1.7 MEJORES SERVIDORES PUBLICOS					
DIRECTOR RESPONSABLE				M.C.A VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ												PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA					
LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES	AREA DE DEPTO. RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES	
					1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			DESCRIPCION	AREA	FECHA(S)		
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1.7.4 Promover la vinculación con centros de educación media y superior.	Realizar un convenio con una institución pública educativa media superior.	Planeación estratégica y programática	Convenio con entidades públicas educativas (Instituto Nacional de México, Tepic, Universidad Autónoma de Nayait, Universidad Tecnológica)	1	PROYECTADO												1				
					REALIZADO																
1.7.5. Capacitar a los servidores públicos.	Realizar capacitaciones para mejorar las capacidades de los servidores públicos que estén adscritos al IMPLAN	Dirección General	Capacitaciones impartidas dentro del Instituto	3	PROYECTADO											1	1	1			
					REALIZADO																
1.7.8. Establecer un sistema de reuniones mensuales para el análisis de logros y problemáticas.	Fomentar la participación de los integrantes de IMPLAN para proponer esquemas de trabajo .	Planeación estratégica y programática	Reunión semestral	2	PROYECTADO											1	1				
					REALIZADO																
1.7.12 Impulsar la participación ciudadana en los diversos proyectos productivos apoyados por programas gubernamentales.	Fomentar la participación del Consejo Consultivo Ciudadano para que presenten propuestas de interés social que beneficien a cada una de las localidades del municipio.	Participación ciudadana	Reunión semestral C.C.C.	1	PROYECTADO												1				
					REALIZADO																

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA
07/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		EJE 3. SUSTENTABILIDAD Y PLANEACION			DIRECCION IMPLAN															
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO		Plantear un proceso de planeación estratégica municipal, que nos ayude a resolver los problemas derivados de la falta de planeación y a su vez permita resolver las carencias sociales asegurando un medio ambiente protegido con visión a largo plazo, con el fin de evitar la arbitrariedad y la separación entre políticas públicas			PROGRAMA DEL PMD 3.1 ACCESIBILIDAD PARA TODAS LAS PERSONAS															
DIRECTOR RESPONSABLE				PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA																
M.C.A VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ				\$																
LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES	AREA DE DEPTO. RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES
					1º TRIMFSTR			2º TRIMFSTR			3º TRIMFSTR			4º TRIMFSTR			DESCRIPCION	AREA	FECHA (S)	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
3.1.1. Lograr una administración sostenible del territorio, que impulse el desarrollo de las comunidades mediante localidades humanas y sostenibles.	Realizar cursos comunitarios que fomenten las tres R: reciclaje, reutilización y reducción de materiales en el municipio	Dirección General	Curso aplicado en comunidad	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
3.1.2. Incrementar la cobertura, calidad, eficiencia y competitividad de la infraestructura del municipio	Realizar proyectos enfocados en el mejoramiento de la infraestructura urbana municipal	Planeacion estrategica	Proyectos realizados y en función	2	PROYECTADO										1	1				
					REALIZADO															
3.1.5. Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación	Crear un reglamento de protección del medio ambiente y reglamentar la industria en el municipio	Dirección General	Reglamento	1	PROYECTADO											1				
					REALIZADO															
3.1.7. Lograr la accesibilidad universal en los edificios públicos del municipio.	Realizar proyectos en las instalaciones y espacios publicos municipales que fomenten la accesibilidad universal.	Planeacion estrategica	Proyectos realizados y en función	2	PROYECTADO										1	1				
					REALIZADO															

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA
07/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		EJE 3. SUSTENTABILIDAD Y PLANEACION			DIRECCION		I M P L A N													
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO		Plantear un proceso de planeación estratégica municipal, que nos ayude a resolver los problemas derivados de la falta de planeación y a su vez permita resolver las carencias sociales asegurando un medio ambiente protegido con visión a largo plazo, con el fin de evitar la arbitrariedad y la separación entre políticas públicas			PROGRAMA DEL PMD		3.2 ENERGIAS LIMPIAS MUNICIPALES													
DIRECTOR RESPONSABLE				M.C.A VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ		PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA														
LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES	AREA DE DEPTO. RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANIAI	PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES
					1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			DESCRIPCION	AREA	FECHA (S)	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
3.2.1. Crear un sistema de innovación de Amatlán de cañas y su articulación con las demandas productivas y sociales.	Fomentar dentro del C.C.C el establecimiento de normas minimas comunes que propicien las relaciones de los ciudadanos entre si y su entorno.	Dirección General	Temas tratados en las reuniones	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
3.2.3. Lograr una adecuada gestión del medio ambiente que favorezca al aprovechamiento racional y sustentable de los recursos naturales.	Realizar el POT Municipal	Planeacion estrategica y Ordenamiento Territorial	POT Municipal	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
3.2.7. Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y detener las pérdidas de la biodiversidad	Creación del programa ambiental "Ecologistas en Acción"	Dirección General	Programa en función	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
3.2.8. Implementar un programa denominado "Energías limpias" en los edificios públicos y viviendas que mitiguen la contaminación en el municipio.	Realizar proyectos encaminados con la reutilización de aguas residuales dentro de los edificios publicos, asi como el cambio de energias tradicionales a limpias (LED, Eolico, etc.)	Planeacion estrategica	Proyectos realizados y en función	2	PROYECTADO											1	1			
					REALIZADO															
3.2.15. Ampliar la infraestructura y mejorar la tecnología para prestar servicios energéticos modernos y sostenibles para todo el municipal.	Realizar convenios con empresas sustentables que mejoren la calidad de los servicios municipales	Dirección General	Convenio	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA

07/10/2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022														FECHA QUE SE ACTUALIZA						
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022														07/10/2022						
EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				EJE 3. SUSTENTABILIDAD Y PLANEACION							DIRECCION			I M P L A N						
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO				Plantear un proceso de planeación estratégica municipal, que nos ayude a resolver los problemas derivados de la falta de planeación y a su vez permita resolver las carencias sociales asegurando un medio ambiente protegido con visión a largo plazo, con el fin de evitar la arbitrariedad y la separación entre políticas públicas							PROGRAMA DEL PMU			3.4 RECICLAJE MUNICIPAL						
DIRECTOR RESPONSABLE				M.C. A VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ							PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA									
LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES	AREA DE DEPTO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES
					1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			DESCRIPCION	AREA	FECHA(S)	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
3.4.1. Fortalecer y fomentar la reducción, recolección, manejo, transporte y tratamiento de los residuos sólidos en viviendas, industria, comercio y servicios e implementar un sistema de recuperación de residuos valorizables.	Realizar un proyecto de reciclaje municipal	Dirección General	Proyecto	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
3.4.4. Localizar un sitio que tenga el destino adecuado para ser un relleno sanitario.	Gestionar nuevos espacios que funcionen como rellenos sanitarios municipales	Ordenamiento territorial	Gestión	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
3.4.5. Generar políticas para la regulación e implementación del reúso de materiales derivados de la demolición en la construcción.	Realizar el Plan de Manejo de Residuos de la construcción.	Planeación estratégica	Plan de Manejo	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
3.4.6. Generar políticas públicas que incentiven a la población a la separación de residuos orgánicos para crear composta y nutrir los suelos de la zona rural.	Realizar capacitaciones constantes sobre la creación de composta y como implementarla en los suelos rurales	Planeación estratégica	Capacitación	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
3.4.8. Diseñar un sistema de separación desde la fuente, recolección y transporte de residuos sólidos urbanos.	Realizar un proyecto de separación de residuos municipal	Planeación estratégica	Proyecto realizado.	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
3.4.11 Elaborar el Programa de gestión integral de residuos sólidos.	Elaborar el diagnostico del programa para su futura implementación	Planeación estratégica	Diagnóstico	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA
07/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		EJE 3. SUSTENTABILIDAD Y PLANEACION				DIRECCION		I M P L A N															
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO		Plantear un proceso de planeación estratégica municipal, que nos ayude a resolver los problemas derivados de la falta de planeación y a su vez permita resolver las carencias sociales asegurando un medio ambiente protegido con visión a largo plazo, con el fin de evitar la arbitrariedad y la separación entre políticas públicas				PROGRAMA DEL PMD		3.6 USO EFICIENTE DEL AGUA															
		DIRECTOR RESPONSABLE				M.C.A VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ				PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA		\$											
LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES	AREA DE DEPTO. RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES			
					1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			DESCRIPCION	AREA	FECHA(S)				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
3.6.8. Generar programas y políticas para la no sobre explotación, conservación del subsuelo y recarga de los mantos acuíferos.	Implementar una política pública sobre el cuidado del agua en em municipio	Ordenamiento territorial	Política pública	1	PROYECTADO												1						
					REALIZADO																		

Three handwritten signatures in blue ink are located in the bottom left corner of the page. The signatures are stylized and appear to be initials or names.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA

07/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		EJE 3. SUSTENTABILIDAD Y PLANEACION			DIRECCION		I M P L A N													
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO		Plantear un proceso de planeación estratégica municipal, que nos ayude a resolver los problemas derivados de la falta de planeación y a su vez permita resolver las carencias sociales asegurando un medio ambiente protegido con visión a largo plazo, con el fin de evitar la arbitrariedad y la separación entre políticas públicas			PROGRAMA DEL PMD		3.8 RECUPERACION DE TRADICIONES													
DIRECTOR RESPONSABLE				M.C. A VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ		PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA		\$												
LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES	AREA DE DEPTO. RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES
					1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			DESCRIPCION	AREA	FECHA(S)	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
3.8.5. Crear infraestructura para la realización de talleres, presentación de documentales, premios y distintas interacciones culturales.	Elaborar el proyecto de "Centro Cultural de Amatlán de Cañas"	Planeación estratégica	Proyecto elaborado	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
3.8.22 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros	Implementar una política pública que incentive y coadyuve la creatividad municipal, así como un padrón de microempresas para que puedan acceder a servicios financieros estatales y federales.	Planeación estratégica	Padrón realizado	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA

07/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				EJE 5. MUNICIPIO SOLIDARIO												DIRECCION			IMPLAN			
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO				Incrementar y mejorar la calidad de vida de los Amatlenses para lograr disminuir los indices de vulnerabilidad en el municipio, principalmente aquellos que fomentan la violencia y la desigualdad entre sus habitantes												PROGRAMA DEL PMD			5.2 VIVIENDA DIGNA			
DIRECTOR RESPONSABLE				M.C.A VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ												PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA			\$			
LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES	AREA DE DEPTO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES		
					1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			DESCRIPCION	AREA	FECHA (S)			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								
5.2.3. Regularizar asentamientos irregulares que cumplan con lo establecido en las disposiciones administrativas aplicables	Realizar un padrón de asentamientos irregulares en el municipio	Ordenamiento territorial	Padrón	1	PROYECTADO														1			
					REALIZADO																	
5.2.6. Adquisición de reservas para el desarrollo de vivienda y equipamiento social que cuenten con factibilidad de servicios básicos.	Gestionar con las entidades competentes en el tema para adquirir reservas territoriales para la creación de fraccionamientos accesibles para personas de escasos recursos	Ordenamiento territorial	Propuesta	1	PROYECTADO														1			
					REALIZADO																	
5.2.7. Generar incentivos para promover la construcción de vivienda de interés social.	Capacitar a la ciudadanía en cuestiones de mejora económica respecto a la utilización de energías tradicionales vs energías limpias	Dirección general	Capacitación	1	PROYECTADO														1			
					REALIZADO																	
5.2.15. Aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos	Revisión de proyectos de fraccionamientos para que estos sean inclusivos	Ordenamiento territorial	Revisión de proyecto	1	PROYECTADO														1			
					REALIZADO																	

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA

07/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				EJE 5. MUNICIPIO SOLIDARIO												DIRECCION			I M P L A N	
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO				Incrementar y mejorar la calidad de vida de los Amatlenses para lograr disminuir los índices de vulnerabilidad en el municipio, principalmente aquellos que fomentan la violencia y la desigualdad entre sus habitantes.												PROGRAMA DEL PMD	5.5 AMATLENSES SANOS			
DIRECCIÓN RESPONSABLE				M.O.A VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ												PREOPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA			\$	
LINEAS DE ACCIÓN	ACTIVIDADES	AREA DE DEPTO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACIÓN Y AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES
					1° TRIMESTRE			2° TRIMESTRE			3° TRIMESTRE			4° TRIMESTRE			DESCRIPCION	AREA	FECHA(S)	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
5.5.1. Generar e integrar una red de infraestructura verde urbana con un enfoque de la gestión del suelo, a través de la conectividad de las áreas naturales protegidas, cinturones verdes o amortiguamiento, parques metropolitanos, urbanos, lineales, andadores, ríos, arroyos y ciclovías para generar una ciudad más resiliente	Realizar convenios de colaboración con CONAGUA, CONAFOR, SEMARNAT, para la protección de las zonas federales así como para la creación de proyectos verdes en el municipio	Dirección general	Convenio de colaboración	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
5.5.2. Establecer alianzas para fortalecer e integrar los lineamientos de diseño y construcción de la red de infraestructura verde en la zona urbana y generar una planificación del territorio que admita las interacciones de los elementos naturales como cinturones verdes, ríos, arroyos, andadores, parques urbanos y lineales.	Realizar convenios de colaboración con CONAGUA, CONAFOR, SEMARNAT, para la protección de las zonas federales así como para la creación de proyectos verdes en el municipio	Dirección general	Convenio de colaboración	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
5.5.3. Gestionar el diseño y rehabilitación de zonas degradadas en la zona urbana y localidades rurales, a través de estrategias de infraestructura verde con un enfoque en los sistemas de retención e infiltración pluvial; captación y almacenamiento de agua; técnicas de conservación de suelos; estabilización de laderas y riberas de cauces; y conservación de la biodiversidad que favorecerán el entorno.	Proyecto de rescate de zonas degradadas municipales	Ordenamiento territorial	Proyecto elaborado	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
6.5.6. Consolidar el sistema de parques urbanos para el disfrute, la educación y recreación.	Realizar un proyecto de creación de parque urbano	Planeación estratégica	Proyecto elaborado	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															
5.2.15. Aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos	Revisión de proyectos de fraccionamientos para que estos sean inclusivos	Ordenamiento territorial	Revisión de proyecto	1	PROYECTADO												1			
					REALIZADO															

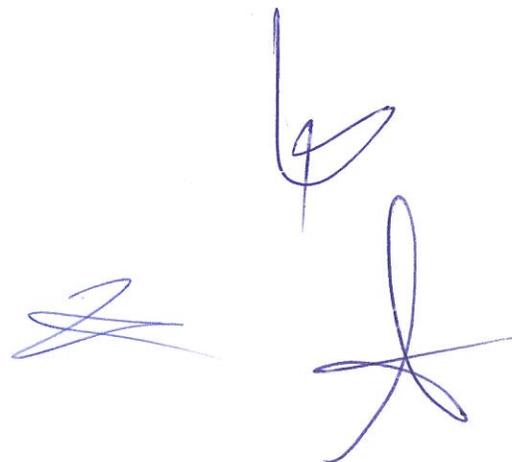
III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que se hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.

NO SE PRESENTAN BALANCES PRESUPUESTALES NEGATIVOS



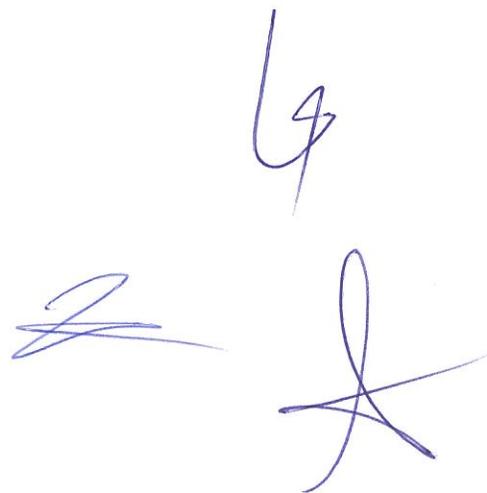
IV. El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados, así como el avance, así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.

NO APLICA

Three handwritten signatures in blue ink are located in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and appear to be in cursive or a similar script.

V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y el no etiquetado.

NO APLICA

Three handwritten signatures in blue ink are located in the bottom right corner of the page. One signature is positioned above two others, which are placed side-by-side.

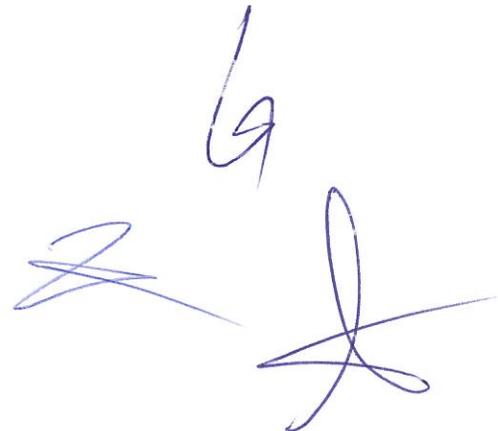
VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo y demás accesorios pactados.

NO APLICA

Handwritten signatures in blue ink, including a large stylized 'G' and two other signatures.

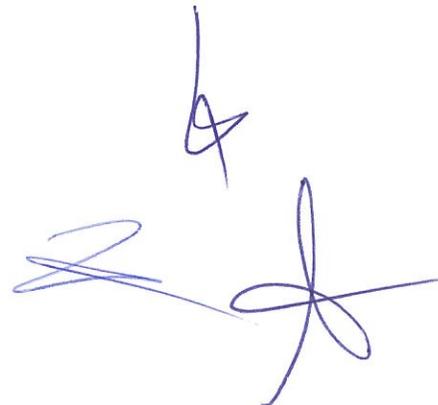
VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

NO APLICA

A handwritten signature in blue ink, consisting of several stylized, overlapping loops and lines, located in the bottom right corner of the page.

VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de deuda estatal Garantizada.

NO APLICA

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS
Estado de Situación Financiera
Al 30 septiembre 2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	2022	2021	Concepto	2022	2021
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	21,371	37,202	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	9,176	22,487
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	2,400	0	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	0
			Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Total de Activos Circulantes	23,771	37,202	Total de Pasivos Circulantes	9,176	22,487
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	101,944	56,821	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	82,349	76,581	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-35,761	0	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	Total de Pasivos No Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0			
Total de Activos No Circulantes	148,532	133,382	Total del Pasivo	9,176	22,487
Total del Activo	172,302	170,584	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
			Aportaciones	0	0
			Donaciones de Capital	0	0
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	163,126	148,097
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	50,790	29,986
			Resultados de Ejercicios Anteriores	148,097	118,132
			Revalúos	0	0
			Reservas	0	0
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-35,761	0
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			Total Hacienda Pública/ Patrimonio	163,126	148,097
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	172,302	170,584

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

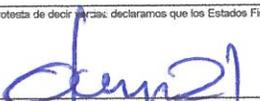

M.C.A. VIRGINIA DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ
DIRECTORA GENERAL


LIC. HECTOR MANUEL BONILLA BARAJAG
JEFE DE ADMINISTRACION INTERNA

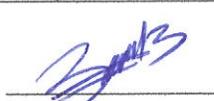
Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS
Estado de Actividades
Del 1 de enero al 30 septiembre /2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	2022	2021
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión	2	3
Impuestos	0	0
Cuentas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	2	3
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	1,127,282	1,528,218
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	1,127,282	1,528,218
Otros Ingresos y Beneficios	0	0
Ingresos Financieros	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución de Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución de Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	1,127,284	1,528,221
GASTOS Y OTRAS PERDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	1,076,493	1,493,255
Servicios Personales	981,730	1,415,382
Materiales y Suministros	45,359	27,863
Servicios Generales	49,404	50,310
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	5,300
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	5,300
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Coberturas	0	0
Apoyos Financieros	0	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0	0
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0	0
Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
Otros Gastos	0	0
Inversión Pública	0	0
Inversión Pública no Capitalizable	0	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	1,076,493	1,498,255
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	50,790	29,966

Bajo protesta de decir verdad, declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor


M.C.A. VIRGINIA DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ
DIRECTORA GENERAL




HECTOR MANUEL BONILLA BARA
JEFE DE ADMINISTRACIÓN
INTERINA



Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS
Estado de Variación en la Hacienda Pública
Del 1 de enero al 30 septiembre 2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	Hacienda Pública /Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2021	0				0
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0				0
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2021		118,132	20,966		148,097
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			29,966		29,966
Resultados de Ejercicios Anteriores		118,132			118,132
Revalúos		0			0
Reservas		0			0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		0			0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2021				0	0
Resultado por Posición Monetaria				0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0	0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2021	0	118,132	29,966	0	148,097
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2022	0				0
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0				0
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2022		29,966	-14,937		15,029
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			50,790		50,790
Resultados de Ejercicios Anteriores		29,966	-29,966		0
Revalúos			0		0
Reservas			0		0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			-35,761		-35,761
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2022				0	0
Resultado por Posición Monetaria				0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0	0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2022	0	148,097	15,029	0	163,126

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

M.C.A. VIRGINIA DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ
DIRECTORA GENERAL

LIC. HÉCTOR MANUEL BONILLA BARAJAS
JEFE DE ADMINISTRACIÓN INTERNA

Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS
 Estado de Cambios en la Situación Financiera
 Del 1 de enero al 30 septiembre 2022
 (Cifras en Pesos)
 Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	-51,593	53,311
Activo Circulante	-15,832	2,400
Efectivo y Equivalentes	-15,832	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	2,400
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Activo No Circulante	-35,761	50,911
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	45,123
Activos Intangibles	0	5,788
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-35,761	0
Activos Diferidos	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
PASIVO	0	-13,311
Pasivo Circulante	0	-13,311
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0	-13,311
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Pasivo No Circulante	0	0
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	50,790	0
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	50,790	0
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	20,825	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	29,966	0
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrim	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

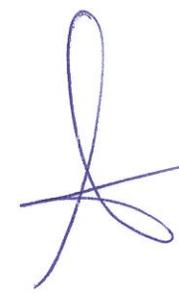
Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor


 M.C.A. VIRGINIA DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ
 DIRECTORA GENERAL


 LIC. HECTOR MANUEL BONILLA BARAJAS
 JEFE DE ADMINISTRACION INTERNA







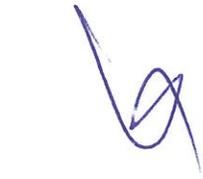
Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CANAS
Estado de Flujos de Efectivo
Del 1 de enero al 30 septiembre 2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	2022	2021
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	1,127,284	1,528,221
Inpuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	2	3
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilación	1,127,282	1,523,218
Otros Orígenes de Operación	0	0
Aplicación	1,092,204	1,506,554
Servicios Personales	981,730	1,415,082
Materiales y Suministros	45,359	27,863
Servicios Generales	43,404	50,310
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	5,000
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	15,711	8,309
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	35,080	21,667
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Orígenes de Inversión	0	0
Aplicación	50,911	28,167
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	45,123	9,199
Otras Aplicaciones de Inversión	5,788	18,968
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-50,911	-28,167
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	0	0
Endeudamiento Neto	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otros Orígenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	0	0
Servicios de la Deuda	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0	0
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	-16,832	-6,511
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	37,202	43,713
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	21,371	37,202

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor


M.C.A. VIRGINIA DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ
DIRECTORA GENERAL


LIC. HECTOR MANUEL BONILLA BARAJAS
JEFE DE ADMINISTRACIÓN INTERNA







Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS
 Estado Analítico del Activo
 Del 1 de enero al 30 septiembre 2022
 (Cifras en Pesos)
 Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
ACTIVO	170,584	2,323,959	2,322,241	172,302	1,718
Activo Circulante	37,202	2,273,048	2,286,479	23,771	-13,432
Efectivo y Equivalentes	37,202	1,133,584	1,149,415	21,371	-15,832
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	1,139,464	1,137,064	2,400	2,400
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	0	0	0
Inventarios	0	0	0	0	0
Almacenes	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Activo No Circulante	133,382	50,911	35,761	148,532	15,150
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	0	0	0
Bienes Muebles	56,821	45,123	0	101,944	45,123
Activos Intangibles	76,561	5,788	0	82,349	5,788
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0	35,761	-35,761	-35,761
Activos Diferidos	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0	0	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor


 M.C.A. VIRGINIA DOMÍNGUEZ RODRIGUEZ
 DIRECTORA GENERAL


 LIC. HECTOR MANUEL BONILLA BARAJAS
 JEFE DE ADMINISTRACIÓN INTERNA





OROMAPAS

H. XLII AYUNTAMIENTO AMATLÁN DE CAÑAS

000285

Amatlán de Cañas, Nayarit., a 18 de Octubre de 2022

OFICIO No. ORO22/0100

L.A. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ

Tesorero Municipal del Municipio de Amatlán de Cañas

Presente

Quien suscribe C. HUGO RAMÍREZ MOJICA, Director del Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Amatlán de Cañas Nayarit, por medio de la presente remito el **Avance de Gestión Financiera** correspondiente al **TERCER Trimestre** de 2022, contemplando los Estados Financieros siguientes:

I.- Flujo Contable de Ingresos y Egresos, correspondiente al TERCER trimestre de 2022.

II.-El Avance de cumplimiento de los Programas con Base a los Indicadores aprobados en el Presupuesto de Egresos Correspondientes, por el TERCER trimestre de 2022.

III.-Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.

IV.-El número, nombre y ubicación de las Obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados; así como el avance físico y financiero de cada una de ellas.

V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revele la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.

VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo, comisiones y demás accesorios pactados.





OROMAPAS

H. XLII AYUNTAMIENTO AMATLÁN DE CAÑAS

VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente, deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de Deuda Estatal Garantizada.

IX. Dos CD'S conteniendo el respaldo de la información del Sistema SAACG.net, correspondiente al TERCER Trimestre de 2022.

X. Estados financieros consolidados, correspondientes al TERCER Trimestre de 2022, conteniendo los siguientes:

1. Estado de situación financiera
2. Estado de Actividades
3. Estado de Variación en la Hacienda Publica
4. Estado de cambios en la Situación Financiera
5. Estado de Flujos de Efectivo.

Sin más por tratar y cumpliendo con la norma, le envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE


C. HUGO RAMÍREZ MOJICA.

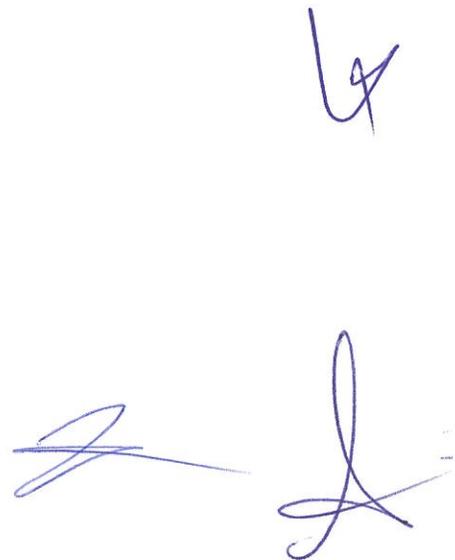
DIRECTOR



Ccp. LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ. - Encargado de la Contraloría Municipal, para su conocimiento y efectos.

Ccp. El Archivo.

**II.- Flujo Contable de Ingresos y Egresos,
correspondiente al TERCER trimestre de 2022**

Handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'L' shape with a horizontal stroke extending to the right.



ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, MAYARIT

FLUJO DE INGRESOS-EGRESOS

	CONCEPTO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TERCER TRIMESTRE 2022
1.-	(MAS) INGRESOS TOTALES	286,190.33	303,674.48	291,936.90	881,801.71
	1.- DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	\$285,423.73	\$303,674.48	\$291,170.30	\$880,268.51
	A) SERVICIOS DOMESTICOS	\$16,753.55	\$20,683.72	\$17,383.32	\$54,820.59
	B) SERVICIOS COMERCIALES	\$10,864.50	\$1,403.40	\$4,791.30	\$17,059.20
	C) SERVICIOS GANADEROS	\$16,999.18	\$19,689.25	\$9,760.53	\$46,448.96
	D) RECONEXIONES	-	-	-	-
	E) SERVICIOS DE CONEXION O CONTRATOS DOMESTICOS	-	\$1,473.92	\$1,486.96	\$2,960.88
	F) SERVICIOS DE CONEXION O CONTRATOS COMERCIALES	-	-	-	-
	G) OTROS DERECHOS	-	-	-	-
	H) REINTEGROS	73,823.00	111,764.00	108,289.00	293,876.00
	I) SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$166,978.66	\$148,648.66	\$149,431.66	\$465,058.98
	J) PRODUCTOR FINANCIEROS	\$4.84	\$11.53	\$27.53	\$43.90
	2.- IVA EFECTIVAMENTE COBRADO	766.60	-	766.60	\$1,533.20
	IVA TRASLADADO	766.60	-	766.60	1,533.20
2.-	(MENOS) EGRESOS Y/C GASTOS TOTALES	196,370.67	345,307.75	210,809.30	752,487.72
	1.- GASTO OPERATIVO	175,023.48	302,908.65	187,333.20	665,265.33
	A) SERVICIOS PERSONALES	\$58,357.86	\$58,357.66	\$58,357.66	175,073.18
	B) MATERIALES Y SUMINISTROS	\$24,635.13	\$84,830.14	\$14,996.87	124,462.14
	C) SERVICIOS GENERALES	\$92,030.49	\$159,720.85	\$113,978.67	365,730.01
	D) TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	-	-	-	-
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	-	-	-	-
	AYUDAS SOCIALES	-	-	-	-
	2.- GASTO DE CAPITAL	-	-	-	-
	A) BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	-	-	-	-
	B) INVERSION PUBLICA	-	-	-	-
	3.- AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	-	-	-	-
	DEUDA PUBLICA	-	-	-	-
	4.- PENSIONES Y JUBILACIONES	-	-	-	-
	JUBILACIONES	-	-	-	-
	5.- IVA EFECTIVAMENTE PAGADO	21,347.19	41,339.98	22,946.54	85,633.71
	IVA ACREDITABLE	21,347.19	41,339.98	22,946.54	85,633.71
	6.- BONIFICACIONES Y DESCUENTOS OTORGADOS	-	1,059.12	529.56	1,588.68
	DESCUENTOS OTORGADOS	-	1,059.12	529.56	1,588.68
3.-	(IGUAL) RESULTADO (AHORRO/DESAHORRO)	89,819.66	-41,633.27	81,127.60	129,313.99

C. HUGO RAMÍREZ MOJICA
DIRECTOR

LIC. TATIANA LIZETH LOZANO FRIAS
CONTADOR

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]



XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

INFORME DE AVANCE CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE

ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SEANEAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT.

OBJETIVO: Logra un cambio positivo en la sociedad Amatiense, con una oportuna atención y en el fortalecimiento del proceso de mejoramiento de su calidad de vida, avanzando firme al bienestar social.

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL	FECHAS ESTIMADAS		REALIZADO					OBSERVACIONES Y COMENTARIOS
				INICIO	TERMINO	ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUMULADO	EN EL PERIODO	ACUMULADO	
Mejoramiento de líneas de agua potable y alcantarillado mas dañadas del municipio.											
3.6	Seleccionar las lineas de distribucion mas dañadas.	Informe	2	10/01/22	31/01/22	2	0	2	100%	100.00%	
3.6	Reemplazo de las lineas.	informe	5	16/03/22	21/07/22	2	2	4	20%	80.00%	
Eficiente el area tecnica operativa del organismo											
3.6	Dotar de herramienta suficiente y necesaria.	Fotografia	3	25/05/22	29/06/22	2	0	2	33.33%	66.66%	
3.6	Adquirir equipo necesario para el trabajador.	Fotografia	3	11/04/22	15/06/22	2	0	2	33.33%	66.66%	
Implementar el uso de energia renovable en las bombas de extracción de agua en los pozos.											
3.6	Seleccionar algunos de los pozos de agua.	Informe	2	07/01/22	26/02/22	2	0	2	100.00%	100.00%	
3.6	Pedir asesoria tecnica, hacer estudios de factibilidad y pedir presupuestos.	Documento	3	02/03/22	27/05/22	2	0	2	0.00%	66.66%	
Aumentar la comunicación entre el Organismo y operador de los usuarios.											
5.1	Abrir y l labillar de manera constante la pagina de internet.	Fotografia	12	02/07/22	30/09/22	3	3	0	25.00%	50.00%	



XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

INFORME DE AVANCE CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE

ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SEANEAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT.

OBJETIVO:		Logra un cambio positivo en la sociedad Amatlense, con una oportuna atención y en el fortalecimiento del proceso de mejoramiento de su calidad de vida, avanzando firme al bienestar social.									
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	FECHAS ESTIMADAS		REALIZADO					OBSERVACIONES Y COMENTARIOS
				INICIO	TERMINO	ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUMULADO	EN EL PERIODO	ACUMULADO	
5.1	Instalar el servicio telefonico 073 para reportes y sugerencias.	Contrato	3	02/01/22	28/02/22	0	0	0	0.00%	0.00%	
5.1	Estar en constante comunicación con el consejo consultivo	Documento o Fotos	12	02/07/22	28/09/22	6	3	9	25.00%	75.00%	
Aumentar los suministros de agua en la cabecera municipal.											
5.2	Llegar acuerdos de colaboración con otras regiones para que sean opciones de abasto de agua.	Fotografía	3	10/01/22	27/05/22	3	0	3	100.00%	100.00%	
5.2	Analizar la posibilidad de hacer un pozo profundo.	Documentos	7	03/07/22	30/07/22	3	1	4	14.29%	57.16%	
Perfeccionar el proceso de potabilización de agua.											
3.6	Checar y remplazar los aparatos de cloración dañados.	Fotografía y Factura	6	01/08/22	30/08/22	3	1	4	16.50%	66.00%	
3.6	Hacer continuas pruebas de cloración de manera aliatoria en la población.	Fotografía	2	02/07/22	30/09/22	6	3	9	25.00%	75.00%	
3.6	Hacer continuas pruebas de calidad del cloro de nuestros proveedores (13%).	Fotografía y Documento	6	03/08/22	30/08/22	3	1	4	16.50%	66.00%	



XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

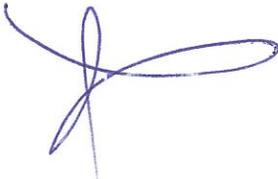
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

INFORME DE AVANCE CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE

ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SEANEAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT.

OBJETIVO.		Logra un cambio positivo en la sociedad Amatlense, con una oportuna atencion y en el fortalecimiento del proceso de mejoramiento de su calidad de vida, avanzando firme al bienestar social.									
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL	FECHAS ESTIMADAS		REALIZADO					OBSERVACIONES Y COMENTARIOS
				INICIO	TERMINO	ACUM. TRIM. ANO	EN EL PERIODO	ACUMULADO	EN EL PERIODO	ACUMULADO	
3.6	Capacitacion del personal encargado de la cloracion.,	Fotografia	2	02/08/22	30/08/22	0	1	1	50.00%	50.00%	
Reforzar los programas sobre cultura del agua											
3.6	Invitar a ponentes especializados en la materia	Oficio o Fotografia	1	01/07/22	30/09/22	0	0	0	0.00%	0.00%	
3.6	Elaborar y repartir folletos sobre el cuidado del agua.	Fotografia	2	02/09/22	30/09/22	0	1	1	50.00%	50.00%	
3.6	Hacer energeticas llamadas de atencion.	Documentos	12	02/07/22	30/09/22	6	3	9	25.00%	75.00%	

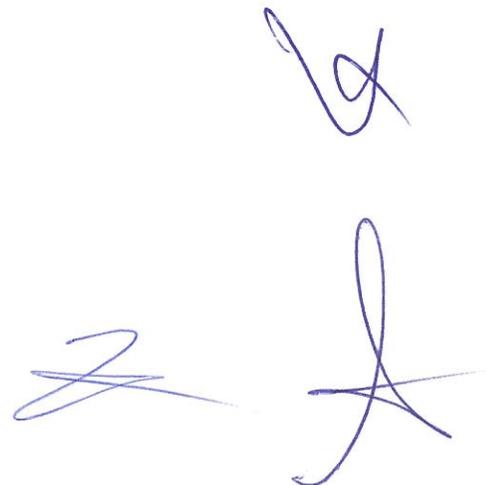

C. HUGO RAMIREZ MOJICA
DIRECTOR DE OROMAPAS



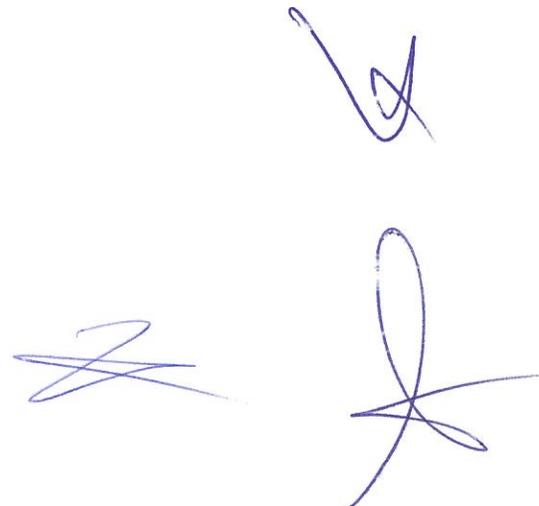
III.-Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.

**NO HUBO RECURSO DISPONIBLE
NEGATIVOS**

Three handwritten signatures in blue ink are located in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and appear to be initials or names.

IV.-El número, nombre y ubicación de las Obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados; así como el avance físico y financiero de cada una de ellas.

NO APLICA

Three handwritten signatures in blue ink are located in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and appear to be written with a pen or marker.

✓. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.

NO HUBO AUMENTO O CREACIÓN DE GASTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS

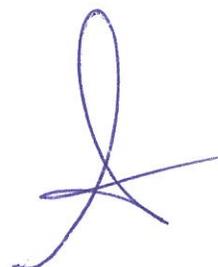
✓

Z

J

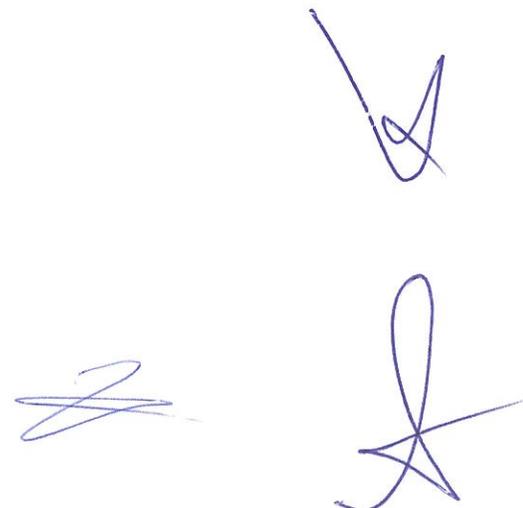
VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo, comisiones y demás accesorios pactados.

NO APLICA

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive 'Z' or similar character.A handwritten signature in blue ink, featuring a large, sweeping initial 'W' or 'V' followed by a smaller, less distinct character.A handwritten signature in blue ink, showing a large, looped initial 'L' or 'J' with a long horizontal stroke extending to the right.

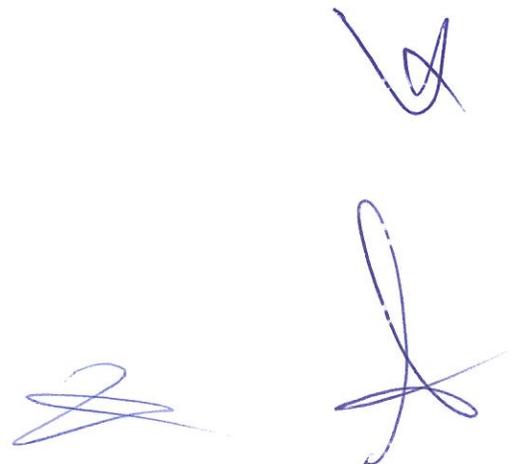
VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente, deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

NO APLICA

Three handwritten signatures in blue ink are located in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and appear to be initials or names.

VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de Deuda Estatal Garantizada.

NO APLICA

Three handwritten signatures in blue ink are located in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and appear to be initials or names written in a cursive or shorthand style.

SMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Estado de Situación Financiera
Al 30 septiembre 2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	2022	2021	Concepto	2022	2021
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	197,280	45,871	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	19,739	24,730
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	831,268	568,080	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	0
			Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Total de Activos Circulantes	1,028,547	613,951	Total de Pasivos Circulantes	19,739	24,730
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	159,417	159,417	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	350,989	335,471	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	3,621	3,621	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-171,842	-171,842	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	Total de Pasivos No Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0			
Total de Activos No Circulantes	342,184	326,666	Total del Pasivo	19,739	24,730
Total del Activo	1,370,731	940,618	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
			Aportaciones	0	0
			Donaciones de Capital	0	0
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	1,350,992	915,888
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	435,104	313,498
			Resultados de Ejercicios Anteriores	951,888	648,359
			Revalúos	0	0
			Reservas	0	0
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-48,000	-46,000
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			Total Hacienda Pública/ Patrimonio	1,350,992	915,888
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	1,370,731	940,618

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

C. HUGO RAMÍREZ MOJICA
DIRECTOR

LIC. TATIANA LIZETH LOZANO FRIAS
CONTADORA

OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Estado de Actividades
Del 1 de enero al 30 septiembre /2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	2022	2021
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión	1,887,136	2,960,558
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	1,886,829	2,960,558
Productos	308	0
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	914,924	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	914,924	0
Otros Ingresos y Beneficios	0	0
Ingresos Financieros	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	2,802,060	2,960,558
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	2,102,355	2,621,582
Servicios Personales	561,433	1,040,046
Materiales y Suministros	478,844	585,160
Servicios Generales	1,062,079	996,376
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias a Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Ceberteras	0	0
Apoyos Financieros	0	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	264,601	25,477
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0	22,258
Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
Otros Gastos	264,601	3,219
Inversión Pública	0	0
Inversión Pública no Capitalizable	0	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	2,366,956	2,647,059
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	435,104	313,498

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

C. HUGO RAMIREZ MOJICA
DIRECTOR

LIC. TATIANA LIZETH LOZANO FRIAS
CONTADORA

Entidad: ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Estado de Variación en la Hacienda Pública
Del 1 de enero al 30 septiembre 2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2021	0				0
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0				0
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2021		602,390	313,498		915,888
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			313,498		313,498
Resultados de Ejercicios Anteriores		648,389			648,389
Revalúos		0			0
Reservas		0			0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		-46,000			-46,000
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2021				0	0
Resultado por Posición Monetaria				0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0	0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2021	0	602,390	313,498	0	915,888
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2022	0				0
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0				0
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2022		313,498	121,606		435,104
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			435,104		435,104
Resultados de Ejercicios Anteriores		313,498	-313,498		0
Revalúos			0		0
Reservas			0		0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			0		0
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2022				0	0
Resultado por Posición Monetaria				0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0	0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2022	0	915,888	435,104	0	1,350,992

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

C. HUGO RAMIREZ MOJICA
DIRECTOR

LIC. TATIANA LIZETH LOZANO FRIAS
CONTADORA

OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, I
Estado de Cambios en la Situación Financiera
Del 1 de enero al 30 septiembre 2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	0	430,113
Activo Circulante	0	414,596
Efectivo y Equivalentes	0	151,408
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	263,188
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Activo No Circulante	0	15,517
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	15,517
Activos Intangibles	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0
Activos Diferidos	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
PASIVO	0	-4,991
Pasivo Circulante	0	-4,991
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0	-4,991
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Pasivo No Circulante	0	0
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	435,104	0
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	435,104	0
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	121,606	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	313,498	0
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrim	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

C. HUGO RAMIREZ MOJICA
DIRECTOR

LIC. TATIANA LIZETH LOZANO FRIAS
CONTADORA

OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, MAYAB
Estado de Flujos de Efectivo
Del 1 de enero al 30 septiembre 2022
(Cifras en Pesos)
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	2022	2021
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	2,802,060	2,960,558
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	1,886,829	2,960,558
Productos	308	0
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	914,924	0
Otros Orígenes de Operación	0	0
Aplicación	2,635,135	2,885,175
Servicios Personales	561,433	1,040,046
Materiales y Suministros	478,844	585,150
Servicios Generales	1,062,079	996,376
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	0
Pensionamientos y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	532,780	263,592
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	166,926	75,383
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Orígenes de Inversión	0	0
Aplicación	15,517	40,539
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	28,067
Bienes Muebles	15,517	12,472
Otras Aplicaciones de Inversión	0	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-15,517	-40,539
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	0	0
Endeudamiento Neto	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otros Orígenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	0	0
Servicios de la Deuda	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0	0
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	151,408	34,844
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	45,871	11,028
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	197,280	45,871

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

C. HUBO RAMÍREZ MOJICA
DIRECTOR

LIC. TATIANA LIZETH LOZANO FRIAS
CONTADORA

SE ANEXA 1 CD CONTENIENDO **RESPALDO CONTABLE** CORRESPONDIENTE AL
SEGUNDO TRIMESTRE DE 2022





FOLIO: AMATLÁN DE CAÑAS DIF22-0025

GOBIERNO MUNICIPAL

Amatlán de Cañas, Nay., 14 de Octubre de 2022

C. LEONARDO GARCIA GOMEZ
TESORERO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO
DE AMATLAN DE CAÑAS.

PRESENTE

Quien suscribe **L.C. VALERIA JUDITH MONTAÑO RENTERIA**, directora del SMDIF, por medio del presente remite el Avance de Gestión Financiera correspondiente al **SEGUNDO TRIMESTRE de 2022**, contemplando los Estados Financieros siguientes:

- I. Flujo contable de Ingresos y Egresos, correspondientes al **Tercer Trimestre de 2022**.
- II. El avance de cumplimiento de los Programas con Base a los indicadores aprobados en el presupuesto de egresos correspondientes, por el **Tercer Trimestre de 2022**.
- III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.
- IV. El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados, así como el avance, así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.
- V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y el no etiquetado.
- VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plaza y demás accesorios pactados.
- VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plaza, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- VIII. Incluir información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de deuda estatal Garantizada
- IX. Un CD conteniendo el respaldo de la información del sistema SAACG.net así como el reporte de la opción consolidados correspondiente al **Tercer Trimestre de 2022**.
- X. Estados financieros consolidados, correspondientes al **Tercer Trimestre de 2022**, conteniendo los siguientes:

- Estado de Situación Financiera
- Estado de Actividades
- Estado de Variación en la Hacienda Pública
- Estado de Cambios en la Situación Financiera
- Estado de Flujos de Efectivo

Sin más por tratar y cumpliendo con la norma, le envío un cordial saludo.



C. VALERIA JUDITH MONTAÑO RENTERIA
DIRECTORA DEL SMDIF



AMATLÁN DE CAÑAS
C.c.p. LIC. JESUS ANDRÉS COSTA MARTÍNEZ. -Contralor municipal, para su conocimiento y efectos.

C.c.p. El Archivo PARA LA FAMILIA (DIF)



Emilio Carranza s/n esquina con abasolo Col. Centro, C.P. 63960.



difamatlan2124@amatlan.gob.mx

324 247 0141

FLUJOS DE INGRESOS-EGRESOS DEL TERCER TRIMESTRE 2022 SMDIF



CONCEPTO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TERCER TRIMESTRE 2022
1.- (MAS) INGRESOS TOTALES	252,752.65	121,978.29	171,352.93	546,083.87
FINANCIAMIENTO INTERNO	-	-	-	-
IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	-	-	-	-
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS	-	-	-	-
DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	-	-	-	-
ACCESORIOS DE DERECHOS	6,050.00	5,275.00	4,650.00	15,975.00
PRODUCTOS	0.25	0.89	0.53	1.67
APROVECHAMIENTOS	-	-	-	-
PARTICIPACIONES	-	-	-	-
APORTACIONES	80,000.00	-	-	80,000.00
CONVENIOS	-	-	-	-
TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	166,702.40	116,702.40	166,702.40	450,107.20
2.- (MENOS) EGRESOS Y/O GASTOS TOTALES	122,054.38	184,974.88	153,352.43	393,792.12
1.- GASTO OPERATIVO	122,054.38	163,203.98	150,956.43	369,625.22
A) SERVICIOS PERSONALES	33,351.20	66,702.40	66,702.40	166,756.00
B) MATERIALES Y SUMINISTROS	23,238.49	65,934.97	33,137.15	122,310.61
C) SERVICIOS GENERALES	14,555.51	30,176.61	35,826.49	80,558.61
D) TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	50,909.18	390.00	15,290.39	66,589.57
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	-	-	-	-
AYUDAS SOCIALES	-	-	-	-
2.- GASTO DE CAPITAL	-	21,770.90	2,396.00	24,166.90
A) BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	-	21,770.90	2,396.00	24,166.90
B) INVERSIÓN PÚBLICA	-	-	-	-
3.- AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	-	-	-	-
DEUDA PÚBLICA	-	-	-	-
4.- PENSIONES Y JUBILACIONES	-	-	-	-
JUBILACIONES	-	-	-	-
3.- (IGUAL) RESULTADO (AHORRO/DESAHORRO)	130,698.27	- 62,996.59	18,000.50	152,291.75

L.C. VALERIA EDITH MONTAÑO RENTERIA
DIRECTORA SMDIF



AMATLÁN DE CAÑAS
2021 NAYARIT 2024
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL
DESARROLLO INTEGRAL
PARA LA FAMILIA (DIF)

(Handwritten signatures in blue ink)

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA CUIP SE ACTUALIZA
14/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		EJE 1. GOBERNABILIDAD		DIRECCIÓN		SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA														
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO		CONSEGUIR UN GOBIERNO MUNICIPAL CARACTERIZADO POR SU EFICACIA, HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA PRODUCTO DE UNA ACCIÓN COLABORATIVA QUE, CON CUIDADO Y RESPONSABILIDAD, EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE SUS ATRIBUCIONES Y LA ADECUADA ATENCIÓN Y SOLUCIÓN DE LOS PROBLEMAS PÚBLICOS, EN PLEN RESPECTO Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LA POBLACIÓN.		PROGRAMA DE PMU		1.2 SERVICIO PÚBLICO CON PRINCIPIOS														
DIRECTOR RESPONSABLE		PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA		PROGRAMACIÓN AVANCE MENSUAL																
LÍNEAS DE ACCIÓN	ACTIVIDADES	ÁREA DE DEPTO. RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACIÓN AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES
					1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			DESCRIPCIÓN	ÁREA	FECHA(S)	
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y RESPONSABILIZAR A LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS ANTE LA SOCIEDAD	SUBIR LA INFORMACIÓN DEL SMDIF DE MANERA, BIMESTRAL, SEMESTRAL Y ANUAL A LA PLATAFORMA DE TRANSPARENCIA NACIONAL PARA QUE LA POBLACIÓN TENGA ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA	DIRECCIÓN	NÚMERO DE ATENCIÓN A SOLICITUDES	1	PROYECTADO															
					REALIZADO				1				1					1		
EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		EJE 1. SEGURIDAD		DIRECCIÓN		SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA														
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO		CONSEGUIR UN NIVEL DE SEGURIDAD CIUDADANA QUE INFLUYA EN SU VIGILANCIA		PROGRAMA DE PMO		2.2 CULTURA DE LOS DERECHOS HUMANOS														
DIRECTOR RESPONSABLE		PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA		PROGRAMACIÓN AVANCE MENSUAL																
LÍNEAS DE ACCIÓN	ACTIVIDADES	ÁREA DE DEPTO. RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACIÓN AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACIONES
					1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			DESCRIPCIÓN	ÁREA	FECHA(S)	
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
DIFUNDIR A TRAVÉS DE LAS REDES SOCIALES EL MENSAJE DE CERO TOLERANCIA A LA VIOLENCIA CONTRA LAS PERSONAS VULNERABLES.	MANEJAR DE MANERA PROFESIONAL LAS REDES SOCIALES DE SMDIF DE AMATLAN DE CAÑAS PARA LA DISUSIÓN DE LA INFORMACIÓN	DIRECCIÓN	NÚMERO DE PUBLICACIONES	10	PROYECTADO															
					REALIZADO	1	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
PROMOVER ENTRE LOS SERVIDORES PÚBLICOS EL LENGUAJE INCLUYENTE	DAR TALLERES A LOS SERVIDORES DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL USO DE LENGUAJE INCLUYENTE	COORDINADOR DE DISCAPACITADOS	REPORTES	1	PROYECTADO															
					REALIZADO													1		
PONER FIN A TODAS LAS FORMAS DE DISCRIMINACIÓN CONTRA TODAS LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN TODO EL MUNDO (ODS 5.1)	PROMOVER TALLERES A LAS MUJERES PARA INFORMACIÓN SOBRE LOS TEMAS PARA UN MEJOR ASESORAMIENTO Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	PSICOLOGA	REPORTES	1	PROYECTADO															
					REALIZADO												1			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA
14/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		EJE 1. SEGURIDAD				DIRECCION		SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA															
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO		CONSOLIDAR UN GOBIERNO MUNICIPAL CARACTERIZADO POR SU EFICACIA, HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA, PRODUCTO DE UNA ACCIÓN COLABORATIVA QUE, CON EVIDENCIA, RINDA CUENTAS EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE SUS ATRIBUCIONES Y LA ASIGNACIÓN ALTERNATIVA Y RESOLUCIÓN DE LOS PROBLEMAS PÚBLICOS, EN PERMANENTE Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS.										PROGRAMA DE PMD		2.2 FOMENTAR LA CULTURA DE RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS, A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN DIRIGIDAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y A LA SOCIEDAD CIVIL DE AMATLÁN DE CAÑAS.									
DIRECCIÓN RESPONSABLE		DIRECCIÓN										PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA											
TEMAS DE INTERÉS	ACTIVIDADES	ÁREA DE DEPTO. RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACIÓN AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACION			
					1° TRIMESTRE			2° TRIMESTRE			3° TRIMESTRE			4° TRIMESTRE			DESCRIPCIÓN	ÁREA	FECHA(S)				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
2.2.34. INCREMENTAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO, SOBRE LA SITUACIÓN DE VIOLENCIA CONTRA MUJERES, NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, COMPRENDIENDO DE FORMA CLARA ESPECÍFICA EL COMPORTAMIENTO DEL MUNICIPIO.	REALIZAR PERIODICAMENTE CAPACITACIONES AL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL, Y PERSONAL DE SERVIDOR PARA TENER COORDINADO EL ASESORAMIENTO DE PERSONAL EN CASO DE VIOLENCIA EXPERIMENTADA POR LA PROTECCIÓN CIVIL Y LOS PSICÓLOGOS DE SERVIDOR.	DIRECCIÓN	CAPACITACIONES	1	PROYECTADO																		
					REALIZADO										1								

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA QUE SE ACTUALIZA
14/10/2022

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		EJE 5. MUNICIPIO SOLIDARIO				DIRECCION		SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA															
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO		CONTEMPLAR ACCIONES DIVERSAS DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA, SUSTENTÁNDOSE A LA DISPONIBILIDAD FINANCIERA DANDO PRIORIDAD A LAS VERTIENTES ANTES MENCIONADAS, PODIÉNDOSE INCLUIR TRABAJOS DE EMBAJES, TERNIZACIÓN O PASCAL.										PROGRAMA DE PMD		5.4 SALUD PARA EL BIENESTAR									
DIRECCIÓN RESPONSABLE		DIRECCIÓN										PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA											
TEMAS DE INTERÉS	ACTIVIDADES	ÁREA DE DEPTO. RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACIÓN AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS			OBSERVACION			
					1° TRIMESTRE			2° TRIMESTRE			3° TRIMESTRE			4° TRIMESTRE			DESCRIPCIÓN	ÁREA	FECHA(S)				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
5.4.1. CONSOLIDAR LA EXPERIENCIA EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD COMO DE CALIDAD Y BIENESTAR EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.	MEJORAR LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS MÉDICOS Y APOYOS A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDADES, ADULTOS MAYORES Y A TODA LA POBLACIÓN EN VIT VIGILANCIA DEL MUNICIPIO.	DIRECCIÓN	ATENCIÓN OPORTUNA	1	PROYECTADO			1															
					REALIZADO			1															
5.4.2. ATENCIÓN DE CALIDAD EN CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN MÉDICA PRIMARIA Y ESPECIALIZADA EN EL MUNICIPIO.	HACER CAMPAÑAS DE APOYO PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES Y CAMBIO DE MALOS HABITOS DE ALIMENTACIÓN.	DIRECCIÓN	CAMPAÑA REALIZADA	1	PROYECTADO																		
					REALIZADO										1								

<p>S.4.8. REINTEGRAR LAS UNIDADES MÉDICAS MUNICIPALES Y ASIGNACIÓN DE PERSONAL MÉDICO EN CADA UNA DE ELAS PARA GARANTIZAR SU OPERACIÓN.</p>	<p>APoyar LA GESTIÓN ANTE LOS DIFERENTES ORDENES DE GOBIERNO EL APOYO PARA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO NECESARIO DE PRIMER NIVEL Y UNA COBERTURA DE SALUD AL 100 POR CIENTO</p>	<p>DIRECCIÓN</p>	<p>GESTIÓN REALIZADA</p>	<p>1</p>	<p>PROYECTADO</p>				<p>1</p>												
<p>S.4.6. INTEGRAR LA PRÁCTICA SISTEMÁTICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y A LA PARTICIPACIÓN FORMAL DE LA PRÁCTICA DEPORTIVA, SIN IMPORTAR LAS DIFERENCIAS DE GÉNERO, EDADES, UBICACIÓN GEOGRÁFICA, CONDICIÓN SOCIAL, RELIGIÓN O DE ETNIA INDICE.</p>	<p>EN COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN DE DEPORTES, PROMOVER ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y LOS BUENOS HABITOS Y LA IMPORTANCIA DE LA BUENA ALIMENTACIÓN PARA MANTENER UNA POBLACIÓN SANA</p>	<p>DIRECCIÓN</p>	<p>PROMOCIÓN DE CAMPAÑA REALIZADA</p>	<p>1</p>	<p>PROYECTADO</p>					<p>1</p>											
<p>S.4.13. OFERTAR SERVICIOS DE SALUD OPORTUNOS, CON ALTOS ESTÁNDARES DE CALIDAD Y SEGURIDAD PARA LAS Y LOS RACIENTES.</p>	<p>GESTIONAR Y APOYAR, CUMPLIMIENTO CON LO REQUERIDO POR LAS INSTITUCIONES DE SALUD PARA EL ABASTO SUFICIENTE DE MEDICAMENTOS E INSUMOS REQUERIDOS NECESARIOS PARA LA ATENCIÓN DE LA SALUD DE LA POBLACIÓN</p>	<p>DIRECCIÓN</p>	<p>GESTION REALIZADA</p>	<p>1</p>	<p>PROYECTADO</p>									<p>1</p>				<p>1</p>			
<p>S.4.22. GARANTIZAR UNA VIDA SANA Y BIENESTAR PARA TODOS EN TODAS LAS EDADES</p>	<p>ENTREGA DE PAQUETE DE DESPENSAS EN COORDINACIÓN CON AYUNTAMIENTO Y ASOCIACIONES CIVILES PARA PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS EN EL MUNICIPIO</p>	<p>DIRECCIÓN</p>	<p>ENTREGA REALIZADA</p>	<p>6</p>	<p>PROYECTADO</p>			<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>										
								<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>			<p>1</p>							

<p>5.4.3. PROMOVER LA EFECTIVA PARTICIPACIÓN DE LOS PROFESIONALES DE LA SALUD EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES DE ATENCIÓN DE SALUD PARA EL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA SALUD.</p>	<p>PROPONER Y COORDINAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA SALUD PARA EL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA SALUD.</p>	<p>INAPAM</p>	<p>VISITA</p>	<p>70</p>	<p>PROYECTADO</p>	<p>REALIZADO</p>														
<p>5.4.4. SUPERVISAR LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN DE SALUD PARA EL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA SALUD.</p>	<p>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS AL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN</p>	<p>DIRECCIÓN</p>	<p>ACTIVIDAD REALIZADA</p>	<p>12</p>	<p>PROYECTADO</p>	<p>REALIZADO</p>	<p>1</p>													
<p>5.4.5. SUPERVISAR LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN DE SALUD PARA EL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA SALUD.</p>	<p>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS AL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN</p>	<p>DIRECCIÓN</p>	<p>CONSULTA REALIZADA</p>	<p>12</p>	<p>PROYECTADO</p>	<p>REALIZADO</p>	<p>1</p>													
<p>5.4.6. SUPERVISAR LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN DE SALUD PARA EL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA SALUD.</p>	<p>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS AL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN</p>	<p>DIRECCIÓN</p>	<p>TERAPIA REALIZADA</p>	<p>12</p>	<p>PROYECTADO</p>	<p>REALIZADO</p>	<p>1</p>													
<p>5.4.7. SUPERVISAR LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN DE SALUD PARA EL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA SALUD.</p>	<p>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS AL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN</p>	<p>DIRECCIÓN</p>	<p>TERAPIA REALIZADA</p>	<p>12</p>	<p>PROYECTADO</p>	<p>REALIZADO</p>	<p>1</p>													

III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que se hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.

NO SE PRESENTAN BALANCES PRESUPUESTALES NEGATIVOS

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'L' shape with a horizontal stroke at the bottom, followed by a vertical stroke that curves to the right and then back down.

IV. El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados, así como el avance, así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.

NO APLICA





V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y el no etiquetado.





SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NAYARIT DIF AMATLÁN

Usu: rodrigo
Rep: rptPoliza

Póliza: P00006 Del 08/08/2022

Fecha y hora de impresión: 19/oct/2022 1:34 a. m.
Página: 1

Concepto: Gasto Modificado Folio: 4 (Ampliación) Ejercicio : 2022 ACTA EXTRAORDINARIA DE H. PATRONATO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE AMATLAN DE CAÑAS

No	Cuenta	Descripción de la cuenta	Cargo	Abono	Concepto del movimiento
0001	8220-1401-01-101-21601-1	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE	\$10,000.00		Monto Modificado
0002	8220-1401-01-101-24703-1	PRODUCTOS MINERALES PARA	\$10,000.00		Monto Modificado
0003	8220-1401-01-101-26101-1	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y	\$91,668.00		Monto Modificado
0004	8220-1401-01-101-29101-1	ACCESORIOS, HERRAMIENTAS Y	\$2,300.00		Monto Modificado
0005	8220-1401-01-101-33901-1	SUBCONTRATACIÓN DE	\$65,000.00		Monto Modificado
0006	8220-1401-01-101-37501-1	VIÁTICOS EN EL PAÍS G. Corriente	\$10,000.00		Monto Modificado
0007	8220-1401-01-101-38201-1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y	\$80,000.00		Monto Modificado
0008	8220-1401-02-102-44101-1	AUXILIO A PERSONAS U	\$200,000.00		Monto Modificado
0009	8220-1401-01-101-51107-2	MOBILIARIO Y EQUIPO G. Capital	\$80,000.00		Monto Modificado
0010	8230-1401-01-101-21601-1	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE		\$10,000.00	Monto Modificado
0011	8230-1401-01-101-24703-1	PRODUCTOS MINERALES PARA		\$10,000.00	Monto Modificado
0012	8230-1401-01-101-26101-1	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y		\$91,668.00	Monto Modificado
0013	8230-1401-01-101-29101-1	ACCESORIOS, HERRAMIENTAS Y		\$2,300.00	Monto Modificado
0014	8230-1401-01-101-33901-1	SUBCONTRATACIÓN DE		\$65,000.00	Monto Modificado
0015	8230-1401-01-101-37501-1	VIÁTICOS EN EL PAÍS G. Corriente		\$10,000.00	Monto Modificado
0016	8230-1401-01-101-38201-1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y		\$80,000.00	Monto Modificado
0017	8230-1401-02-102-44101-1	AUXILIO A PERSONAS U		\$200,000.00	Monto Modificado
0018	8230-1401-01-101-51107-2	MOBILIARIO Y EQUIPO G. Capital		\$80,000.00	Monto Modificado
Sumas iguales =>			548,968.00	548,968.00	



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NAYARIT DIF AMATLAN

Usu: rodrigo
Rep: rptPoliza

Póliza: P00005 Del 08/08/2022

Fecha y hora de Impresión | 19/oct./2022 11:31 a. m.
Página | 1

Concepto: Ingreso Modificado Folio: 3 (Ampliación) Ejercicio : 2022 ACTA EXTRAORDINARIA DE H. PATRONATC DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE AMATLAN DE CAÑAS

No	Cuenta	Descripción de la cuenta	Cargo	Abono	Concepto del movimiento
0001	8130-79-02-01	Otros ingresos y Beneficios	\$548,968.00		Monto Modificado
0002	8120-79-02-01	Otros ingresos y Beneficios		\$548,968.00	Monto Modificado
Sumas iguales =>			<u>548,968.00</u>	<u>548,968.00</u>	

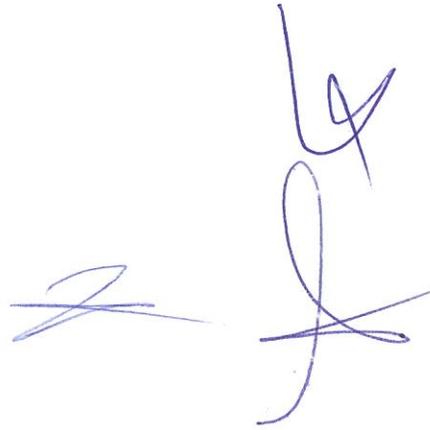
VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo y demás accesorios pactados.

NO APLICA

69
2 J

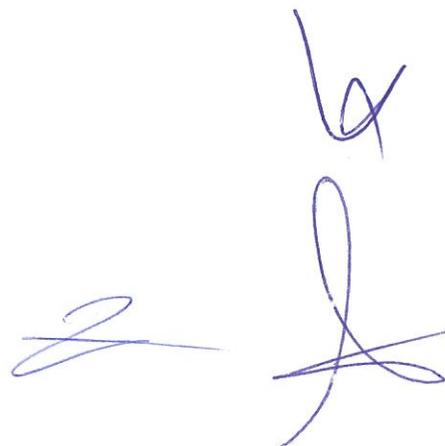
VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

NO APLICA



VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de deuda estatal Garantizada.

NO APLICA

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized cursive script, located in the bottom right corner of the page.

Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS

Estado de Situación Financiera

Al 30 de Septiembre 2022

(Cifras en Pesos)

Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	2022	2021	Concepto	2022	2021
ACTIVO			PASIVO		
ACTIVO CIRCULANTE			PASIVO CIRCULANTE		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$95,220.66	\$57,048.53	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	-\$9,477.15	\$8,777.19
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$0.00	\$0.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$0.00	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00	TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS	\$0.00	\$0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
Total de Activos Circulantes	\$95,220.66	\$57,048.53	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
			Total de Pasivos Circulantes	-\$9,477.15	\$8,777.19
ACTIVO NO CIRCULANTE			PASIVO NO CIRCULANTE		
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO	\$0.00	\$0.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES	\$648,370.08	\$648,370.08	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$871,985.16	\$831,152.26	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$5,614.75	\$5,614.75	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE	-\$36,833.42	-\$36,833.42	PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00	Total de Pasivos No Circulantes	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO	\$0.00	\$0.00			
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	Total del Pasivo	-\$9,477.15	\$8,777.19
Total de Activos No Circulantes	\$1,489,136.57	\$1,448,303.67	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO		
Total del Activo	\$1,584,357.23	\$1,505,352.20	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$0.00	\$0.00
			APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
			DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00
			ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
			HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO	\$1,593,834.38	\$1,496,575.01
			RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DECAJORRO)	\$97,259.37	-\$31,213.90
			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$1,496,575.01	\$1,527,788.91
			RFVALUOS	\$0.00	\$0.00
			RESERVAS	\$0.00	\$0.00
			RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS	\$0.00	\$0.00
			EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA	\$0.00	\$0.00
			RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00
			RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00
			Total Hacienda Pública/Patrimonio	\$1,593,834.38	\$1,466,875.01
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	\$1,584,357.23	\$1,505,352.20

Bajo protesta de decir la verdad declaro que los datos y cifras de las notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

L.C. VALERIA JUDITH MONTAÑO RENTERIA
DIRECTORA

Rodrigo Navarro
C. EDGAR RODRIGO NAVARRO CARO
AUX CONTABLE

Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS

Estado de Actividades

Al 30 de Septiembre 2022

(Cifras en Pesos)

Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto

	2022	2021
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
INGRESOS DE GESTIÓN		
IMPUESTOS	\$42,580.49	\$15,135.66
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$42,575.00	\$15,135.66
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00
APROVECHAMIENTOS	\$5.49	\$0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, PENSIONES Y JUBILACIONES	\$1,571,271.82	\$1,683,624.96
FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$1,571,271.82	\$1,683,624.96
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS		
INGRESOS FINANCIEROS	\$80,000.00	\$0.00
INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$80,000.00	\$0.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	\$1,693,852.31	\$1,698,160.62
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		
SERVICIOS PERSONALES	\$1,249,605.13	\$1,725,454.62
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$565,680.67	\$752,536.26
SERVICIOS GENERALES	\$345,992.27	\$450,838.82
	\$337,922.25	\$522,079.42
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$346,987.81	\$3,920.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$0.00	\$0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$346,987.81	\$3,920.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES		
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA		
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COSTO POR COBERTURAS	\$0.00	\$0.00
APOYOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS		
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00	\$0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS GASTOS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
INVERSIÓN PÚBLICA		
INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
Total de Gastos y otras Pérdidas	\$1,596,592.94	\$1,729,374.62
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	\$97,259.37	-\$31,213.90

Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los Estado Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS

Estado de Cambios en la Situacion Financiera

Del 1 de Enero al 30 de Septiembre 2022

(Cifras en Pesos)

Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	\$0.00	\$79,005.03
ACTIVO CIRCULANTE	\$0.00	\$38,172.13
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$0.00	\$38,172.13
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00
ESTIMACION POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	\$0.00	\$40,832.90
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$40,832.90
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACION, DETERIORO Y AMORTIZACION ACUMULADA DE BIENES	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00
ESTIMACION POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
PASIVO	\$0.00	\$18,254.34
PASIVO CIRCULANTE	\$0.00	\$18,254.34
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$18,254.34
DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
TITULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVO NO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00
CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO	\$128,473.27	\$31,213.90
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO GENERADO	\$128,473.27	\$31,213.90
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$128,473.27	\$0.00
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$31,213.90
REVALUOS	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR POSICION MONETARIA	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00

Bajo protesta de decir la verdad declaro que el Estado Financiero y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

L.C. VALERIA JUDITH MONTAÑO RENTERIA
DIRECTORA

Rodrigo Navarro
C. EDGAR RODRIGO NAVARRO CARO
AUX CONTABLE

Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS

Estado de Flujos de Efectivo

Al 30 de Septiembre 2022

(Cifras en Pesos)

Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	2022	2021
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
ORIGEN	\$1,697,356.51	\$1,698,163.62
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$42,575.00	\$15,135.66
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS	\$5.49	\$0.00
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$80,000.00	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	\$0.00	\$0.00
Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES		
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$1,574,775.02	\$1,683,824.36
OTROS ORIGENES DE OPERACIÓN	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN	\$1,618,350.48	\$1,744,297.27
SERVICIOS PERSONALES	\$565,690.61	\$752,536.28
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$345,992.27	\$450,638.82
SERVICIOS GENERALES	\$337,922.25	\$522,678.42
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$346,987.81	\$3,822.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS	\$0.00	\$9.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$9.00
DONATIVOS	\$0.00	\$9.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$21,757.54	\$14,522.75
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	\$79,006.03	-\$46,136.65
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
ORIGEN	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$0.00
OTROS ORIGENES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN	\$40,832.90	\$935,683.47
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$585,445.90
BIENES MUEBLES	\$40,832.90	\$344,622.62
OTRAS APLICACIONES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$5,614.75
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-\$40,832.90	-\$935,683.47
FLUJO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
ORIGEN	\$0.00	\$0.00
ENDEUDAMIENTO NETO	\$0.00	\$0.00
INTERNO	\$0.00	\$0.00
EXTERNO	\$0.00	\$0.00
OTROS ORIGENES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN	\$0.00	\$0.00
SERVICIOS DE LA DEUDA	\$0.00	\$0.00
INTERNO	\$0.00	\$0.00
EXTERNO	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	\$38,172.13	-\$981,820.12
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$67,048.53	\$1,038,668.55
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$95,220.66	\$67,048.53

Bajo protesta de decir la verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

L.C. VALERIA JUDITH MONTAÑO RENTERIA
D. RECTORA

Rodrigo Navarro
C. EDGAR RODRIGO NAVARRO CARO
AUX CONTABLE